



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

A Tutte le famiglie degli alunni dell'I.C. di via Commerciale

E P.C:

A tutti i Docenti
Alla DSGA

A tutto il personale ATA dei Collaboratori Scolastici
alla dott.ssa Marega responsabile del servizio SIS

OGGETTO: Modalità organizzative per garantire il servizio nel corso del periodo della campagna vaccinale con Astra-Zeneca

Gentili famiglie, come sapete è in corso la campagna vaccinale con il vaccino Astra-Zeneca. Il piano vaccinale è uno degli strumenti chiave all'interno della strategia di contrasto alla pandemia da COVID-19 e nei prossimi giorni la campagna vaccinale per il personale della scuola entrerà a pieno regime.

Come forse sapete, il vaccino in questione può presentare degli effetti secondari di breve durata ma che possono comportare l'assenza dal lavoro per alcuni giorni dopo la vaccinazione. Considerato il fatto che, a tutela della privacy dei dipendenti, non è possibile per la scuola organizzare in alcun modo il flusso di vaccinazioni in modo tale da creare degli scaglionamenti di dipendenti, nel corso della stessa giornata potrebbero essere vaccinati diversi dipendenti (docenti o ATA).

In caso di più dipendenti che si vaccinino nella stessa giornata, la possibilità che alcuni di essi presentino gli effetti secondari di cui sopra è reale, inoltre le assenze dei dipendenti per gli effetti secondari dei vaccini si potrebbero sommare ad altre eventuali assenze dovute ad altri motivi, creando una situazione anomala di numerose assenze nella stessa giornata.

Poiché nostro compito, come Istituzione, è quello di organizzare il servizio prevedendo per quanto possibile eventuali situazioni di difficoltà

Prego le SS.LL. di tenere conto di quanto segue:

- 1) Per l'intera durata della campagna vaccinale chiedo alle famiglie degli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di attendere l'ingresso a scuola degli alunni al mattino, per sincerarsi che la classe di proprio figlio entri effettivamente nell'edificio e le docenti non comunichino eventuali modifiche dell'orario scolastico dovute alla carenza di personale non sostituibile tempestivamente.
- 2) Per quanto riguarda le famiglie degli alunni della scuola secondaria di primo grado, per l'intera durata della campagna vaccinale chiedo alle SS.LL. di tenere conto dell'eventualità possibile, come sopra, che il servizio scolastico possa avere delle riduzioni/modifiche di orario o addirittura che non sia possibile garantire l'ingresso a scuola di alcune classi, come nel corso di una giornata di sciopero.
- 3) Se per la scuola primaria i docenti comunicano al mattino, all'atto dell'ingresso degli studenti, eventuali modifiche dell'orario scolastico, per quanto riguarda la scuola secondaria, eventuali modifiche di orario o impossibilità ad accogliere gli studenti di una classe nella scuola, oltre che agli studenti al mattino, saranno comunicate tempestivamente dalla scuola ai rappresentati dei genitori delle classi interessate, e se possibile tramite mail anche a tutti i genitori della classe. Ai rappresentanti dei genitori si chiede di favorire una rapida comunicazione scuola-famiglia
- 4) Nel caso in cui si usufruisca del servizio di pre-accoglimento, si informano le SS.LL. che la scuola, in caso di necessità, sempre a causa di eventuale carenza di personale, potrebbe informare tempestivamente le famiglie degli alunni affinché esse vengano a ritirare gli stessi quanto prima finito il periodo di pre-accoglimento, poiché lo smistamento tra le classi, se si escludono le classi parallele, risulta non indicato per il rispetto delle norme di prevenzione dal COVID-19

Si ringrazia per l'attenzione e la consueta collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES