



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Si precisa che con la Nota n. 25863 del 9 Novembre 2021 le scadenze relative alla tempistica di predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022 sono prorogate di 45 giorni rispetto ai termini previsti dal Decreto succitato. Il presente Programma Annuale costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto e rappresenta il corrispettivo finanziario del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022, aggiornato e deliberato dal Collegio Docenti in data 9 dicembre 2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 121.

Nell'ottica della qualità dell'erogazione del servizio, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, si rende necessario armonizzare, in una progettazione "integrata", le Linee di indirizzo del Dirigente Scolastico, la programmazione educativo-didattica, di competenza del Collegio dei Docenti, e la programmazione finanziaria, di competenza dell'organo gestionale.

Le scelte pedagogico-didattiche delineate nel PTOF sono derivate dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti, immersi in uno specifico contesto territoriale. L'allocazione delle risorse è stata effettuata in relazione con quanto emerso nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento e tiene conto dei dati predisposti per la Rendicontazione sociale. La pianificazione gestionale è conseguente ad accordi negoziali strutturati su più livelli.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SERGIO LAGHI	STRADA DI FIUME 155 - 34149 TRIESTE TS	TSAA80301A
EE	V. GIOTTI	STRADA DI ROZZOL, 61 - 34139 TRIESTE TS	TSEE80301G
EE	SERGIO LAGHI	STRADA DI FIUME, 155 - 34149 TRIESTE TS	TSEE80302L
MM	CARLO STUPARICH	STRADA DI ROZZOL, 61 - 34139 - TS	TSMM80301E

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 717 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SERGIO LAGHI	2	38
EE	V. GIOTTI	15	278
EE	SERGIO LAGHI	10	182
MM	CARLO STUPARICH	11	219

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 119 unità i cui:



- N. 1 - Dirigente
- N. 98 - Personale docente
- N. 20 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

L'Istituto, tramite una diversificazione dell'offerta, promuove interventi educativi e formativi finalizzati all'inclusione e al benessere, che vengono declinati in:

- centralità dell'alunno, con individualizzazione e personalizzazione degli apprendimenti, in sinergia con le indicazioni delle famiglie, e in collaborazione con le altre agenzie educative (ad es. fondazioni e Università);
- comunicazione, intesa sia come scambio continuo con le famiglie, sia come potenziamento della competenza comunicativa di alunne ed alunni.

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma annuale, per esprimere la sua piena funzionalità in relazione all'Offerta formativa, deve vedere allineati su livelli paralleli:

- le Aree di sviluppo progettuale del PTOF;
- gli obiettivi formativi prioritari individuati dalla L. 107/15 (comma 7);
- le priorità e gli obiettivi di processo del RAV;
- piani di destinazione del PA (A e P).

Particolare attenzione è stata posta nel consolidare la struttura organizzativa dell'istituzione, che fa riferimento al Funzionigramma d'Istituto. Questa struttura, con compiti di middle-management, è funzionale al miglioramento organizzativo dell'Istituzione.

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;
- Nota MI n. 21503 del 30 settembre 2021, avente ad oggetto "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022".

Si aggiunge, inoltre, che tramite le partecipazioni a PON e PNSD l'Istituto pone in essere azioni per incrementare la propria dotazione tecnologica, fondamentale per un miglioramento tanto delle attività didattiche quanto delle attività amministrative.



34139 TRIESTE (TS) STRADA DI ROZZOL 61 C.F. 90089520325 C.M. TSIC80300D

3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	298.598,02
	1.1	Non Vincolato	22.001,55
	1.2	Vincolato	276.596,47

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

- finanziamenti dallo Stato;
- finanziamenti dall'Unione Europea;
- finanziamenti dalla Regione;
- finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni pubbliche;
- avanzo di amministrazione anni precedenti;
- contributi da privati;
- altre entrate.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.696,26	4.693,97	19.002,29
	A.2	Funzionamento amministrativo	2.813,39	0,00	2.813,39
	A.3	Didattica	169.783,70	12.530,72	157.252,98
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.355,55	0,00	4.355,55
	A.6	Attività di orientamento	723,27	467,42	255,85
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.504,60	0,00	4.504,60
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	89.057,81	2.146,00	86.911,81
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00



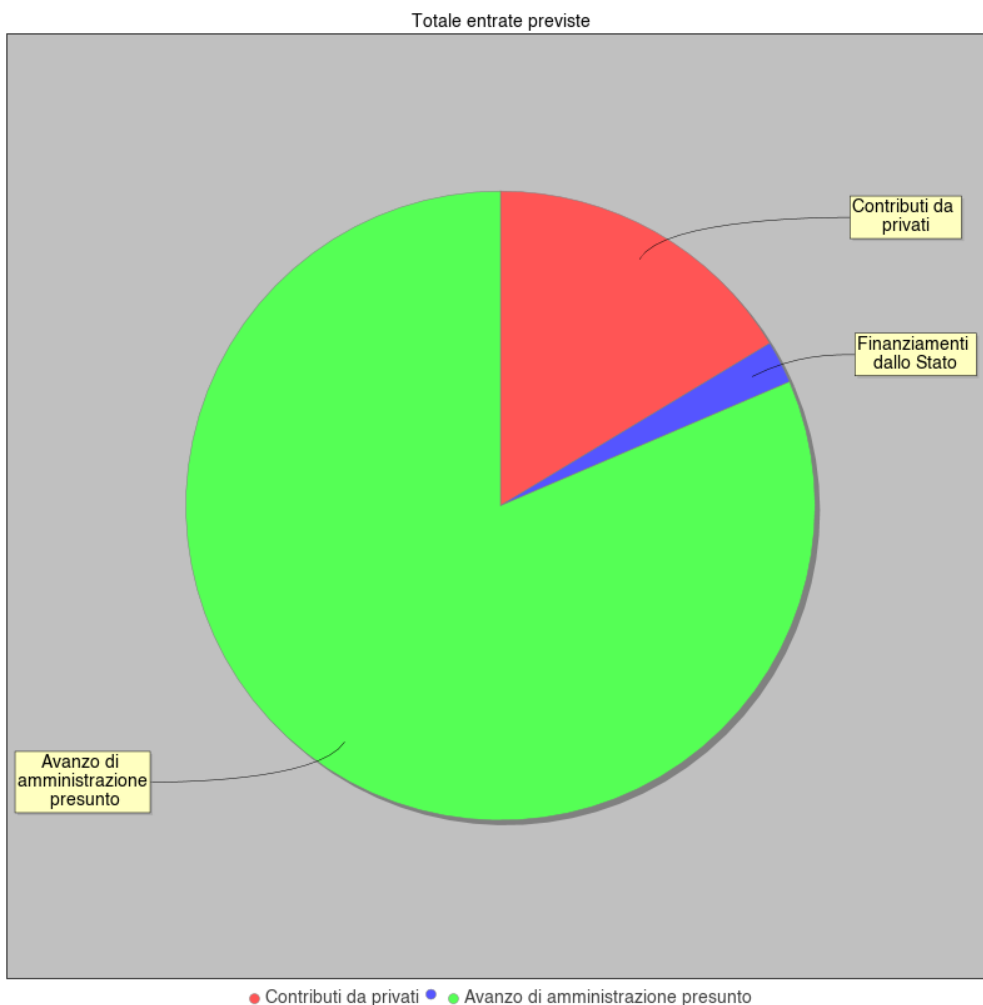
G	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.503,44	1.003,44	1.500,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	1.160,00	1.160,00	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			298.598,02	22.001,55	276.596,47
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

Il progetto FSE 10.2.2A-FSEPON-FR-2021-48 "Le due emme del benessere a scuola: musica e mediazione" (scheda P. 2.6) ha generato un avanzo di amministrazione di € 10.307,85.

Il progetto FESR 13.1.1A-FESR PON-FR-2021-28 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" (scheda A. 3.6) ha generato un avanzo di amministrazione di € 33.547,26; il progetto FESR 13.1.2A-FESR PON-FR-2021-43 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (scheda A. 3.7) ha generato un avanzo di amministrazione di € 52.530,55.

Il PNSD "Spazi e strumenti per le STEM"(scheda A. 3.8) ha generato un avanzo di amministrazione di € 16.000,00.

Si precisa, inoltre, che gli importi che compongono l'Avanzo di Amministrazione vincolato sono stati regolarmente distribuiti sulle Attività e sui Progetti rispettando il vincolo di destinazione dei relativi finanziamenti (come suggerito dalle note ministeriali).



Dal presente grafico si può facilmente desumere come sul bilancio dell'Istituto forte è l'incidenza dell'Avanzo di Amministrazione.



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 26.696,26 €, Spese 26.696,26 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.696,26	26.696,26

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.693,97
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	19.002,29
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.693,97
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	8.029,34
6.1	Imposte e tasse	Imposte	0,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	10.972,95

Con parte delle risorse presenti nella suddetta scheda finanziaria, l'Istituto affronterà le spese per l'acquisto di materiale di pulizia, necessario al decoro dei singoli plessi di cui si compone l'IC Weiss.

In riferimento all' Aggregato A01.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola non sono state previste assegnazioni alle Istituzioni scolastiche a decorrere dal primo gennaio 2020 in ottemperanza alla vigente legislazione (art. 1 co.760, punto 5-ter della L.145/2018).

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 5.813,39 €, Spese 5.813,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.813,39	5.813,39

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.813,39
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.363,39

3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.600,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	850,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	0,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	0,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Di particolare rilievo risulta essere la voce "Reintegro anticipo al Direttore SGA", costituente il fondo minute spese la cui gestione è di competenza del solo il Direttore SGA ai sensi dell' art. 21 comma 4 D.L. n. 129/2018. Pertanto, sono stati previsti, all'interno delle Partite di giro, €500.00 per l'apertura del fondo economale a favore del Direttore S.G.A.

All'interno dell'Aggregato A02 sono state collocate le risorse necessarie al funzionamento amministrativo dell'Istituto, quali previsione di spese per la gestione delle pratiche amministrative (ad es. spese per la tenuta del conto corrente bancario dell'Istituto). Ulteriori risorse sono previste per la remunerazione di talune figure professionali esterne all'Istituto (ad es. RSPP) ma necessarie al suo funzionamento.

A.3 - Didattica - Entrate 171.502,70 €, Spese 171.502,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	25.933,88	25.933,88
A.3.2 LIBRI IN COMODATO	20.811,37	20.811,37
A.3.3 RETE INFORMATICA ED IMPLEMENTAZIONE INFORMATICA	11.002,63	11.002,63
A.3.5 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	11.677,01	11.677,01
A.3.6 "REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS, NELLE SCUOLE" - AVVISO N. 20480/2021	33.547,26	33.547,26
A.3.7 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021"	52.530,55	52.530,55
A.3.8 "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021"	16.000,00	16.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.530,72
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	157.252,98
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.719,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	4.975,44
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.050,60
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	3.857,92
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	7.499,77
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	84.879,63
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	693,03
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.660,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	690,14
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.500,00



34139 TRIESTE (TS) STRADA DI ROZZOL 61 C.F. 90089520325 C.M. TSIC80300D

3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	50.769,23
5.4	Altre spese	Borse di studio	0,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.708,46
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	11.718,48

All'interno del sotto Aggregato A03.1 – Funzionamento didattico generale sono state collocate le risorse necessarie al funzionamento generale legato alla didattica, quali previsione di spese per la gestione amministrativa della didattica (linee internet per i diversi plessi necessaria anche per l'uso del registro elettronico già in uso in tutti i plessi, necessità di materiale di cancelleria e/o carta per i plessi, servizio di noleggio dei fotocopiatori dei diversi plessi, assistenza informatica).

All'interno del sotto Aggregato A03.2 – Libri in comodato sono state collocate le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato che derivano dal finanziamento della Regione Friuli Venezia Giulia e dalle caparre versate dai genitori per il servizio dei libri in comodato, che è quel servizio offerto agli alunni della scuola secondaria attraverso cui vengono forniti alcuni testi in comodato. In questo modo, sono ridotte le spese che le famiglie devono sostenere per l'acquisto dei testi in quanto alcuni di essi vengono acquistati e forniti dall'Istituto previo versamento di una quota a titolo di caparra (al fine di prevenire la trascuratezza nella tenuta dei testi dati in comodato). Al termine dell'anno scolastico le famiglie possono decidere se restituire i testi, ricevendo indietro la quota versata a titolo di caparra, oppure trattenerli. Questo servizio viene svolto dal personale dell'Istituto a ciò individuato.

All'interno del sotto Aggregato A03.3 – Rete informatica ed implementazione informatica sono state collocate le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato e non che saranno utilizzate per l'implementazione della dotazione tecnico informatica dell'Istituto con acquisti mirati e dettagliati che vengono di volta valutati per il miglioramento del funzionamento dell'Istituto.

All'interno del sotto Aggregato A03.5 -Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 sono state collocate risorse assegnate per far fronte all'emergenza epidemiologica in atto.

All'interno dei sotto Aggregati A03.6 - "REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS, NELLE SCUOLE", A03.7 - "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE", A03.8 - "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" sono collocate le risorse statali e non derivanti dalla partecipazione dell'Istituto a diverse iniziative progettuali (nei casi di specie, PON e PNSD). In un'ottica di miglioramento costante e produttivo dell'offerta formativa e ferme le finalità sovrane della didattica, l'Istituto pone in essere tutte le azioni per la realizzazione degli obiettivi prefissati per ogni singolo progetto.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 4.355,55 €, Spese 4.355,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	4.355,55	4.355,55

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.355,55

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.775,55
5.4	Altre spese	Borse di studio	580,00

All'interno dell' Aggregato A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero sono state collocate le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato. Considerata l'emergenza sanitaria da Covid 19, alcuna presunzione di versamenti



da parte delle famiglie è stata prevista affinché gli alunni dell'Istituto possano svolgere le attività legate al Turismo scolastico.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 723,27 €, Spese 723,27 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	723,27	723,27

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	467,42
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	255,85

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	255,85
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	467,42

All'interno dell' Aggregato A06 – Attività di orientamento sono state collocate le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato destinate alle classi terminali delle scuole secondarie di 1° grado.

L'attività legata all'orientamento didattico riveste una grandissima importanza in quanto funge da collante tra la scuola secondaria di primo grado e la scuola secondaria di secondo grado, veicolando pertanto le scelte future e di istruzione di alunni ed alunne.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 4.504,60 €, Spese 4.504,60 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PROGETTO AREA BENESSERE	4.504,60	4.504,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.504,60

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.244,54
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	530,06
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	730,00

Il Progetto P01.1 – Progetto Area Benessere viene finanziato dall'avanzo di amministrazione e verrà utilizzato principalmente per la realizzazione di iniziative articolate e diversificate che promuovono e realizzano interventi specifici nell'ambito dell'educazione e della didattica con l'obiettivo di realizzare una scuola sempre più inclusiva ed accogliente.



P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 149.057,81 €, Spese 149.057,81 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	1.500,00	1.500,00
P.2.2 SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI	80.396,62	80.396,62
P.2.3 SVILUPPO DELLE COMPETENZE	24.390,02	24.390,02
P.2.4 PROGETTO MUSICA	646,00	646,00
P.2.6 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-FR-2021-48	10.673,84	10.673,84
P.2.8 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE ART. 3, COMMA 1, LETTERA A) D.M. N. 48/2021	20.000,00	20.000,00
P.2.9 REALIZZAZIONE DI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AVVIO IN SICUREZZA DELL'A.S. 2021/22 E ALL'ISTRUZIONE	11.451,33	11.451,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.146,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	86.911,81
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	60.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	9.809,52
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	14.815,65
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	12.701,95
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	17.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	11.688,07
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	81.396,62
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	646,00

Il Progetto P02.1 – Progetti in ambito Umanistico e sociale andrà a contenere tutte le progettazioni generali che non trovano una precisa collocazione all'interno della progettualità specifica prevista. Sono stati previsti acquisti di materiali e beni di consumo normalmente necessari per lo svolgimento delle attività e che non trovano specifica copertura economico finanziaria nelle richieste effettuabili tramite gli acquisti della L.R. 13/2013 collocata all'interno dell'A03. Tale progetto risulta finanziato mediante avanzo di amministrazione non vincolato.

Il Progetto P02.2 – Servizi Integrativi Scolastici si rivolge ai bambini frequentanti la scuola primaria Giotti e intende rispondere alle necessità dell'utenza di un prolungamento della frequenza a scuola per gli alunni oltre il normale orario di lezione. Ha finalità educative e di sviluppo della persona e di costruzione di relazioni tra pari e con gli adulti; viene svolto nei locali messi a disposizione dall'Istituto ed è a carico delle famiglie, i cui versamenti vanno a confluire all'interno di tale progetto. Le regole specifiche trovano collocazione all'interno di uno specifico regolamento (Regolamento del Servizio Integrativo Scolastico), appositamente approvato dal Consiglio di Istituto. Il servizio è erogato da una Cooperativa alla quale l'Istituto appalta l'incarico attraverso un avviso pubblico. Gli educatori, che si occupano dei bambini e delle bambine sia durante il pranzo sia nello svolgimento dei compiti, si suddividono per gruppo-classe, indicativamente corrispondenti alle fasce d'età. Il Servizio di cui si tratta risulta essere finanziato tanto dall'avanzo di amministrazione vincolato tanto dai contributi derivanti dalle famiglie dei bambini frequentanti il Servizio Integrativo Scolastico.



34139 TRIESTE (TS) STRADA DI ROZZOL 61 C.F. 90089520325 C.M. TSIC80300D

Il Progetto P02.3 – Sviluppo delle Competenze viene finanziato tramite avanzo di amministrazione vincolato con l'obiettivo di implementare il PTOF nella delineazione dell'area progettuale. Attraverso tale Progetto, infatti, verranno finanziate le attività legate alla progettualità di cui sopra, con accurata attenzione alle attività teatrali - sia in lingua italiana che in lingua inglese - e all'attività di pet therapy. Legata a tale progetto è la retribuzione per l'attività svolta di personale interno ed esterno all'Istituto.

Il Progetto P02.4 – Progetto Musica riguarda un complesso di attività progettuali di cui beneficiano gli alunni della sezione musicale e gli alunni dell'Istituto nel suo complesso. Tali attività rispondono al crescente interesse che ruota attorno all'apprendimento e alla pratica del linguaggio musicale anche nell'ottica della continuità tra ordini di scuola.

Il Progetto P02.6 – " 10.2.2A-FSEPON-FR-2021-48 - Progetti di apprendimento e socialità" comprende al suo interno tre moduli progettuali: uno legato all'attività musicale e due inerenti ad attività di formazione dei mediatori umanistici nell'ambito dei modelli della giustizia riparativa.

Il primo modulo "Orchestrastate" - già concluso - si è articolato su apprendimenti per classe ed esercitazioni d'assieme su un repertorio di varia natura musicale. Il progetto ha consentito ai partecipanti di trascorrere 30 ore tra suoni e interazioni sociali.

Il percorso formativo dei restanti due moduli progettuali - "Mediatori e Mediatori bis" ancora da realizzarsi - è volto a:

- rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- responsabilizzare ciascuno come membro della comunità in cui vive e gestire con efficacia le situazioni di conflitto;
- sostenere uno sguardo non giudicante e non pregiudicato su di sé e gli altri al fine di favorire l'integrazione attraverso l'accoglienza e il riconoscimento di ciascuno;
- costituire un gruppo formato di mediatori e un ambiente di giustizia riparativa.

Il Progetto P02.9 – Realizzazione di interventi finalizzati all'avvio in sicurezza dell'a.s. 2021/22 e all'istruzione prevede l'erogazione di fondi regionali al fine di permettere un avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021-22. La Regione FVG con L.R. 13/2021, art. 7 commi 26-29, ha previsto l'erogazione di risorse finanziarie per l'implementazione della dotazione organica del personale amministrativo, tecnico e ausiliario e del personale docente.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.503,44 €, Spese 2.503,44 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.003,44	1.003,44
P.4.3 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	1.500,00	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.003,44
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.500,00
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	0,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	580,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	423,44

All'interno del Progetto P04.1 – Formazione e aggiornamento del personale sono stati collocati i fondi necessari per la formazione del personale docente e ATA. In particolare, le risorse verranno utilizzate per le attività formative previste



all'interno del piano di formazione ricompreso nel PTOF e per le attività formative svolte attraverso Reti di scopo create tra scuole al fine di abbattere i costi, così come previsto dalla spending review.

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 1.160,00 €, Spese 1.160,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 PROGETTI PER GARE E CONCORSI	1.160,00	1.160,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.160,00

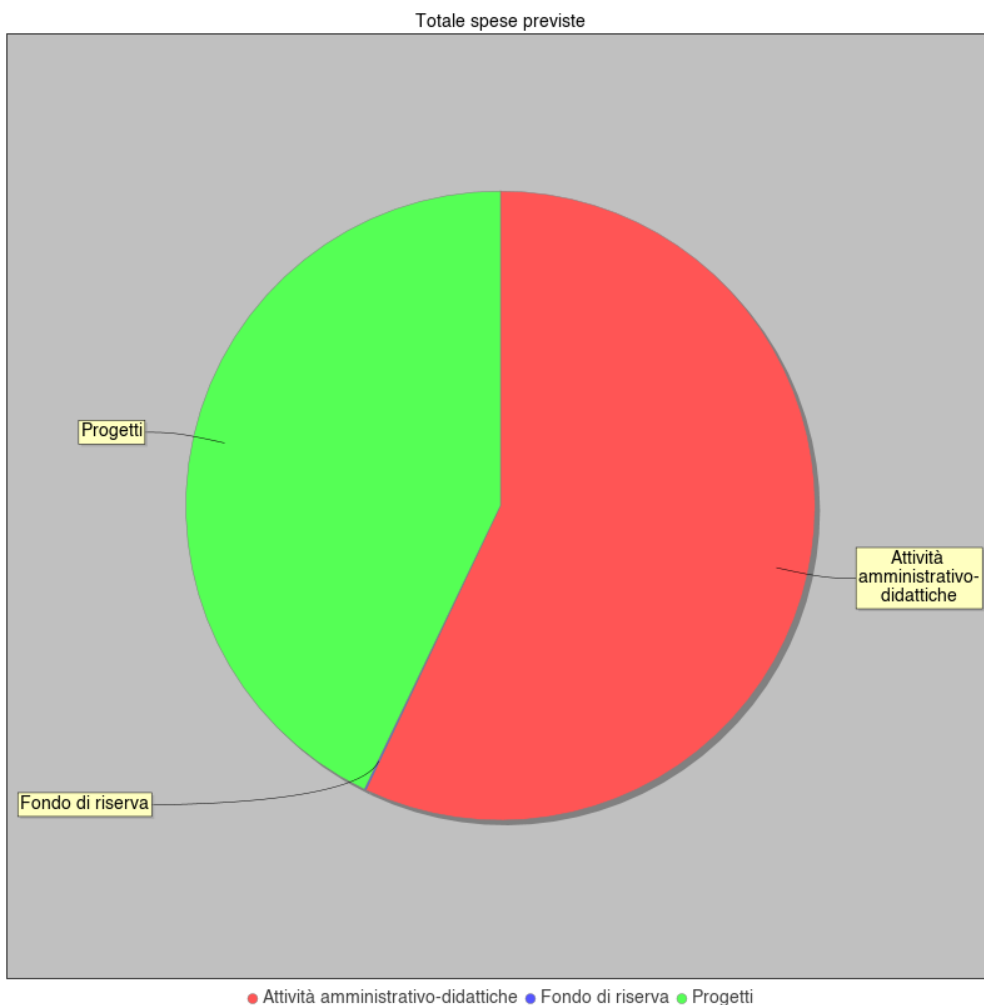
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.160,00

All'interno del Progetto P05.1 – Progetti per Gare e concorsi trovano collocazione fondi destinati al sostenimento da parte dell'Istituto delle quote per la partecipazione a concorsi musicali per la sezione strumentale della scuola Stuparich, per la partecipazione a gare matematiche (Giochi matematici, Kangaroo della matematica), per la partecipazione a concorsi di varia natura che ogni anno vengono proposti dai docenti.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	209.091,17
Progetti	157.225,85
Fondo di riserva	300,00





Ministero dell'Istruzione
~~REGISTRO PROTOCOLLO 025~~
 IC IST. COMPR. TIZIANA WEISS

34139 TRIESTE (TS) STRADA DI ROZZOL 61 C.F. 90089520325 C.M. TSIC80300D

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

Il Programma Annuale evidenzia un grande impegno dell'Istituto nella realizzazione di diverse attività progettuali.

Ed invero, nonostante l'emergenza epidemiologica in atto abbia a tratti interrotto le attività didattiche - con uno svolgimento delle stesse a singhiozzo - l'Istituto programma quotidianamente attività dalle quali tutta la popolazione scolastica trae giovamento in termini didattici e relazionali, ma essenzialmente di costruzione del sè quale cittadino attivo e consapevole.

A conferma di quanto suddetto, l'IC Weiss - anche e soprattutto nel rispetto della normativa vigente in materia di acquisti - è attivo nella ricerca e nell'acquisto di materiale tecnologico e didattico prodromico alle attività didattiche e progettuali. Attenzione particolare è posta anche sugli alunni portatori di disabilità. Ed invero, la Scuola mediante l'acquisto di materiale specifico e all'avanguardia agevola l'apprendimento nei soggetti più fragili, ponendo gli stessi al centro della vita scolastica e considerandoli un vero e proprio punto di forza.

Ulteriore impegno dell'Istituto è quello di incrementare la dotazione tecnologica, fondamentale base per lo sviluppo cognitivo e mezzo di attuazione della progettazione scolastica tramite l'accesso a fondi propri, nazionali ed europei.

Il miglioramento passa, oltre che dall'acquisizione di dotazioni all'avanguardia, dalla formazione del personale.

La scelta di quest'anno scolastico di inserire nel piano di formazione una serie di incontri su "Neuroscienze e Apprendimento" in collaborazione con la SISSA e nella direzione di migliorare le competenze dei docenti negli ambiti dell'insegnamento, della comunicazione e della relazione.

La crescita dell'Istituzione passa anche nel raccordo con il territorio. A tal proposito, si menzionano:

- la rete "Memoria e Ricordo" con capofila l'IC Ai Campi Elisi e partner l'ISIS Da Vinci - Carli - De Sandrinelli per la realizzazione di videointerviste storiche su progetto regionale;
- la convenzione con la Fondazione Pittini per il progetto "Consternation" di peer tutoring sul pensiero computazionale e la robotica educativa;
- il progetto "Reti collaborative" del PNSD di peer collaboration sulle tecnologie in raccordo con 40 scuole nazionali;
- la rete "Scuole Green" per progetti di sostenibilità ambientale;
- la convenzione "Scuole che promuovono Salute" con ASUGI per il benessere di ciascuno e la relazionalità positiva;
- la convenzione con l'Associazione sportiva "Futurosa" a supporto della pratica sportiva delle ragazze in una prospettiva di pari opportunità.

[Luogo] Data: **12-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Diego Antonio PALUMBO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daria PARMA