



Trieste, (vedi data protocollo)

CAPITOLATO D'APPALTO

Procedura di gara per l'affidamento del servizio di fornitura pasti veicolati

Post Scuola Pertini - a.s. 2023/2024

CIG n. Z2F3BFE2E2

ART. 1:

Oggetto dell'appalto e criteri di aggiudicazione

Il presente capitolato ha come oggetto la gestione, da parte dell'Azienda, (da ora in avanti Azienda), aggiudicataria della procedura di affidamento del servizio di fornitura dei pasti veicolati per la scuola primaria Pertini, sita a Trieste in via Forlanini 30, per il “Post Scuola” dell'a.s. 2023/2024 .

Il servizio dovrà essere effettuato nei giorni feriali, escluso il sabato, con la frequenza sotto indicata, nei periodi di funzionamento della scuola, secondo il calendario scolastico, per gli alunni aderenti al servizio.

Il quantitativo dei pasti completi ha valore indicativo e non costituisce impegno per la scuola. Esso potrà subire variazioni in relazione all'effettiva situazione di inizio dell'anno scolastico, senza che ciò possa modificare i termini dell'offerta.

PREZZO:

Fino a un massimo di 40 punti per la migliore offerta economica.

Non sono ammesse offerte superiori rispetto all'importo a base d'asta. Il prezzo come sopra formulato per ogni pasto unitario dovrà includere tutti i servizi e le forniture specificate nel capitolato di appalto.

QUALITA': Fino a un massimo di 60 punti attribuiti sulla base di parametri di qualità contenuti nel modulo offerta tecnica. E' onere dell'Azienda produrre ogni informazione utile all'attribuzione del punteggio.

ART. 2:

Fabbisogno numero dei pasti e relativa fornitura

Il numero indicativo dei pasti è di circa 17 al giorno; la fornitura sarà quotidianamente effettuata dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

I servizi richiesti alla Azienda aggiudicataria sono i seguenti:

- fornitura di generi alimentari;
- fornitura dei condimenti (olio, aceto, sale, ecc);
- accessori necessari allo svolgimento del servizio (piatti, tovaglioli e tovagliette del tipo a perdere, bicchieri e caraffe per l'acqua);

In caso di consegne inferiori in quantità ai pasti ordinati, su segnalazione del Dirigente scolastico o di un suo delegato, la Azienda deve provvedere tassativamente entro 30 minuti dalla segnalazione ad integrare i pasti anche mediante cibi alternativi che abbiano comunque lo stesso valore nutrizionale.

ART. 3:

Prerogative degli alimenti

I menù per gli alunni si articolano su quattro settimane e prevedono:

- un primo;
- un secondo;
- un contorno;
- pane;
- frutta.

Dovranno essere utilizzati cibi freschi, salvo per l'eventuale fornitura di prodotti surgelati. Sono da escludere i prodotti congelati, precotti e precucinati. E' inoltre tassativamente vietato l'uso di alimenti sottoposti a trattamenti transgenici.

Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO

ART. 4:

Erogazione ed eventuali variazioni del servizio

Sono a carico dell'Azienda gli oneri relativi alla consegna dei pasti negli orari e agli utenti aderenti al Servizio di Post Scuola. L'Azienda dovrà fornire sacchi per la raccolta dei rifiuti.

E' consentita, previa autorizzazione del Dirigente scolastico, la variazione del menù solo nei seguenti casi:

- guasti di uno o più impianti, necessari alla realizzazione del piatto previsto;
- interruzione temporanea della produzione per cause varie (scioperi o blackout);
- avaria delle strutture di conservazione dei prodotti deperibili.

L'interruzione del servizio per cause di forza maggiore, se comunicata tempestivamente, non darà luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, fermo restando che non costituisce causa di forza maggiore né lo sciopero del personale dell'Azienda, né l'abbandono del servizio, circostanze in cui la non regolare erogazione del servizio rappresenta causa di risoluzione automatica del contratto oltre che di applicazione delle penali previste in tal caso.

ART. 5:

Oneri della Ditta appaltatrice

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, l'Azienda avrà l'obbligo di:

- osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in materia di servizi di ristorazione collettiva;
- informare la Scuola di ogni eventuale variazione relativa ai nominativi degli operatori;
- presentare alla Scuola l'elenco dei fornitori dei seguenti prodotti: carne, pesce, pasta e olio.

ART. 6:

Oneri della Scuola

Quotidianamente, dal lunedì al venerdì, la Scuola comunica entro le ore 9.00 il numero dei pasti giornalieri.

Entro la medesima ora sarà tempestivamente comunicata anche l'eventuale chiusura del Plesso per cause di forza maggiore (es. sciopero).

ART. 7:

Corrispettivo per il servizio

All'Azienda spetta il corrispettivo calcolato sulla base del prezzo unitario offerto per il singolo pasto.

La fattura dovrà essere intestata alla seguente Amministrazione:

Istituto Comprensivo Iqbal Masih

Via Forlanini, 32 34139 TRIESTE

C.F. 80021860327

Il pagamento avverrà con bonifico bancario a completamento del servizio mensile richiesto. Le fatture dovranno indicare il numero dei pasti giornalieri forniti.

ART. 8:

Responsabilità

L'Azienda è direttamente responsabile nei confronti della Scuola e di eventuali terzi di ogni inadempienza riguardo alla regolare erogazione del servizio presso la struttura della Scuola.

Resta a carico dell'Azienda ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti della Scuola, per l'eventuale somministrazione di cibi guasti o dannosi.

L'Azienda garantisce in via esclusiva per i prodotti forniti e risponde dell'eventuale inosservanza delle leggi e dei regolamenti che riguardano il servizio.

ART. 9:

Penalità

In caso di inosservanza delle norme oggetto del presente capitolato, l'Azienda è tenuta al pagamento di una pena pecuniaria che varia secondo la gravità dell'infrazione. La Scuola, previa contestazione alla Ditta, applica sanzioni, per inottemperanze al capitolato specificatamente riguardo a:

- penale di € 100,00 per ogni

Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO

- penale di € 200,00 per ogni giorno di mancato servizio non dovuto a cause di forza maggiore;
 - penale di € 500,00 in caso di condizioni igieniche carenti verificate in fase di preparazione e distribuzione, in caso di presenza di corpo estraneo e di mancato rispetto delle procedure previste dalla normativa.
- Eventuali deficienze o carenze saranno comunicate per iscritto all'Azienda mediante raccomandata con avviso di ricevimento o pec.
- L'Azienda ha facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito, pena l'immediato recupero della penalità mediante ritenuta su pagamento delle fatture.

ART.10:

Divieto di cessione e di subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023.

ART.11

Controversie e risoluzione del contratto

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Trieste.

Si rimanda a quanto previsto dal Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiranno altresì motivo di risoluzione contrattuale:

- l'accertata iscrizione della procedura di fallimento a carico della Azienda;
- l'accertata e insufficiente qualità del servizio, con riferimento alla fornitura di alimenti contaminati.

Il Dirigente Scolastico

Sergio Cimarosti

(documento firmato digitalmente ai sensi
Del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
E normativa connessa)