



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE

Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo e
Secondaria di primo grado G. Corsi

- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/197 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-7; importo complessivo autorizzato: € € 44.905,20);
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2018 con delibera n.55;
- VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio Prot. n. 2113/C14F del 12/04/2018 con delibera n. 57/2018 del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 47 del 21/09/2017;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- VISTA** la determina dirigenziale di selezione di personale interno esperto e tutor prot. N 4607 dd. 04/10/2018;
- VISTO** il proprio avviso di selezione di personale per il reclutamento di esperti interni prot. 4679 dd. 09/10/2018;
- VISTO** il proprio avviso di selezione di personale per il reclutamento di tutor prot. 4680 dd. 09/10/2018;
- VISTE** le domande pervenute al protocollo entro i termini stabiliti dal bando;
- VISTO** Il verbale della Commissione tecnica del 30/10/2018 prot. N. 5149/C14F del 30/10/2018
- VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, pot. N. 5150c14f dd 30/10/2018;
- VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive, pot. N. 5284c14f dd 07/11/2018;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di Matematica e Scienze CL. Concorso A28 - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

La prof. Ssa Luisa Zappa, nata il 25/04/1965 a Genova (GE) C.F. ZPPLSU65D65D969Z, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-FR-2017-7” – Titolo COMPETENZE PER TUTTI**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	ore	alunni	Compenso orario	totale
MODULO E. Lingua straniera il tedesco non lo so perfettamente ma me la cavo – livello base	30	Sec. Primo grado	€ 30,00	€ 900,00
MODULO F. Lingua straniera il tedesco non lo so perfettamente ma me la cavo – livello intermedio	30	Sec. Primo grado	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Luisa Zappa, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 Fax. 040 631141 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - www.icviacommerciale.gov.it

e-mail tsic805005@icviacommerciale.gov.it **Formato digitalmente da FARCOTIZIANA**



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE

Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo e
Secondaria di primo grado G. Corsi

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - ✓ competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - ✓ fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - ✓ metodologie, strumenti, luoghi;
 - ✓ eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 60 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.800,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tiziana Farci

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firma per accettazione



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 Fax. 040 631141 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - www.icviacommerciale.gov.it

e-mail tsic805005@icviacommerciale.gov.it Firmato digitalmente da FARCI TIZIANA