

Determina n. 18

Trieste, 13/01/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129; art. 43
VISTO il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78
CONSIDERATO che per necessità legate al Progetto/Attività:
A02 Funzionamento amministrativo
CONSIDERATO che tali prodotti/servizi risultano necessari;
CONSIDERATO il parametro qualità/prezzo;
CONSIDERATA la disponibilità finanziaria;

DECIDE ED AUTORIZZA

la fornitura/servizi di: Acquisto carta per fotocopie
Presso la ditta: **Cancelleria Odorico Srls**
Richiesto dal referente della: Sc. Pertini e Segreteria
Con imputazione al Progetto/Attività **A02 Funzionamento amministrativo**
Impegnando la somma di € 517,34 C.I.G. n. B96B08B075
Procedura di scelta contraente: Affidamento in economia - Affidamento diretto

Il Dirigente Scolastico

Sergio Cimarosti

Liquidazione della spesa D.I. 129/2018 art. 16 comma 1

Il Direttore dei Servizi Generale ed Amministrativi

che ha curato l'attività istruttoria di competenza

Accertata la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra
sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore

dispone la liquidazione dell'Ordine 8846395

con imputazione al Progetto/Attività A02 Funzionamento amministrativo - piano dei conti 2/1/1

la liquidazione della fattura n. 1301/F dd. 31/12/2025 del valore di € 517,34

fattura soggetta di I.V.A. **SI**
corrispondendo al creditore: Cancelleria Odorico Srls
l'imponibile al netto di IVA € 424,05 impegno n: 328 Mandato n. 10 dd. 13/01/2026

e all'Erario per:

X scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/2014 n. 190
la somma di € 93,29 impegno n: 329 corrispondente all'esatto importo dovuto a titolo di IVA;

☐ pagamento ritenuta d'acconto

Importo finanziato da altro

Il Direttore S.G.A.

Ludovica Dimotoli