Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Allegato A

Avvio di un interpello relativo all'individuazione di docenti interni e in collaborazione plurima per le attività previste dal progetto con fondi vincolati per attività didattiche aggiuntive in merito ai percorsi di supporto per gli alunni BES e con particolari criticità – AREA INCLUSIONE – a.s. 2026/2027. Riferimento ai decreti n. 56037/GRFVG del 15/10/2026 – riparto SOSTEGNO e n. 59156/GRFVG del 29/10/2026 – riparto BES; nota regionale prot. n. 1210752 del 30/10/2026. Decreto regionale n. 56037/GRFVG del 15/10/2026; protocollo d'intesa Regione FVG–USR FVG del 04/09/2026, art. 3, comma 1, lett. a). CUP B91I26000760002.

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO B91I26000760002

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____
Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n. civ. _____
telefono _____ cell. _____
E-MAIL _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA:

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____
conseguito presso _____ con voto _____
Attuale occupazione e sede di servizio _____
Categoria: [ ] docente interno [ ] docente di altra scuola in collaborazione plurima

CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'INTERPELLO PER

Tabella 1

Seleziona con X	N. ore	Scuola e nome del corso
[ ]	18 di docenza	Addobbati – Attività didattiche aggiuntive – AREA INCLUSIONE Martedì e giovedì dalle 8.00 alle 9.00
[ ]	20 di docenza	Saba – pacchetto 1 – Attività didattiche aggiuntive – AREA INCLUSIONE Lunedì, mercoledì e giovedì dalle 8.00 alle 10.00
[ ]	20 di docenza	Saba – pacchetto 2 – Attività didattiche aggiuntive – AREA INCLUSIONE Lunedì dalle 10.00 alle 12.00; martedì e venerdì dalle 8.00 alle 10.00
[ ]	50 di docenza	Tarabochia – Attività didattiche aggiuntive – AREA INCLUSIONE Dal lunedì al venerdì dalle 9.40 alle 11.32

Destinatari: docenti di ruolo o a tempo determinato dell'Istituto oppure di altra istituzione scolastica statale in collaborazione plurima.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Dichiaro quanto segue:

[ ] essere docente di ruolo o a tempo determinato presso l'Istituto o altra istituzione scolastica statale;

[ ] dichiarare la disponibilità a lavorare per obiettivi e a rispettare le tempistiche previste per il buon fine del PTOF;

[ ] godere dei diritti civili e politici;

[ ] non aver riportato condanne penali incompatibili con il conferimento dell'incarico;

[ ] non avere procedimenti penali o disciplinari pendenti incompatibili con l'incarico, ovvero segnalare: _____;

[ ] non essere stato/a destituito/a o dispensato/a da Pubbliche Amministrazioni;

[ ] impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto e al di fuori dell'orario ordinario di servizio;

[ ] aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata;

[ ] essere a conoscenza di tutti i termini dell'avviso e accettarli senza riserve.

Tipologia del rapporto di lavoro (ruolo / tempo determinato), istituzione scolastica di servizio ed estremi:
_____
_____

Allego alla presente il mio curriculum vitae e la tabella compilata per il confronto del curricolo ai fini dell'eventuale assegnazione dell'incarico. Allego inoltre copia del documento di identità, Allegato B sottoscritto e Allegato C per presa visione.

Tabella 2 – criteri di valutazione (non requisiti di accesso)

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dal DS
1. Diploma di laurea magistrale in psicologia clinica o laurea in psicologia	Punti 20/100		
2. Ulteriore diploma di laurea	Punti 10/100		
3. Master universitario per BES/DSA ovvero in psicologia clinica	Punti 20/100		
4. Esperienza pregressa nella didattica speciale per BES/DSA o per alunni tutelati ex L. 104/92	Punti 2 per corso, massimo 20 punti		
5. Esperienza in corsi per il recupero delle insufficienze degli studenti	Punti 2 per corso, massimo 20 punti		
6. Docente di corsi PNRR o PON	Punti 5 per corso, massimo 10 punti		

Punteggio totale massimo 100 punti. In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato con minore età anagrafica.

Data _____ Firma _____

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Attività didattiche aggiuntive a supporto degli alunni BES e con particolari criticità – AREA INCLUSIONE – a.s. 2026/2027
CUP B91I26000760002

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Codice fiscale _____
Residente a _____ via _____ n. _____
Telefono _____ E-mail _____

Incarico e plesso/pacchetto richiesti _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

[ ] che non sussistono, per quanto a propria conoscenza, cause di incompatibilità che impediscano l'assunzione o lo svolgimento dell'incarico;

[ ] di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alle attività oggetto dell'incarico;

[ ] di non trovarsi in condizioni o rapporti personali, professionali o economici tali da compromettere imparzialità e indipendenza nello svolgimento delle attività;

[ ] di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico qualsiasi causa di incompatibilità o conflitto di interessi sopravvenuto e ad astenersi dalle attività interessate in attesa delle determinazioni dell'Istituto;

[ ] di aver preso visione dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni;

[ ] di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Eventuali situazioni da segnalare all'Istituto

_____
_____
_____

Luogo e data _____ Firma _____

Allegato 2) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente consistenti nell'approvvigionamento di beni e servizi, comprensivi della richiesta di preventivi o della manifestazione di interesse, fino al pagamento e all'eventuale contenzioso in caso di inadempienza. I dati trattati potranno provenire in parte dal fornitore, ed in parte da altre banche dati o soggetti pubblici, laddove l'accesso e le comunicazione sia prevista da norma di legge (es. DURC, visure camerali, iscrizione al mepa etc.).

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio ai fini dell'instaurazione e dell'espletamento dell'attività di fornitura di beni o servizi; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di instaurare e/o espletare l'attività di fornitura di beni o servizi nei confronti del titolare.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- agenzia delle entrate;
- banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere al pagamento delle somme spettanti;
- soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;

- società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
- operatori di telecomunicazioni
- internet service provider
- società di web e mail hosting
- gestori di piattaforme in cloud
- Poste Italiane S.p.A.
- fattorini e aziende di recapito
- Stakeolder che usufruiscono di un servizio offerto, limitatamente al loro interesse diretto concreto ed attuale (es: contatti con l'agenzia viaggi per le famiglie che usufruiscono di un viaggio di Istruzione)
- ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.
- Alcuni dati del contratto potrebbero essere resi noti sulla base dei principi del FOIA ai sensi del D.lgs 33/13 nei limiti di quanto consentito dalla normativa in vigore

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dottor Massimo Zampetti per Privacycert Lombardia S.r.l. - Via Passeggio Don Seghezzi, 2 – Bergamo (BG) partita iva: 04224740169

Tel: 0354139494

Mail: info@privacycontrol.it
Pec: lombardia@pec.privacycert.it

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dottor Massimo Zampetti per Privacycert Lombardia S.r.l. - Via Passeggio Don Seghezzi, 2 – Bergamo (BG) partita iva: 04224740169

Tel: 0354139494

Mail: info@privacycontrol.it

Pec: lombardia@pec.privacycert.it

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Ai sensi del GDPR EU 679/16, dichiaro di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizzo l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili", per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA _____ FIRMA _____