



Trieste, (vedi data protocollo)

Agli atti  
All'Albo dell'Istituto  
Alla Sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA "POST SCUOLA PERTINI" A.S. 2023-2024.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATO l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

RICHIAMATO l'art. 71 del D.Lgs 36/2023;

SULLA BASE dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 in data 14.02.2023;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti al fabbisogno richiesto;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente CIG n. **Z0B3C024AD**;

VISTE la Determina n. Prot. 2585/V.6 dd.24.07.2023 agli atti dell'Istituto e l'urgenza in essa debitamente motivata, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

**INDICE**

**Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO**

un bando per la selezione con procedura aperta - ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" – dell'Azienda/Cooperativa che gestirà, per l'anno scolastico 2023/2024 il Servizio di assistenza educativa del Post Scuola Pertini, presso la Scuola Primaria "S.Pertini" sita a Trieste Via Forlanini n. 30.

#### **Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE**

Istituto Comprensivo "Iqbal Masih" – Sede: Via Forlanini n. 32, Trieste  
Legale rappresentante dell'IC IQBAL MASI: Dirigente scolastico Sergio Cimarosti  
Cod. Fiscale Istituto: 80021860327  
Codice Univoco: UF73C9  
Tel. 040912882  
Email: tsic80200n@istruzione.it- PEC: tsic80200n@pec.istruzione.it

#### **Art. 2 – OGGETTO**

Fornitura di Servizio di assistenza educativa e assistenza al pasto per alunni "Post Scuola Pertini" durante la fascia temporale 13.15-14.30.

Destinatari del servizio (da confermare successivamente alla stipula del contratto): 17 alunni della Scuola primaria "Pertini".

Prestazione giornaliera richiesta: assistenza educativa fornita da due (2) operatori:

- 1 operatore per 1 h e 15' (dalle 13.15 alle 14.30);
- 1 operatore per 1 h e 5' (dalle 13.25 alle 14.30).

Descrizione servizio richiesto: presso la scuola Primaria Pertini il Servizio educativo da assicurare si rivolge ad un gruppo di 17 alunni. Il servizio consiste nel guidare e vigilare gli alunni, ed è comprensivo del controllo e della distribuzione di pasti preconfezionati (da consumarsi presso un'aula-mensa della scuola) e di un successivo breve tempo ricreativo in uno spazio dedicato, per due turni di alunni (attualmente uno di 11 e uno di 6 alunni).

Ubicazione plesso di esecuzione: VIA FORLANINI 30, Trieste - 34139 (TS).

Articolazione servizio: da settembre 2023 a giugno 2024, dal lunedì a venerdì, nei periodi di svolgimento dell'attività didattica.

L'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z0B3C024AD**

#### **Art. 3 – IMPORTO**

L'importo dell'offerta economica deve corrispondere al corrispettivo di un'ora (1) di assistenza educativa, per un massimo a base d'asta di **€ 27,88 iva inclusa**, da moltiplicare per 395 ore di assistenza educativa, numero massimo di ore erogabili per l'intero servizio annuale.

#### **Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è da intendersi correlata al calendario scolastico regionale, presumibilmente dall'inizio delle lezioni, fissato al 13 settembre 2023, fino al 07 giugno 2024.

#### **Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO**

Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto le ditte (società commerciali, società cooperative, consorzi tra società, società temporaneamente costituite, imprenditori individuali) iscritte alla Camera di Commercio per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto:

- che non abbiano avuto risoluzioni contrattuali derivanti da proprie responsabilità;
- che abbiano disponibilità di garantire la presenza di due educatori;
- che gli operatori siano dotato di autorizzazioni all'assistenza al pasto.

#### **Art. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Si stabilisce sin da ora che il criterio prescelto per l'aggiudicazione del presente bando, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata dalla Commissione sulla base dei parametri congiunti della capacità tecnico organizzativa (qualità) e del prezzo (per numero massimo di ore erogabili per l'intero servizio annuale), nei coefficienti rispettivi e di seguito riportati:

60/100 coefficiente massimo per la qualità

40/100 coefficiente massimo per il prezzo

**Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO**

La fornitura verrà aggiudicata a favore della Azienda/Cooperativa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo (massimo 100 punti).

L'Amministrazione si riserva sin da ora la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

#### **Art. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA**

L'offerta e la relativa documentazione richiesta dovranno essere presentate al Dirigente Scolastico del I.C. "Iqbal Masih" di Trieste **entro e non oltre le ore 12.00 del 09 agosto 2023**. La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, può essere consegnata a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'Istituto in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura oppure inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (non farà fede il timbro postale di spedizione) o potrà essere inoltrata via PEC, all'indirizzo istituzionale [tsic80200n@pec.istruzione.it](mailto:tsic80200n@pec.istruzione.it) con apposita dicitura nell'oggetto della pec:

**"Offerta servizio assistenza educativa Post Scuola a.s. 2023/2024 - CIG Z0B3C024AD"**

L'azienda/Cooperativa candidata sarà tenuta ad allegare la documentazione come di seguito specificata:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, contenente a pena di esclusione:**

- Allegato 1)**

- Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di valido documento di riconoscimento per requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale);

- Allegato 2)**

- Dichiarazione informativa privacy;

- Allegato 3)**

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'art. 94 - 98 del D.Lgs. n. 36/2023;

- Patto di integrità;

- Tracciabilità;

- **OFFERTA TECNICA, deve contenere, a pena di esclusione:**

- Allegato 4)**

- Offerta tecnica, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della Azienda, in cui siano riportate le informazioni per l'attribuzione dei punteggi relativi all'elemento QUALITA' indicati. Nell'offerta possono essere indicati tutti gli altri elementi e notizie tecniche che la concorrente ritenga utili per l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

- **OFFERTA ECONOMICA, deve contenere, a pena di esclusione**

- Allegato 5)**

- Offerta economica, compilata in cifre e in lettere con l'indicazione del prezzo offerto per 1 h di assistenza educativa e per il numero massimo di ore erogabili per l'intero servizio annuale, IVA INCLUSA.

- L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della Azienda/Cooperativa.

- Non sono ammesse offerte superiori al prezzo unitario fissato a base d'asta per 1h di servizio.

#### **Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Non saranno prese in considerazione le offerte giunte in ritardo per qualsiasi causa e/o non corredate da uno solo dei documenti richiesti, inviati incompleti, irregolari o non conformi a quanto indicato.

#### **Art. 9 – RESPONSABILITA' AZIENDA AGGIUDICATARIA:**

La Azienda è direttamente responsabile nei confronti della Scuola e di eventuali terzi di ogni inadempienza riguardo al regolare svolgimento del servizio di assistenza educativa reso presso la struttura della Scuola.

La Azienda inoltre garantisce risponde dell'eventuale inosservanza delle leggi e dei regolamenti che riguardano il servizio di assistenza educativa.

Alla stipulazione del contratto, l'Azienda aggiudicataria dichiarerà altresì di provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile del personale che si occuperà dell'assistenza educativa presso la scuola primaria "S.Pertini".

E' fatto divieto alla Azienda di cedere, anche parzialmente, il contratto stipulato per l'espletamento del presente servizio e/o subappaltare il medesimo.

#### **Art. 10 - SALDO CORRISPETTIVO DOVUTO**

Il pagamento del corrispettivo dovuto sarà dovuto dall'Istituto a forniture effettuate, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che la Azienda/Cooperativa/Azienda sarà tenuta ad emettere in formato elettronico ai sensi del D.M. 3 Aprile 2013 n. 55. - (Codice Univoco di Fatturazione IC Iqbal Masih: UF73C9).

**Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO**

## **Art.11 - ULTERIORI SPECIFICHE PRE CONTRATTUALI:**

L'Istituto, si riserva:

- in caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio, la facoltà di procedere all'aggiudicazione secondo giudizio insindacabile della Commissione;
- a suo insindacabile giudizio e su proposta della Commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate;
- per qualsiasi motivo, di non dar luogo alla procedura di affidamento, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione senza che nulla sia dovuto ai partecipanti;
- in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'Ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- di ricorrere alla trattativa diretta privata qualora non pervenga alcuna offerta;
- di richiedere in caso di aggiudicazione il certificato dal quale risulti di non aver subito, dalle autorità competenti, sanzioni di alcun tipo in materia igienico-sanitaria e di svolgere il servizio secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

**L'Istituto appaltante precisa sin da ora che, ai sensi dell'art 1456 del c.c., il contratto dovrà intendersi automaticamente risolto, anche in costanza di esecuzione dello stesso, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 100 del d. lgs. 36/2023, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse e qualora anche una sola delle autodichiarazioni presentate risultasse non corrispondente in sede di verifica ex post anche tramite il verificatore della conformità.**

## **Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, si informa che il RUP è il Dirigente scolastico Sergio Cimarosti, responsabile delle attività propositive, preparatorie ed esecutive in materia contrattuale, relativamente all'appalto in oggetto. Responsabile dell'attività istruttoria, è il Direttore S.G.A. Ludovica Dimotoli.

## **Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del D. Lgs. 101/2018 (attuativo del Regolamento UE 2016/679) si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono strettamente correlate alla procedura in oggetto al presente avviso nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Sergio Cimarosti.

## **Art. 14 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Trieste.

Si rimanda a quanto previsto dal Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali. Costituiranno altresì motivo di risoluzione contrattuale:

- l'accertata iscrizione della procedura di fallimento a carico della Azienda;
- l'accertata e insufficiente qualità del servizio, con riferimento alla vigilanza-assistenza sugli alunni.

*Allegati al presente bando:*

**Per la documentazione AMMINISTRATIVA:**

Allegato 1)

Allegato 2)

Allegato 3)

**Per l'offerta TECNICA:**

Allegato 4)

**Per l'offerta ECONOMICA:**

Allegato 5)

*Il Dirigente Scolastico*

*Sergio Cimarosti*

(documento firmato digitalmente ai sensi  
Del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
E normativa connessa)

**Firmato digitalmente da CIMAROSTI SERGIO**