Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

All'Assistente Amministrativo Antonio Sacco
Agli Atti
All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- **Progetto finanziato:** "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo"
- **Titolo progetto:** "Insieme contro il bullismo: l'indifferenza è complice"
- **Istituto beneficiario:** I.C. Roiano Gretta / Margherita Hack (TSIC821003)
- **Importo autorizzato:** € 10.626,32

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'I.C. "Roiano Gretta - Margherita Hack" attua le azioni previste nell'ambito del progetto sopra indicato;
VISTO il decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto, Dott. Roberto Benes;
VISTO l'Avviso pubblico di selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di supporto amministrativo-contabile - Assistente Amministrativo, prot. n. 0013380-07/10/2026;
PRESO ATTO che entro il termine previsto è pervenuta n. 1 candidatura, presentata dall'Assistente Amministrativo Antonio Sacco, acquisita al protocollo dell'Istituzione scolastica al n. 0013421-08/10/2026;
VISTO il decreto di conferimento dell'incarico di supporto amministrativo-contabile all'Assistente Amministrativo Antonio Sacco;
ACCERTATO il possesso dei requisiti richiesti e l'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale;
CONSIDERATO che le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio e debitamente documentate mediante apposito registro o timesheet;

CONFERISCE

all'Assistente Amministrativo **ANTONIO SACCO**, codice fiscale [redacted], in servizio presso l'I.C. "Roiano Gretta - Margherita Hack", l'incarico di supporto amministrativo-contabile nell'ambito del progetto "Insieme contro il bullismo: l'indifferenza è complice" - Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Dati dell'incarico

Voce	Dettaglio
Nome e Cognome	Antonio Sacco
Codice Fiscale	[redacted]
Qualifica	Assistente Amministrativo
Ore assegnate	20
Compenso orario	€ 21,17 lordo Stato
Importo massimo	€ 423,40 lordo Stato

Compiti del destinatario

Il destinatario dell'incarico dovrà:

- supportare la gestione documentale, la protocollazione e l'archiviazione degli atti relativi al progetto;
- collaborare alla predisposizione degli atti amministrativi e contabili connessi alle procedure di acquisto;
- supportare la predisposizione e la gestione della documentazione relativa agli operatori economici;
- collaborare alla gestione degli ordini, delle fatture elettroniche e della documentazione di liquidazione;
- supportare l'inserimento e il monitoraggio dei dati sulle piattaforme ministeriali e sugli applicativi utilizzati dall'Istituzione scolastica;
- collaborare alla predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione amministrativo-finanziaria;
- supportare il DSGA e il Dirigente scolastico negli adempimenti amministrativi connessi all'attuazione del progetto;
- assicurare la corretta conservazione e archiviazione della documentazione prodotta.

Condizioni contrattuali

a) L'incarico prevede un impegno massimo di n. 20 ore, da svolgersi rigorosamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio e da documentare mediante apposito registro o timesheet.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

b) L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera e dovrà concludersi entro il termine previsto dalla programmazione delle attività del progetto, salvo eventuali proroghe autorizzate dal Ministero dell'istruzione e del merito.
c) Per lo svolgimento dell'incarico sarà riconosciuto un compenso orario pari a € 21,17 lordo Stato, per un importo massimo complessivo pari a € 423,40 lordo Stato.
d) Saranno riconosciute esclusivamente le ore effettivamente svolte, documentate e validate. Nessun compenso sarà riconosciuto per attività svolte in concomitanza con l'orario ordinario di servizio.
e) La liquidazione avverrà a conclusione delle attività e subordinatamente alla disponibilità delle risorse finanziarie.
f) L'incaricato è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza, delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e di ogni altra prescrizione applicabile alle attività affidate.

Trieste, 13/10/2026

L'Assistente amministrativo
Sacco Antonio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Roberto Benes
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES