



## Istituto Comprensivo Tiziana Weiss - Trieste

Scuola dell'Infanzia S. Laghi Scuola Primaria V. Giotti Scuola Primaria S. Laghi Scuola Secondaria I grado C. Stuparich

Strada di Rozzol, 61 34139 Trieste tel. 040/941180 C.F. 90089520325  
[tsic80300d@istruzione.it](mailto:tsic80300d@istruzione.it) [tsic80300d@pec.istruzione.it](mailto:tsic80300d@pec.istruzione.it)  
[www.ictizianaweiss.gov.it](http://www.ictizianaweiss.gov.it)

### **Determina a contrarre acquisto componenti per potenziamento pc e relativa installazione** **CIG [Z212F32427](#)**

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii;

VISTO IL Decreto L.vo. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture";

VISTO il Decreto L.vo 56/2017 "correttivo" al Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture"

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina l'attività negoziale (cd. Regolamento economale) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 47 del 13/12/2017 e successiva modifica al regolamento dell'attività negoziale con delibera n. 42 del 05/03/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 7 gennaio 2020 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all' acquisto di n.2 dischi SSD per il miglioramento delle prestazioni di due computer della segreteria ed alla relativa installazione;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive rispetto alla fornitura che si intende acquisire;

VISTE le linee guida attuative del Nuovo Codice dei Appalti (D.L.vo 50/2016) emanate dall'ANAC;

CONSIDERATO l'importo della fornitura non rientrante nelle soglie di rilevanza comunitaria e quanto previsto dall'art. 36 comma 2 che stabilisce i principi che devono informare la scelta del contraente;

RITENUTO quindi di procedere mediante ordine diretto di acquisto;

CONSTATATO che il criterio di selezione del contraente rispetta a pieno i principi di cui all'art.30 comma 1 del D.Lvo 50/2016;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

L'avvio della procedure di acquisizione in economia senza bando (ai sensi del D.L.vo 50/2016) mediante affidamento diretto della fornitura alla ditta Gi Erre Assistance del P.I. Roberto Greppi , Via Commerciale n. 21 34135 Trieste, che presenta l'articolo necessario alla scuola e l'offerta migliore.

### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lvo 50/2016.

### **Art. 3 Importo**

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art.1 è di € 65,50 (sessantacinque/50) Esclusa IVA (22%).

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs.50/2016.

### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro i termini indicati nell'ordine di acquisto.

### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Daria Parma.

La Dirigente  
Daria Parma

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, co 2, D.L.go 39/93