

PIANO DELLE ATTIVITA' COLLABORATORI SCUOLA PERTINI

Turno A]

Come di seguito definito: (11-15 settembre), (02-06 ottobre), (23-27 ottobre), (13-17 novembre), (04-08 dicembre), (8-12 gennaio), (29-2 febbraio), (19-23 febbraio), (11-15 marzo), (1-5 aprile), (22-26 aprile), (13-17 maggio), (3-7 giugno), (24-28 giugno).

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
7.20 -14.32	Milani	Milani	Milani	Milani	Milani
7.48 - 15.00	Davia	Davia	Davia	Davia	Davia
08.30 -15.42	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda

Turno B]

Come di seguito definito: (18-22 settembre), (09-13 ottobre), (30 ottobre-3 novembre), (20-24 novembre), (11-15 dicembre), (15-19 gennaio), (5-9 febbraio), (26-1 marzo), (18-22 marzo), (8-12 aprile), (20-24 maggio), (10-14 giugno),

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
7.20 -14.32	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda
7.48 - 15.00	Milani	Milani	Milani	Milani	Milani
08.30 -15.42	Davia	Davia	Davia	Davia	Davia

Turno C]

Come di seguito definito: (25-29 settembre), (16-20 ottobre), (06-10 novembre), (27 novembre– 01 dicembre), (18-22 dicembre), (22-26 gennaio), (12-16 febbraio), (4-8 marzo), (25-29 marzo), (15-19 aprile), (6-10 maggio), (27-31 maggio), (17-21 giugno),

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
7.20 -14.32	Davia	Davia	Davia	Davia	Davia
7.48 - 15.00	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda	Fonda
08.30 -15.42	Milani	Milani	Milani	Milani	Milani

Postazioni obbligatorie orari i ingresso-uscita alunni:

entrata alunni: 1 atrio I° piano, 1 atrio II piano

uscita alunni: 1 atrio I° piano, 1 corridoio II° piano, 1 corridoio III° piano.

Postazione vigilanza altri orari di lezione alunni:

- **Se presente 1:** atrio I piano;
- **Se presenti 2:** 1 atrio I piano, 1 corridoio II piano;
- **Se presenti 3 o 4:** 1 atrio I piano, 1 corridoio III piano; 1 corridoio II piano (se non impegnato in sanificazioni), l'eventuale quarto collaboratore impegnato in sorveglianza o in sostituzione del collega provvisoriamente impegnato in pulizie).

Le postazioni di vigilanza devono essere coperte a rotazione durante la mattinata. Il servizio di fotocopie viene dunque effettuato dal collaboratore presente nel corso della giornata al I° piano.

PIANO PULIZIE

I lavori vengono, come di seguito, assegnati in base al turno di servizio del singolo collaboratore:

➤ TURNO 07:20

I A (aula Sis)

II A (aula Sis)

III B

AULA MUSICA

BAGNO DOCENTI II° PIANO

- Ordine pasti per Post scuola Pertini(entro ore 09.00)

➤ TURNO 07:48

I B (aula Sis)

II B (aula Sis)

III A

BIBLIOTECA

BAGNO SIS ALUNNI II° piano

AULA INGLESE III° piano

Aula 23 –sala riunioni

➤ TURNO 08:30

IV A

V A

IV B

V B

POST SCUOLA (pulizia banchi, scopare e lavare pavimenti) – dopo le 14.20

Bagno docenti III° piano

Bagno SIS alunni III° piano

AULA SOSTEGNO III° piano

PULIZIE COMUNI da suddividere (calendario interno concordato):

- Passeggiata esterna: lato Pertini, almeno tre volte alla settimana (un turno ciascuno).

- Scale interne:(es. martedì e venerdì)

Scala lato ricreatorio: rampe da suddividere DAVIA/FONDA

Scala lato infanzia: da suddividere PETRUCCI/MILANI

- Bidelleria I° piano: a rotazione, non durante i riposi.

- Davanzali (al bisogno, almeno due volte al mese), Terrazzini esterni (al bisogno), non durante i riposi.

*** RICEVIMENTI POMERIDIANI ED EVENTUALI ASSEMBLEE:**

Le coperture pomeridiane saranno programmate a rotazione, fra i collaboratori scolastici, nelle giornate prestabilite.

Si invita tutto il personale, ad ottemperare agli obblighi di sorveglianza, rispettando il divieto di utilizzo dei dispositivi cellulari in tutti gli spazi dell'Istituto cui hanno libero accesso gli alunni.

**Il Dsga
Dimotoli Ludovica**