Allegato n.3

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MARRONE ELENA**
Indirizzo	**L.GO OTTAVIANI 1**
Telefono	**338 2076011**
Fax	
E-mail	laertina@gmail.com

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/06/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**2017-IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Ginnasio G.C. Tacito
• Tipo di azienda o settore	Scuola Statale
• Tipo di impiego	Conduzione del progetto all'interno dell'alternanza scuola-lavoro
• Principali mansioni e responsabilità	Conduzione di un laboratorio finalizzato all'analisi, alla riscrittura e alla messa in scena della "Locandiera" di Goldoni
• Date (da – a)	**2010-IN CORSO**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Ginnasio G.C. Tacito
• Tipo di azienda o settore	Scuola Statale
• Tipo di impiego	Conduzione laboratorio teatrale
• Principali mansioni e responsabilità	Conduzione laboratorio e messa in scena di uno spettacolo teatrale in occasione della premiazione del Certamen Taciteum
• Date (da – a)	**2014-2017**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola di danza SEIL
• Tipo di azienda o settore	Scuola privata
• Tipo di impiego	Conduzione laboratorio teatrale
• Principali mansioni e responsabilità	Conduzione laboratorio scrittura e messa in scena di spettacoli teatrali
• Date (da – a)	**2017**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Teatro Il piccolo Auditorium Don Bosco (Terni)
• Tipo di azienda o settore	Teatro privato
• Tipo di impiego	Organizzazione e realizzazione della rassegna teatrale “Shakespeare è morto (e pure io non mi sento tanto bene)”
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione, coordinamento, messa in scena, reperimento risorse, promozione dell’evento.
• Date (da – a)	**2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Teatro Cucinelli di Solomeo
• Tipo di azienda o settore	Teatro
• Tipo di impiego	Attrice
• Principali mansioni e responsabilità	Attrice nello spettacolo “Livietta e Tracollo” di Pergolesi. Regia Paolo Baiocco. Ruolo Fulvia
• Date (da – a)	**2014-2017**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Club Esse
• Tipo di azienda o settore	Agenzia animazione turistica
• Tipo di impiego	Responsabile Spettacoli
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e messa in scena di spettacoli per il serale all’interno di villaggi turistici
• Date (da – a)	**2008-2013**

• Date (da – a)	**2008-2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Metamorfosi animazione
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Animazione turistica
• Tipo di impiego	Coreografa-fitness
• Principali mansioni e responsabilità	Creazione di coreografie per gli spettacoli e conduzione di lezioni di fitness
• Date (da – a)	**2011-2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Metamorfosi animazione
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Animazione turistica
• Tipo di impiego	Gestione ufficio sede Terni
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione eventi, formazione e selezione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2014-2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Accademia STAP Brancaccio, Scuola teatro e arti performative
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Regia, Drammaturgia, Recitazione
• Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2003-2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Perugia, Scienze dello spettacolo audiovisivo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Produzione, cinematografica, sceneggiatura, effetti speciali digitali, video editing
• Qualifica conseguita	Laurea triennale e specialistica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 con lode
• Date (da – a)	1998-2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico G.C.Tacito
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Maturità classica

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	84/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE (FIRST CERTIFICATE)

• Capacità di lettura [Indicare il livello: buono]

• Capacità di scrittura [Indicare il livello: buono]

• Capacità di espressione orale [Indicare il livello: buono]

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura [Indicare il livello: discreto]

• Capacità di scrittura [Indicare il livello: sufficiente]

• Capacità di espressione orale [Indicare il livello: discreto]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DURANTE LE STAGIONI ESTIVE COME ANIMATRICE, HO IMPARATO A LAVORARE IN GRUPPO E A RELAZIONARMI CON IL PUBBLICO. IN QUESTO LAVORO È FONDAMENTALE IL CONTATTO CON GLI OSPITI DEL VILLAGGIO, LA CORTESIA, IL SORRISO E LA DISPONIBILITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DA ANNI ORGANIZZO SPETTACOLI E COORDINO GRUPPI TEATRALI PIÙ O MENO NUMEROSI. DURANTE LE STAGIONI SONO LA RESPONSABILE DEL SERALE E QUESTO MI HA INSEGNATO A LAVORARE CON SCADENZE MOLTO SERRATE E AD ORGANIZZARE LE PROVE IN MODO DA NON STANCARE TROPPO I RAGAZZI. HO LAVORATO PER UN'AGENZIA ANCHE DURANTE IL PERIODO INVERNALE COORDINANDO TUTTE LE ATTIVITÀ DI EVENTI E DI FORMAZIONE E SELEZIONE DEL PERSONALE. HO CREATO TRAMITE IL CROWD FOUNDING UNA RASSEGNA DI TEATRO CONTEMPORANEO NELLA MIA CITTÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DI MACOS
BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

HO STUDIATO PER ANNI DANZA E RECITAZIONE. SONO PRINCIPALMENTE UNA REGISTA MA IN ACCADEMIA HO INIZIATO ANCHE A SCRIVERE I MIEI SPETTACOLI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

HO UNA DISCRETA MANUALITÀ E NELLE STAGIONI HO IMPARATO A SUPPLIRE ALLE MANCANZE DEL MATERIALE CON LA CREATIVITÀ.

PATENTE O PATENTI B

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]