



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto di Istruzione Superiore Classico e Artistico Terni



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020
pon
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

REGOLAMENTO VISITE GUIDATE, VIAGGI DI ISTRUZIONE E STAGE LINGUISTICI ALL'ESTERO

MODIFICATO IN CONSIGLIO DI ISTITUTO NELLA SEDUTA DEL 24.2.2023

TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002216 - 25/02/2023 - IV.6 - E



[https://
iisclassicoartisticotr.edu.it/](https://iisclassicoartisticotr.edu.it/)

**LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"**
Viale A. Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: **TRIS011005**
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

**LICEO ARTISTICO
"O. METELLI"**
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197

Titolo I NORME GENERALI

Art. 1. Definizione di uscita didattica.

Ai fini del presente Regolamento le “uscite didattiche” si suddividono in:

- a) visite guidate: utilizzano una sola giornata scolastica, possono comportare al massimo un pernottamento, e sono effettuate per visitare complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico-artistico o naturalistico o per assistere a spettacoli teatrali;
- b) viaggi di istruzione: articolati su più giorni, sono effettuati in Italia o all'estero e sono finalizzati a promuovere una migliore conoscenza della realtà nazionale o del Paese estero oggetto di visita.

Art. 2. Finalità.

1. Le uscite didattiche costituiscono iniziative integrative delle attività istituzionali della scuola e sono pertanto effettuate per esigenze didattiche, connesse con i programmi di insegnamento e di studi, tenendo presenti nel contempo gli obiettivi di formazione generale e culturale.
2. In considerazione delle finalità di cui al precedente comma, gli studenti sono preventivamente forniti, da parte dei docenti di classe, di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli sui contenuti dell'uscita stessa. Ogni classe, nel corso dell'anno scolastico, può effettuare un solo viaggio di istruzione. Le classi del biennio non possono effettuare uscite didattiche all'estero, con l'eccezione di iniziative che si inseriscano in specifici progetti di istituto o di scambi culturali

Art. 3. Durata.

Ogni classe può dedicare al viaggio di istruzione ed alle visite guidate non più di 6 giorni di lezione. Il numero massimo di giorni consecutivi che possono essere dedicati agli stage linguistici all'estero è sei. Il numero massimo di giorni consecutivi che possono essere dedicati al viaggio di istruzione è sei per le classi terze e tre per le altre classi.

Art.4 . Proposte di viaggi

I consigli di classe, nella adunanza in cui è posta in discussione la programmazione didattica ed educativa annuale, discutono anche il viaggio di istruzione, che fa parte dell'offerta formativa complessiva.

Almeno uno degli accompagnatori deve essere uno degli insegnanti proponenti del consiglio di classe o, in casi eccezionali, almeno un insegnante che abbia avuto la classe negli anni precedenti. Nella delibera del Consiglio di Classe relativa al viaggio di istruzione deve essere fatta menzione: (a) dell'aspetto dei programmi di insegnamento che si ritiene di approfondire con lezioni fuori dalla scuola, (b) degli obiettivi culturali e didattici del viaggio o della visita, (c) del programma dettagliato del viaggio con indicazione delle attività previste scandite nel tempo, (d) del tipo di verifica degli apprendimenti che dovrà essere effettuata, (e) degli insegnanti accompagnatori. Gli insegnanti accompagnatori presentano al Dirigente scolastico una relazione recante l'estratto del verbale dell'adunanza del consiglio di classe, dalla quale risultino tutti gli elementi di cui al precedente comma e al servizio fornito dalla agenzia o ditta di trasporto.

Art. 5 Piano annuale dei viaggi



<https://iisclassicoartisticotr.edu.it/>

**LICEO CLASSICO
“G.C. TACITO”**
Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: **TRIS011005**
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

**LICEO ARTISTICO
“O.METELLI”**
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197

Il Consiglio di Istituto, entro il mese di novembre, pone in discussione i viaggi di istruzione dell'anno scolastico successivo e delibera in merito: ai mesi nei quali i viaggi dovranno essere effettuati, a quante ed a quali classi potranno effettuare il viaggio in ciascuno dei mesi scelti. Nessuna uscita didattica può essere autorizzata nell'ultimo mese di lezioni: a tale divieto si può derogare solo per l'effettuazione di viaggi connessi ad attività sportive scolastiche nazionali ed internazionali o ad attività connesse all'educazione ambientale.

Art. 6 Richiesta consenso genitori

L'insegnante organizzatore invia ai genitori degli studenti delle classi interessate al viaggio una nota, a cui viene allegata la relazione degli insegnanti accompagnatori, con la quale si chiede il consenso a che i loro figli partecipino al viaggio.

Art. 7. Accompagnatori.

1. Gli accompagnatori sono individuati tra i docenti dell'Organico dell'Autonomia che si dichiarino disponibili ad assumersi tale onere e, preferibilmente, che insegnino materie attinenti alle finalità dell'uscita didattica. Almeno un docente deve appartenere al Consiglio di Classe.
2. Di norma è previsto un docente accompagnatore ogni 15 studenti, con un minimo di due accompagnatori per uscita didattica. In caso di presenza di alunni portatori di handicap, il numero previsto di accompagnatori è elevato di almeno un'unità.
3. Ogni docente in servizio presso l'Istituto può partecipare come accompagnatore a viaggi di istruzione per un massimo di 6 giorni lavorativi per anno scolastico.

Art. 8. Vigilanza.

1. L'incarico di accompagnatore comporta l'obbligo di vigilanza sugli studenti partecipanti all'uscita, senza riguardo al raggiungimento o meno della maggiore età da parte degli studenti stessi.
2. Gli accompagnatori curano in particolare il rispetto delle norme di comportamento previste dal Regolamento di Istituto e dal presente Regolamento, e danno tempestiva esecuzione alle istruzioni impartite dal personale accompagnatore. In particolare in occasione di uscite didattiche il comportamento degli studenti deve essere improntato in ogni momento a senso di responsabilità, alla massima educazione e al pieno rispetto nei confronti di persone (a titolo di esempio: autisti o personale viaggiante sui mezzi di trasporto utilizzati, personale in servizio presso strutture alberghiere o di ristorazione, guide, accompagnatori turistici) e di cose. In nessun caso il comportamento degli studenti dovrà procurare intralcio all'ordinato svolgimento dell'uscita didattica: in particolare, è severamente vietata l'assunzione di sostanze alcoliche. Nel corso di viaggi di istruzione gli studenti sono tenuti al rispetto del silenzio nelle ore di riposo notturno. I partecipanti all'uscita didattica sono rigorosamente tenuti ad astenersi da ogni atto finalizzato a danneggiamento di qualunque tipo (a titolo di esempio: al patrimonio storico-artistico-naturalistico oggetto di visita, ai mezzi di trasporto utilizzati, alle strutture alberghiere o di ristorazione ospitanti). In nessun caso gli studenti, senza riguardo al raggiungimento della maggiore età, hanno facoltà di allontanarsi dal gruppo,



con particolare riferimento alle ore notturne. Ogni violazione delle suesposte norme è infrazione disciplinare di particolare gravità, di cui gli accompagnatori danno comunicazione al Dirigente Scolastico, secondo le modalità di cui al Regolamento disciplinare, per l'adozione di ogni ulteriore provvedimento.

Stante l'obbligo di cui al comma 1 e considerata la finalità delle uscite di cui all'articolo 2, nessuno studente, senza riguardo al raggiungimento della maggiore età, può essere autorizzato dagli accompagnatori a lasciare il gruppo o può essere esonerato, totalmente o parzialmente, dalla partecipazione alle attività ed alle iniziative programmate. Gli accompagnatori si assumono le responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile, integrato dalla norma di cui all'articolo 61 della legge 11 luglio 1980 n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.

Art. 9 Richiesta preventivi

Il personale di Segreteria inoltra a tre agenzie di viaggio la richiesta dei preventivi per ognuno dei viaggi che hanno ottenuto il consenso dei genitori di almeno i 2/3 degli studenti di ciascuna delle classi interessate.

Art. 10 Comunicazione quota di partecipazione e dell'organizzazione

Avvenuta l'aggiudicazione della gara relativa al viaggio di istruzione, l'insegnante organizzatore invia ai genitori degli studenti ad esso interessati una seconda nota con la quale: (a) si comunica l'ammontare della quota di partecipazione e le modalità di versamento della stessa, (b) si dà informazione delle modalità organizzative del viaggio (agenzia scelta; ora e luogo della partenza; nome, indirizzo e numero telefonico dell'albergo; ora e luogo del ritorno).

Art. 11 (Predisposizione materiale)

Gli insegnanti accompagnatori curano la "predisposizione di materiale didattico articolato che consenta un'adeguata preparazione preliminare al viaggio, fornisca le appropriate informazioni durante la visita, stimoli la rielaborazione a scuola delle esperienze vissute e suggerisca iniziative di sostegno e di estensione". Tale materiale viene consegnato al dirigente scolastico che lo conserva tra gli atti del viaggio.

Art. 12 Proposte visite guidate

Le visite guidate vengono proposte dai Consigli di Classe nel corso dell'adunanza in cui è posta in discussione la programmazione didattica annuale. Eventuali altre visite, motivate da iniziative culturali presentate successivamente all'adunanza di cui sopra, possono essere adottate fino al mese di marzo. Per la loro organizzazione valgono gli stessi criteri fissati per i viaggi di istruzione.

Art. 13. Annullamento delle uscite didattiche.

Al ricorrere di circostanze eccezionali nel corso dell'anno scolastico il Collegio dei Docenti ha facoltà di deliberare l'annullamento, totale o parziale, delle uscite didattiche.

Art. 15 Tetti di Spesa

Il Consiglio valuta pro e contro per incremento dei tetti di spesa, nel tentativo di contemperare le differenti esigenze (contenimento degli oneri a carico delle famiglie, in particolare considerazione della difficile situazione economica generale, e possibilità di continuare ad effettuare i viaggi di istruzione).



I nuovi tetti di spesa sono i seguenti:

- viaggi con 2 pernottamenti: 300 €
- viaggi con 3 pernottamenti: 400 €
- viaggi con 4 pernottamenti: 500 €
- viaggi con 5 pernottamenti: 550 €

Stage all'estero max. 1050 €

Art. 16 Penalità

Lo studente che non partecipa ad un viaggio di istruzione o ad una visita guidata, dopo che i genitori hanno dato l'assenso a seguito della prima nota di cui al precedente art. 9 qualora non sussistano gravi e comprovati motivi, è tenuto a versare sul c/c intestato alla scuola una somma pari alla penale applicata dall'agenzia a cui il viaggio o la visita è stata affidata.



<https://iisclassicoartisticotr.edu.it/>

**LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"**
Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: **TRIS011005**
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

**LICEO ARTISTICO
"O.METELLI"**
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197