



I.I.S.C.A.



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Classico e Artistico Terni



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

L'anno 2021 il giorno 9 del mese di febbraio, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità a distanza mediante la piattaforma G-Meet per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

<b>O.d.G. n° 3 Delibera n° 124</b>	Costituzione del Fondo Economico per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2021.
--	--

### Il Consiglio di Istituto

**Visto l' art. 21, commi 1 e 2 Fondo economico per le minute spese del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018**  
**Delibera**

1) Di costituire il Fondo economico per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

2) La consistenza massima del fondo economico per le minute spese:

- All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economico il cui responsabile è il DSGA.
- L'ammontare del fondo economico è stabilito in € 2000,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
- La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
- L'apertura del fondo economico potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
- Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.

3) Il limite massimo per ciascuna spesa economica è fissato in € 150,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;

4) Il servizio di Cassa economica è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Componenti: presenti 18 assenti 0  
votazione

Favorevoli	Contrari	Astenuti
18	0	0

*F.to Il segretario verbalizzante*

*Prof.ssa Noemy Papa*

*F.to Il Presidente d'Istituto*

*Sig.ra Maria Cantaretto*

Per copia conforme  
Il Dirigente Scolastico

**SEDE LICEO CLASSICO "TACITO" DIREZIONE E UFFICI**

Codice Fiscale 91066510552 Sito Internet <https://iisclassicoartistico.edu.it> e-mail: [tris011005@istruzione.it](mailto:tris011005@istruzione.it) PEC: [tris011005@pec.istruzione.it](mailto:tris011005@pec.istruzione.it)

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 \_ F. 0744.407699 TRIS011005

LICEO ARTISTICO "O.METELLI" Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 \_ F. 0744.433197

( Prof.ssa Roberta Bambini)

---

**SEDE LICEO CLASSICO “TACITO” DIREZIONE E UFFICI**

Codice Fiscale 91066510552 Sito Internet <https://iisclassicoartistico.edu.it> e-mail: [tris011005@istruzione.it](mailto:tris011005@istruzione.it) PEC: [tris011005@pec.istruzione.it](mailto:tris011005@pec.istruzione.it)

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 \_ F. 0744.407699 TRIS011005  
LICEO ARTISTICO “O.METELLI” Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 \_ F. 0744.433197