



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

CIRCOLARE N°

Ai docenti "Corsi"
Ai genitori degli alunni "Corsi"
Al personale ATA

OGGETTO: Entrate/uscite alunni fuori orario.

- In caso di richiesta di **uscita anticipata** dalla scuola per validi motivi, le famiglie devono fare richiesta scritta tramite libretto, utilizzando la pagina "Permessi entrate/uscite", indicando come orario quello di un cambio d'ora. Non saranno consentite uscite in orari intermedi, nel corso di una lezione. I genitori nella stessa giornata telefoneranno a scuola e il personale ATA prenderà nota dell'alunno/a, della classe e dell'orario e lo comunicheranno al docente in classe che permetterà l'uscita anticipata, annotandolo sul registro di classe. In presenza della telefonata di conferma e del permesso scritto, l'alunno potrà uscire da solo o prelevato dai genitori, che non entreranno nell'istituto, ma aspetteranno fuori. In caso di telefonata non effettuata o di permesso non compilato o non firmato, l'alunno non potrà uscire.
- In caso di richiesta di **entrata posticipata** a scuola per validi motivi, le famiglie devono comunicare per iscritto tramite libretto, utilizzando la pagina "Permessi entrate/uscite", indicando come orario quello del cambio d'ora. In via eccezionale l'alunno/a viene accolto in classe anche se sprovvisto momentaneamente di permesso e la famiglia si impegnerà a far pervenire il permesso scritto alla scuola il giorno dopo.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES