

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2024/003

Presso l'istituto IST. COMPR. VIA COMMERCIALE di TRIESTE, l'anno 2024 il giorno 25, del mese di marzo, alle ore 12:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 27 provincia di TRIESTE.

La riunione si svolge presso il terminal TPT Molo IV .

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|-----------------|----------|---|------------------------|
| MARINA | DOTTI | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| ROBERTO ANTONIO | BRIGANTE | Ministero dell'Istruzione (MI) | Assente Ingiustificato |

Si fa presente che l'Istituto a seguito dei lavori di ristrutturazione antisismica dell'edificio di Via Santa Anastasio 15 si trasferito momentaneamente al MOLO IV Terminal passeggeri TPT.

Assiste alla seduta la DSGA FF Patrizia Contento.

Il Revisore del MI Roberto Antonio Brigante ha presentato le dimissioni dall'incarico inviate con PEC in data 26/01/2023 prot.n. 2596; ad oggi non risulta pervenuto alla scuola alcun provvedimento del MI di revoca e sostituzione dal presente incarico.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
- Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
- Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
- Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
- Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Riaccertamento dei residui*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*

3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | 6 | 6 | 106 | | 110 | 110 | 4 | 18,34 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|-------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | | 2 | 1 | 3 | 66 | | 41 | 26 | 67 | 1 | -1 | 22,33 |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|----|---|----|-----|---|-----|-----|-----|----|----|-------|
| Seconde | | 2 | 1 | 3 | 59 | | 35 | 24 | 59 | 4 | 0 | 19,67 |
| Terze | | 2 | 2 | 4 | 67 | | 40 | 30 | 70 | 3 | -3 | 17,50 |
| Quarte | | 2 | 1 | 3 | 62 | | 42 | 20 | 62 | 2 | 0 | 20,67 |
| Quinte | | 2 | 1 | 3 | 64 | | 45 | 21 | 66 | 1 | -2 | 22,00 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 10 | 6 | 16 | 318 | 0 | 203 | 121 | 324 | 11 | -6 | 20,25 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Prime | | 3 | | 3 | 56 | | 58 | | 58 | 1 | -2 | 19,33 |
| Seconde | | 4 | | 4 | 88 | | 88 | | 88 | 3 | 0 | 22,00 |
| Terze | | 5 | | 5 | 100 | | 101 | | 101 | 2 | -1 | 20,20 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 12 | 0 | 12 | 244 | 0 | 247 | 0 | 247 | 6 | -3 | 20,58 |

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|-----------|
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 58 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 5 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 4 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 4 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 0 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 2 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 3 |
| <i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 83 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 3 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 14 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 1 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 22 |

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | % Disponibilita' (b/a) |
|--|--------------------------------|---------------------|------------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 243.921,37 | | |
| 02-Finanziamenti dall'Unione europea | € 130.252,90 | € 130.252,90 | 1,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 31.714,60 | € 31.714,60 | 1,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 53.618,50 | € 53.618,50 | 1,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 30.859,26 | € 30.859,26 | 1,00 |
| 06-Contributi da privati | € 83.270,77 | € 83.270,77 | 1,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,03 | € 0,03 | 1,00 |
| 13-Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | € 573.637,43 | € 329.716,06 | |
| | Disavanzo di competenza | € 0,00 | |
| | Totale a pareggio | € 329.716,06 | |

2) SPESE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | % Utilizzo (b/a) |
|---|-------------------------------|---------------------|------------------|
| Attivita' | € 416.992,62 | € 280.050,07 | 0,68 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 47.736,24 | € 27.363,42 | 0,58 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 36.074,11 | € 14.458,85 | 0,41 |
| A03-Didattica | € 238.867,36 | € 161.502,42 | 0,68 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 86.746,08 | € 72.147,49 | 0,84 |
| A06-Attivita' di orientamento | € 7.568,83 | € 4.577,89 | 0,61 |
| Progetti | € 141.197,58 | € 47.365,03 | 0,34 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 28.442,97 | € 3.153,00 | 0,12 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 99.918,06 | € 34.954,47 | 0,35 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 3.100,00 | € 2.893,01 | 0,94 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 9.736,55 | € 6.364,55 | 0,66 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|--|--------------|--------------|------|
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 500,00 | € 0,00 | 0,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE | € 558.690,20 | € 327.415,10 | |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 14.947,23 | | |
| Avanzo di competenza | | € 2.300,96 | |
| Totale a Pareggio | | € 329.716,06 | |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza di € 2.300,96.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 59,00% di quelle programmate.

Le disponibilità finanziarie da programmare è composta dalla somma di €. 8.540,75 relativa a Fondi provenienti da altre scuole della regione per la realizzazione di progetti di formazione e di ricerca rivolto ai dirigenti scolastici ed ai docenti delle scuole di ogni ordine e grado del FVG, ricondotti nella disponibilità dell'Istituto a seguito di accordo dd 25/07/2014 con USR. e per la somma di 6.406,48 Note prot. 35989 del 20/12/2023 e 35989 del 20/12/2023 assegnazione Funzionamento amministrativo didattico Stato che è stata poi utilizzata nella redazione del PA 2024.

L'istituto non ha attivato il Fondo Economico nell'anno 2023.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

| | Iniziali al 1/1/2023 | Riscossi | Da riscuotere | Residui esercizio 2023 | Variation in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|-------------|---------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 118.742,90 | € 36.279,05 | € 82.463,85 | € 87.807,93 | € 52.455,59 | € 117.816,19 |

| | Iniziali al 1/1/2023 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2023 | Variation in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|----------------------|------------|------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| Residui Passivi | € 14.424,01 | € 4.967,00 | € 9.457,01 | € 52.908,14 | € 0,01 | € 62.365,14 |

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 10.472,56 e pagati residui passivi per euro 48.074,14.

Con delibera del n.15 del 22.11.2023 sono stati radiati Residui Attivi riferiti a Risorse art. 3 comma 1 lettera a DM 48/2021 - PIANO SCUOLA ESTATE di € -11.643,13; FSEPON - FR 2021 - 3 -LA SCUOLA FINALMENTE RIPARTE - di € -38.668,50 ed infine PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU -Digital board -trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione -di € -2.143,96 e Residui Passivi di € 0.01 centesimo.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 467.924,82. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

| | Situazione al 1/1/2023 | Variations | Situazione al 31/12/2023 |
|-------------------------|------------------------|-------------|--------------------------|
| ATTIVO | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 140.718,53 | € 29.120,65 | € 169.839,18 |

| | | | |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Totale Disponibilità | € 258.345,38 | € 116.529,41 | € 374.874,79 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale Attivo | € 399.063,91 | € 145.650,06 | € 544.713,97 |
| PASSIVO | | | |
| Totale debiti | € 14.424,01 | € 62.365,14 | € 76.789,15 |
| Consistenza Patrimoniale | € 384.639,90 | € 83.284,92 | € 467.924,82 |
| Totale Passivo | € 399.063,91 | € 145.650,06 | € 544.713,97 |

A campione è stata verificata l'esatta corrispondenza del numero di inventario con il registro. Il Materiale verificato è situato nell'aula 3D con i numeri di inventario che seguono:

- n. 535 Viewsonic Viewboard Lavagna interattiva
- n. 550 Porta lavagna Sonic Rolling Trolley

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

| | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------|--------------|--------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | | € 139.602,48 |
| | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2023 | | |
| Riscossioni | € 36.279,05 | € 241.908,13 | € 278.187,18 | |
| Pagamenti | € 4.967,00 | € 274.506,96 | € 279.473,96 | |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | | € 138.315,70 |
| Residui Attivi | € 30.008,26 | € 87.807,93 | | € 117.816,19 |
| Residui Passivi | € 9.457,00 | € 52.908,14 | | € 62.365,14 |
| Avanzo di amministrazione al 31/12 | | | | € 193.766,75 |

Il Fondo cassa al 31/12/2023, riportato nel modello J è pari a d € 138.315,70 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

| |
|--------------|
| SPESE |
|--------------|

| | | | | |
|---------|--|--|--|--|
| Impegni | | | | |
|---------|--|--|--|--|

| | Spese di personale | Acquisto di beni di consumo | Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi | Acquisto di beni d'investimento | Altre spese | Imposte e tasse | Oneri straordinari e da contenzioso | Oneri finanziari | Rimborsi e poste correttive | Programmazione definitiva | Totale Impegni | Impegni/Spese % |
|---------------------------------|--------------------|-----------------------------|---|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------|-----------------|
| A01 | € 0,00 | € 17.345,39 | € 10.018,03 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 47.736,24 | € 27.363,42 | 57,33% |
| A02 | € 0,00 | € 3.654,54 | € 10.440,02 | € 0,00 | € 364,29 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 36.074,11 | € 14.458,85 | 40,09% |
| A03 | € 8.369,39 | € 24.595,19 | € 5.401,54 | € 111.136,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 12.000,00 | € 238.867,36 | € 161.502,42 | 67,62% |
| A04 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| A05 | € 0,00 | € 0,00 | € 72.147,49 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 86.746,08 | € 72.147,49 | 83,18% |
| A06 | € 4.577,89 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 7.568,83 | € 4.577,89 | 60,49% |
| P01 | € 2.743,00 | € 410,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 28.442,97 | € 3.153,00 | 11,09% |
| P02 | € 29.527,23 | € 1.525,34 | € 3.901,90 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 99.918,06 | € 34.954,47 | 34,99% |
| P03 | € 2.893,01 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 3.100,00 | € 2.893,01 | 93,33% |
| P04 | € 1.572,00 | € 0,00 | € 1.946,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 9.736,55 | € 3.518,00 | 36,14% |
| P05 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 2.846,55 | € 0,00 | € 2.846,55 | 0,00% |
| TOTALE | € 49.682,52 | € 47.530,46 | € 103.854,98 | € 111.136,30 | € 364,29 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 14.846,55 | € 558.190,20 | € 327.415,10 | 59,00% |
| TOTALE/ TOTALE IMPEGNI % | 15,18% | 14,52% | 31,72% | 33,95% | 0,12% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 4,54% | | | |

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 59,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 33,01%.

In particolare, il Revisore ha esaminato la documentazione relativa al progetto, con le considerazioni che seguono:
 Progetto P3 "Certificazioni Linguistiche" Importo programmato di € 3.550,00 con una successiva variazione pari ad € -450,00 e una programmazione definitiva di 3.100,00 totale delle spese è pari ad € 2.893,01 con una differenza di € 206,99 somma rimasta nell'avanzo vincolato. Il progetto ha incluso figure di esperti esterni con regolare avviso /bando pubblicato sul sito della scuola. E' stato pagata una somma totale pari ad € 1.393,49 per il Personale esterno; € 1.499,52 per il personale interno. Il progetto è completo di tutta la documentazione.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

comunicazione del 25.09.2023 protn. 23092511381640122

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

Il Mod. 770 è stato comunicato in data 22.09.2023 prot.n. 23092212130039535

La CU 2023 è stata inviata il 12.03.2024 prt. n.24031211484262760

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'Indice di tempestività dei pagamenti annuale è pari a +11,77. I trimestre -14,37 - II Trimestre - 10,54 - III Trimestre -31,44 - IV trimestre +74,58

E stata pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti che è paria ad € 39.405,03 e n.2 imprese creditrici (Premedia

srl - FCS Ferrara srl). L'Istituto ha provveduto al pagamento delle suddette fatture in data 01.02.2024 con il Mandato n. 3 e n.4

Si raccomanda la tempestività dei pagamenti.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:40, l'anno 2024 il giorno 25 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DOTTI MARINA
