



**ITT** ISTITUTO  
TECNICO  
TECNOLOGICO  
Allievi - Sangallo

05100 Terni  
Via C. Battisti 131  
T 0744 61241  
F 0744 300244

info.itisterni@gmail.com  
TRTF030002@istruzione.it  
TRTF030002@pec.istruzione.it

CF 91066520551  
Codice IPA: iistig  
Codice univoco: UFQSOJ

Pag.1

## Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;  
**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);  
**VISTO** il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" D.Lgs.50/2016;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;  
**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione della fornitura;  
**RILEVATA** l'urgenza di realizzazione la fornitura in tempi brevi;  
**CONSIDERATO** il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) con la ditta Euroufficio e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;  
**CONSIDERATA** altresì l'affidabilità dell'operatore economico Euroufficio e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;  
**VISTA** la richiesta del sig. Sandro Bernardini e del prof. Buzzi Damiano;  
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DECRETA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L'avvio delle procedure per l'affidamento diretto ai sensi degli art. 32 e 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017 di toner e cartucce come in allegato, – alla ditta Euroufficio.

### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per la realizzazione della fornitura, di cui all'art. 2 è di € 313,00 oltre IVA;

### Art. 4

Il CIG associato al presente procedimento è Z53288E3BD.

### Art. 5

Di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola dott. Carlini Sandro, per la regolare esecuzione.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet della scuola sezione Albo Pretorio.

Terni, 24 Maggio 2019

**Il Dirigente Scolastico**

(Prof.ssa Cinzia Fabrizi)



