

[determina n.196_19 - affidamento_diretto_acquisto registri_verbali]

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: acquisto registri di classe – CIG ZC529A90EF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.246 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.246 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento d'Istituto Prot. n. 002884 del 26/02/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 264 del 11/03/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019

CONSIDERATA la necessità di acquistare i registri dei verbali dei consigli di classe;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. A) – D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ricorrendo allo strumento dell'ordine diretto e procedendo all'individuazione di una Ditta qualificata a cui inviare l'ordine per le seguenti adeguate motivazioni:

TRIS011005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010346 - 05/09/2019 - C.15.a - U

- importo: valore della fornitura di importo rientrante in quello previsto dalla vigente normativa per poter aderire alle procedure di affidamento diretto;
- Ragioni della scelta: particolarità del servizio; rispondenza di quanto offerto alle finalità di realizzazione del Progetto, valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione dei beni/servizi; ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento dei beni/servizio e dei tempi di impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure negoziali per l'acquisizione delle forniture di beni o prestazioni di servizi dell'istituto;
- Requisiti: possesso, da parte dell'operatore economico individuato, dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs 50/2016)

ACCERTATA l'esistenza delle risorse finanziare nei capitoli di bilancio;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura di acquisizione in economia relativa all'affidamento diretto nell'ambito dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisto di materiale specifico :

Codice	Codice fornitore	Descrizione articolo	Unità di Misura	Quantità	Costo Unitario (Esclusa IVA)	Totale	IVA %
0001970	. /	REGISTRO DEI VERBALI DEI CONSIGLI DI CLASSE 100 PAGINE NUMERATE	NUMER	15,00	5,800€	87,000€	20,00
0004400		REGISTRO DEI VERBALI DEI CONSIGLI DI CLASSE 200 PAGINE NUMERATE	NUMER	20,00	11,900 €	238,000 €	22,00

Importo	Sconto	Imponibile	IVA	Totale
325,00 €	0,00 0,00 0,00	325,00€	69,76	394,76 €

Art. 3

La selezione del contraente avverrà in coerenza con i requisiti minimi previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 e in considerazione dell'affidabilità dell'Azienda in base alle capacità tecnico professionali

Art.4

di avviare la procedura di affidamento diretto di cui all'art 36 del Decreto legislativo 18/04/2016 n. 50, per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 alla Ditta SCUOLA UFFICIO S.R.L. P.I. 01576360554 valutati i costi e considerato la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta fornitrice alle esigenze dell'Istituto in termini di efficienza della prestazione

Art. 5

di imputare la spesa all'attività A0301 Didattica

TRIS011005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010346 - 05/09/2019 - C.15.a - U

Art. 6

Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Bambini

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza e nel rispetto della vigente normativa sulla trasparenza;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ciuffi Tiziana IL DIRIGENTE SCOLASTICO (Prof.ssa Roberta Bambini)