



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO  
**ITT**  
"ALLIEVI-SANGALLO"

CHIMICA-BIOTECNOLOGIE SANITARIE  
ELETTROTECNICA-ELETTRONICA-AUTOMAZIONE  
MECCANICA-MECCATRONICA-ENERGIA  
INFORMATICA-TELECOMUNICAZIONI  
COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO  
CORSO SERALE



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Obiettivi per la Programmazione  
O.D. del 28/01/2014 (M.I.)  
Programmazione a governo ad fondo strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 –  
Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - "City Remix"  
Codice Progetto 10.2.5C-FSEPON-UM-2018-6 CUP: E47I18000670007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 edizione 2018;

**VISTO** Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

**VISTA** la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/9293. del 10-04-2018, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.5C-FSEPON-UM-2018-6 CUP **E47I18000670007**;

**CONSIDERATO** che il progetto dal titolo "City remix: ripensando l'archeologia industriale" è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 90.748,00;

**CONSIDERATO** che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

**VISTE** Delibere n. 2 del 28/10/2016 del Collegio dei docenti, n. 2 del 03/11/2016 del Consiglio d'Istituto con le quali è stato approvato il PTOF e aggiornamento del 27/10/2017;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti del 17/05/2018 e del Consiglio d'Istituto del 18/05/2018 con le quali viene autorizzato l'inserimento del Progetto in questione nel PTOF ed in Programma Annuale;



Indirizzo postale

viale Cesare Battisti, 131  
05100 Terni

Email

tris012001@istruzione.it  
tris012001@pec.istruzione.it  
info.itisterni@gmail.com

Codici

CF: 91066520551  
Codice IPA: listig  
Codice univoco: UFQSOJ

Web

<http://ittterni.gov.it/>

Telefono

0744 61241

Fax

0744 300244



**VISTA** La delibera del Consiglio d'Istituto del 18/05/2018 e il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 11451 del 10/09/2018 con cui la somma di € 90.748,00 viene assunta in bilancio;

**VISTO** il Regolamento d'istituto per la nomina di Tutor scolastico approvato dal CDI in data 24 gennaio 2018 e i criteri indicati per la selezione del personale dal Collegio dei Docenti nella seduta del 23 gennaio 2018 e dal CDI nella seduta del 24 gennaio 2018;

**VISTO** il BANDO TUTOR per il reclutamento tra il personale della rete di n. 2 tutor d'aula prot. 13736 del 30.09.2019 con scadenza 08/10/2019; il BANDO ESPERTI per il reclutamento tra il personale della rete di n. 3 figure prot. 13737 del 30.09.2019 con scadenza 21/09/2019; il BANDO per il reclutamento tra il personale della rete di n. 2 FIGURE AGGIUNTIVE prot. 13825 del 01.10.2019 con scadenza 10/10/2019

**VISTO** il verbale finale della Commissione di valutazione prot. 15440 del 22/10/19

**VISTO** il decreto di approvazione definitiva delle graduatorie prot. 15464 del 22/10/2019

### DECRETA

la nomina della prof. Austeri Simone, in servizio presso la Scuola Media "Da Vinci – Nicola" di Terni in qualità di **esperto per il Modulo "digital storytelling"** –

Per lo svolgimento di tale attività sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente di € 70,00 onnicomprensive per n. 30 ore, per un totale di € 2.100,00 lordo Stato, che dovranno essere certificate su apposito registro. La liquidazione avverrà previo riscontro dell'avvenuto svolgimento dei compiti assegnati.

La S.V. avrà cura di:

1. compilare la propria scheda anagrafica sulla piattaforma Indire dedicata al Programma Operativo Nazionale Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento - FESR PON 2014-2020
2. rispettare il calendario delle attività definito dalla scuola;
3. svolgere attività di formazione e laboratoriali per il numero di ore previsto dal relativo contratto;
4. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ad eventuali incontri in itinere finalizzati alla rimodulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
5. predisporre un piano di lavoro ai fini del raggiungimento degli obiettivi del modulo;
6. preparare il materiale necessario alle attività da svolgere;
7. facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti;
8. essere responsabile della corretta compilazione e tenuta del Registro delle attività svolte, nel quale dovranno essere registrate le assenze e le presenze e le attività di docenza svolte;
9. svolgere le proprie attività oltre il regolare orario di servizio e aggiornare regolarmente il registro delle presenze in modo da attestare l'impegno orario;
10. compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai partecipanti;
11. redigere una relazione finale sull'esperienza svolta e presentare il riepilogo delle ore svolte.
12. accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Le attività dovranno essere svolte a far data dalla sottoscrizione del contratto, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica, sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma GPU e comunque non oltre il 31.08.2019.

Si precisa, inoltre, che qualora la presenza dei partecipanti all'attività scenda al di sotto del numero di 9 per un massimo di due incontri consecutivi, il finanziamento sarà interrotto e il contratto si riterrà risolto.

Terni, 22 ottobre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Cinzia Fabrizi)

Per accettazione Simone Austeri