



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Funzionigramma dell' I.C.
A.S. 2025-26

Il funzionigramma è strutturato con lo scopo di definire i ruoli e le funzioni di ciascun membro dello staff con ruoli organizzativi all'interno dell'Istituto.

A tale fine compaiono nel funzionigramma anche le persone della segreteria amministrativa con i rispettivi ruoli.

Questo documento riporta solo ruoli e funzioni mentre si rimanda alla rappresentazione grafica per identificare le specifiche interazioni tra ruoli e funzioni.

Considerato il fatto che l'anno scolastico 2025-26 è il secondo per il nuovo Istituto Comprensivo di Roiano- Gredda/M.Hack, Istituto che raccoglie tutti i plessi e le competenze dei due I.C. che hanno cessato di esistere per creare la nuova realtà unitaria, anche per il prossimo anno scolastico si propone di tenere quello che in gergo tecnico può essere chiamato un "doppio staff".

Il Collegio pertanto si esprime per un funzionigramma di presidio molto ampio che va a superare questa scelta strategica che si ritiene indispensabile nel corso del complesso processo di transizione per la fusione tra i due Istituti. In questo modo i collaboratori diretti del DS (primo livello della struttura) saranno 4. Due di nomina diretta del DS ai sensi del D.lgs 165/01 art. 25) e due di nomina da parte del Collegio dei Docenti, con ruolo di supporto alla fusione. Lo stesso varrà per tutte le altre funzioni strumentali e funzioni di carattere organizzativo all'interno dell'Istituto.

Struttura

La logica sottostante la struttura è quella di una prima divisione in 3 delle funzioni, con uno staff di diretto supporto al DS su due livelli:

Livello dei referenti di plesso e dei 4 collaboratori;

Livello dei quattro collaboratori e i portavoce di Funzione

1. **Funzioni di coordinamento generale** (DS, collaboratori del DS, DSGA), che hanno il ruolo di coordinamento generale di tutta la struttura. Per questo livello è previsto sempre un semi-esonero a vantaggio dei docenti impegnati in tali funzioni.
2. **Coordinamento diretto** delle attività (Referenti di Plesso) che hanno un ruolo di coordinamento specifico, su incarico del DS, in merito ad alcune attività di ordinaria amministrazione all'interno dello specifico plesso scolastico e di sostituzione giornaliera dei colleghi assenti utilizzando le risorse interne. I referenti di plesso hanno un ruolo di coordinamento effettivo e diretto su tutta l'ordinaria amministrazione e in situazioni di emergenza (fermo restando la necessità di avvisare la dirigenza) possono prendere con autonomia delle decisioni indefettibili (es: delimitare una zona pericolosa, ecc..). Per i referenti di plesso è proposto un semi-esonero a supporto dalla grande



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

complessità di lavoro, laddove questo sia possibile. In ogni caso la formazione dell'orario terrà sempre conto prioritariamente delle esigenze organizzative dei referenti di plesso.

3. **Tecno-struttura di supporto**, con il ruolo di supportare tutte le azioni didattiche e amministrative che riguardano i singoli plessi scolastici la tecno-struttura di supporto a sua volta si declina in più livelli non subordinati tra loro ma caratterizzanti ciascuno da un forte specificità: A) Funzioni organizzativo-didattiche; B) Funzioni trasversali e Commissioni. Per quanto riguarda la tecno-struttura di supporto a partire da quest'anno, per una migliore efficienza ed efficacia dell'azione di coordinamento e di gestione della vision di Istituto, **per ogni macro-area legata alla tecnostruttura sarà individuato uno specifico portavoce dal Collegio dei Docenti** che avrà il ruolo di coordinamento dell'organizzazione nella struttura di supporto di sua referenza e di portavoce presso il DS e lo staff ristretto dei 4 collaboratori.
4. **Un coordinamento allargato e uno staff ristretto su due livelli**: La struttura complessa dell'istituto avrà quindi una struttura di coordinamento diffuso molto ampio con un numero significativo di referenti e membri delle singole commissioni, necessari a gestire la quotidianità delle azioni della scuola ma contemporaneamente si avvarrà di uno staff ristretto di diretta referenza dal DS su due livelli:
 - **Livello dei quattro collaboratori e dei referenti di plesso**: lo staff così composto comprende oltre al DS i 4 collaboratori e la conferenza dei referenti di plesso. Lo scopo di questo staff è di carattere operativo e si confronta su questioni legate ai criteri generali per la gestione ordinaria e all'armonizzazione delle azioni organizzative tra i singoli plessi oltre ad evidenziare alcune situazioni problematiche emergenti per i singoli plessi
 - **Livello dei quattro collaboratori e i portavoce di Funzione**: Questo è uno staff di diretta referenza al DS, si occupa della definizione in fase istruttoria e propositiva delle linee guida generali per l'Istituto, si occupa di fare emergere le problematiche di carattere didattico e pedagogico ed è il motore dell'innovazione per l'Istituto. A questo livello sono definite anche le proposte di budgeting generali e specifiche per il PTOF e il Programma Annuale, nonché la proposta di partecipazione a progetti e Reti di scuole.

A. Funzioni organizzativo-didattiche

1. **Referenti di plesso (per la parte di supporto)**: hanno il ruolo fondamentale di rappresentare il DS all'interno del plesso in caso di situazioni di emergenza e di coordinare tutte le attività del plesso. Controllano il rispetto delle regole e possono, concordandolo con il DS effettuare dei colloqui con le famiglie in merito a problematiche specifiche del plesso. Hanno il ruolo di Preposti alla sicurezza all'interno del loro plesso e hanno come tali il compito di comunicare qualsiasi situazione anche potenziale di rischio alla segreteria e al DS.
2. **Funzioni strumentali**: docenti con il compito specifico di supportare l'azione didattica ed educativa che si svolge nei plessi e che nel loro specifico settore rispondono direttamente al coordinamento



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

- generale. I docenti funzioni strumentali coordinano le loro azioni con i referenti di plesso, con i Dipartimenti e con la segreteria per l'area specifica di competenza, all'interno del loro campo specifico sono i punti di riferimento dell'azione didattica ed educativa all'interno dell'Istituto;
3. **Dipartimenti disciplinari:** sono trasversali ai vari ordini di scuola, dal punto di vista giuridico sono suddivisioni funzionali del Collegio dei Docenti. Quest'anno, considerata anche la necessità di potenziare l'armonizzazione delle attività nelle classi sul piano disciplinare, i Dipartimenti sono organizzati per ordini di scuola e discipline. Ogni dipartimento sarà quindi coordinato dal docente disciplinarista con maggiore anzianità di servizio e scopo dei Dipartimenti sarà quello di scambiare approcci e pratiche didattiche. Una volta per quadrimestre i dipartimenti disciplinari si riuniranno in verticale per confrontare ed armonizzare le azioni didattiche disciplinari tra i diversi ordini di scuola
 4. **Coordinatori di classe** (scuola secondaria): hanno il compito di favorire i flussi di comunicazione e di coordinare le attività della classe. Hanno la delega del DS per le riunioni periodiche dei Consigli di Classe

B. Funzioni trasversali e Commissioni:

hanno il compito di supportare l'organizzazione su alcuni aspetti che per la loro ampiezza o specificità devono essere affrontate a parte. Le commissioni si interfacciano nel loro operato con le altre funzioni di supporto e con i Referenti di Plesso.

1. **Team dell'Innovazione:** si interfaccia con la funzione strumentale specifica e con l'animatore digitale, ha il ruolo chiave di supportare i processi di innovazione tecnologica e didattica. Il team gestisce i device e le tecnologie dedicate alla didattica nelle varie sedi dell'Istituto. Compito del team è anche quello di coordinare le attività di sicurezza digitale e di coordinare la documentazione didattica sul Sito Istituzionale.
2. **Commissione orari:** composta da un numero limitato di docenti di scuola primaria e secondaria di primo grado, ha il compito di organizzare e riorganizzare quando serve gli orari. Lavora in sinergia con il team dell'Innovazione
3. **Accoglienza e Open day:** ha il compito di organizzare le giornate con il supporto delle funzioni strumentali
4. **GLI:** commissione chiave per i BES e le diverse abilità, con ruolo istruttorio per le attività del Collegio in merito
5. **PON e PNRR:** Il team di progetto si attiva sia per la gestione delle candidature in corso che per eventuali candidature successive ad altri PON o bandi del PNRR. Per chi gestisce la parte progettuale del PON e del PNRR è previsto un semi-esonero vista la grande complessità del lavoro organizzativo e considerata inoltre la necessità di interfacciarsi spesso con il personale di segreteria.
6. **Social Media Manager:** ha il compito di curare la comunicazione esterna tramite Sito Istituzionale e tramite eventuali canali social che saranno individuati (pagina Facebook, Instagram, eventualmente altro). Suo compito sarà relazionarsi con i referenti di plesso e dei progetti per raccogliere materiali da pubblicare con regolarità almeno settimanale riguardanti tutti i 5 plessi



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

- dell'Istituto. Dovrà coordinarsi con il DPO in merito alla sicurezza e al rispetto della privacy e con il DS in merito al "Tone of voice" e ai contenuti, che dovranno essere sempre approvati dal DS prima di ogni pubblicazione, così come il piano editoriale.
7. **RSPP, ASPP, RLS:** Sono ruoli legati alla sicurezza che si interfacciano direttamente con il DS. Accanto a questi ruoli di portata generale ci sono i singoli referenti di plesso che nell'organigramma della sicurezza sono preposti ai singoli plessi
 8. **Referente educazione civica:** La legge 92 del 20 agosto 2019 ha introdotto l'insegnamento trasversale di "Educazione Civica" e le linee guida allegate al DM 35/2020 ne hanno assegnato la contitolarità dell'insegnamento. Si ritiene necessario un ruolo di coordinamento generale di questo insegnamento in questa difficile fase di transizione.
 9. **Referente Bullismo:** Ruolo chiave per la prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo. Coordina tutte le attività di prevenzione al fenomeno in stretta collaborazione con i team docenti e potendo usufruire anche degli eventuali professionisti disponibili (psicologi ecc...). Svolge anche un ruolo di coaching per gli studenti a rischio dispersione scolastica e a rischio di bullismo.
 10. **Viaggi:** La Commissione viaggi dovrà occuparsi di coordinare le uscite didattiche e i viaggi di istruzione, proponendo laddove necessario innovazioni al Regolamento di Istituto e definendo la modulistica necessaria per la migliore organizzazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione. Per l'organizzazione dei singoli viaggi prenderanno contatto con i Team docenti e i Consigli di Classe per ricavare tutti i dati necessari al fine di supportare il DS nella definizione dei capitoli e delle procedure di evidenza necessarie.
 11. **Mobility manager e Sicurezza:** compito del team è garantire la sicurezza dell'edificio per quanto riguarda il rispetto del D.lgs 81/08 e per quanto riguarda i flussi di persone e la mobilità da e verso la scuola in un'ottica di riduzione dell'impatto ambientale, si interfaccia con il DS e con il RSPP per garantire la sicurezza dell'edificio
 12. **Comitato di valutazione:** Organo a validità triennale, il Comitato di Valutazione esprime il proprio parere in merito ai docenti in anno di prova e a quanto previsto dal D.lgs 297/94 e dalla L. 107/15 in merito a questo organo
 13. **Segreteria amministrativa** supporta tutta l'azione della scuola dal punto di vista amministrativo e burocratico: si occupa delle iscrizioni, della carriera degli alunni, della raccolta e della sistematizzazione del flusso documentale, delle procedure di evidenza e di tutto ciò che concerne il personale.

Criteri definiti dal Collegio per l'individuazione dei ruoli di sistema:

Funzioni strumentali:

- A) Essere docente di ruolo o con contratto almeno fino al 30 giugno per garantire la necessaria continuità



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

- B) Avere delle competenze dimostrabili nell'ambito della specifica funzione strumentale. Esse devono emergere dal c.v. Le competenze possono afferire al percorso di studi universitario effettuato, a corsi (di almeno 20 ore complessive coerenti con il ruolo) o abilitazioni specifiche acquisite, ma anche all'esperienza sul campo o a ruoli di coordinamento già svolti compatibili con quello per cui ci si candida.
- C) Presentare la propria disponibilità

Nel caso ci siano più docenti che presentano la propria disponibilità per la stessa funzione, fermo restando il possesso delle competenze specifiche di cui al punto B), il Collegio procederà a votazioni segrete nominative per individuare il docente a cui affidare la funzione

Docenti per il ruolo di presidio (tutte le altre funzioni definite dal Collegio):

- A) Essere docente di ruolo o con contratto almeno fino al 30 giugno per garantire la necessaria continuità
- D) Avere delle competenze dimostrabili nell'ambito della specifica funzione. Esse devono emergere dal c.v. e possono riguardare il percorso di studi o di apprendimento pertinente effettuato, ma anche l'esperienza sul campo tra cui l'aver già svolto ruoli di coordinamento.
- E) Presentare la propria disponibilità

Nel caso ci siano più docenti che presentano la propria disponibilità per lo stesso ruolo, fermo restando il possesso delle competenze specifiche di cui al punto B), il Collegio procederà a votazioni segrete nominative per individuare il docente a cui affidare il ruolo.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

**Funzionigramma tabella A:
Funzioni di coordinamento generale e diretto**

Coordinamento generale: DS; collaboratore 1 Laura Agrimino; collaboratore 2 Lucia Fedrigo; collaboratore 3 (presidio di nomina del Collegio) Daniela Tozzi; collaboratore 4 (presidio di nomina del Collegio) Rafaella Flego; DSGA

Plesso	Nome referente
Corsi	ROVELLI Paola
Addobbati	BROSOLO Michela
Brunner	PAPINI Alessandra
Saba	DONAGGIO Federica
Primaria Manna	TOZZI Daniela
Longo	RUSSO Stefania
Tarabochia	MARCHI Cristina
Infanzia Manna	DUDA Barbara
Tomizza	/
Via Vallicula (Barcola)	MARPINO Francesca

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Funzionigramma tabella B:
Funzioni organizzativo-didattiche

Coordinamento generale: DS; collaboratore 1 Laura Agrimino; collaboratore 2 Lucia Fedrigo; collaboratore 3 (presidio di nomina del Collegio) Daniela Tozzi; collaboratore 4 (presidio di nomina del Collegio) Rafaella Flego; DSGA	
Funzioni Strumentali	Coordinatori di classe scuola secondaria/ segretari
AREA 1 PTOF (Portavoce) Todaro membri Todaro Marpino Medos	A (Brunner) 1 <u>Popazzi</u> - Fedrigo 2 <u>Virgilietti</u> - Chiappetta 3 <u>Cataldo</u> - Bossi
AREA 2 NUOVE TECNOLOGIE (Portavoce) Di Domenico membri Di Domenico Cucchiella Masci	B (Brunner) 1 <u>Castellani</u> - De Monte 2 <u>Betti</u> - Papini 3 <u>Radivo</u> - Sidoti

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

<p>AREA 3 VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO</p> <p>(Portavoce) Brosolo</p> <p>Membro Brosolo</p>	<p>C (Addobbati)</p> <p>1 <u>Brosolo</u> - sostegno 2 <u>Chirco</u> - Mazzarino 3 <u>Medos</u> - Barucca</p>
<p>AREA 4 STUDENTI</p> <p>(Portavoce) De Francesco</p> <p><u>comprende:</u></p> <p>Studenti/Orientamento: Zanin De Francesco Ameruso</p> <p>Educazione civica: Todaro</p>	

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

<p>AREA 5 INCLUSIONE</p> <p>(Portavoce) Crivellari</p> <p><u>comprende:</u></p> <p>BES/DSA: (Secondaria) De Francesco - Radivo</p> <p>(Primaria e Infanzia) Vulici - Crivellari</p> <p>Non Italofoeni: (Secondaria) Radivo - De Francesco</p> <p>(Primaria e Infanzia) Pegani</p> <p>Diversamente abili: (Secondaria) Di Fina - De Francesco</p> <p>(Primaria e Infanzia) Crivellari - Vulici</p>	<p>D (Addobbati) 2 <u>Ciavardini</u> - Zehenthofer</p>
	<p>E (Addobbati) 1 <u>Romano</u> - Iuretig 2 <u>De Fiorido</u> - Cividin 3 <u>Fantin</u> - Cuffaro</p>
	<p>F (Brunner) 3 <u>Zanin</u> - Pellegrino</p>

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

	G (Corsi) 1 <u>Rovelli</u> - Facchinetti 2 <u>Vercelli</u> - Mancini 3 <u>Buchreiter</u> - Todaro
	H (Corsi) 1 <u>Taverna</u> - Riccobon 2 <u>Di Domenico</u> - Pugliese 3 <u>Aliberti</u> - Leban
	I (Corsi) 1 <u>Piani</u> - Mucchino 2 <u>Ameruoso</u> - Pacini 3 <u>Luser</u> - Pastore
	L (Corsi) 1 <u>Medeot</u> - Garau
	M(Corsi) 1 <u>Agrimino</u> - Todaro

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Funzionigramma - tabella C:
Funzioni trasversali e Commissioni

Coordinamento generale: DS; collaboratore 1 Laura Agrimino; collaboratore 2 Lucia Fedrigo; collaboratore 3 (presidio di nomina del Collegio) Daniela Tozzi; collaboratore 4 (presidio di nomina del Collegio) Raffaella Flego; DSGA



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

<p>TEAM DELL'INNOVAZIONE</p>	<p>Portavoce: Di Domenico</p> <p>Altri membri: Cucchiella - Bardella - Tozzi - Russo - Rovelli - Masci - Giuliano - Popazzi</p> <p>De Fiorido (referente informatico plesso Addobbati)</p> <p>Castellani (referente informatico plesso Brunner)</p>
<p>COMMISSIONE ORARI</p>	<p>PRIMARIA MANNA: Tozzi</p> <p>PRIMARIA LONGO: Salerno</p> <p>SECONDARIA CORSI: Rovelli</p> <p>PRIMARIA SABA: Alessi - Donaggio - Carbone</p> <p>PRIMARIA TARABOCHIA: Marchi - Schettino - Mauri</p> <p>SECONDARIA ADDOBBATI-BRUNNER: Brosolo - Fedrigo</p>
<p>COMMISSIONE VALUTAZIONE</p>	<p>Brosolo Fedrigo</p>
<p>COMMISSIONE BULLISMO</p>	<p>Portavoce: De Francesco</p> <p>De Fiorido - Chiurco - Zehenthofer</p>

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

OPEN DAY, ACCOGLIENZA E CONTINUITÀ	Coordinamento: Agrimino - Mauri Membri Commissione Continuità Primaria MANNA: Tozzi Primaria LONGO: Russo Secondaria CORSI: Agrimino - Leban Primaria SABA: Donaggio - Predonzan Primaria TARABOCHIA: Mauri - Rizzi Secondaria ADDOBBATI: Chiurco Secondaria BRUNNER: Virgilietti
GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusività e l'Inclusione):	Tutti i docenti di sostegno e le funzioni strumentali per l'inclusione; per le riunioni di organizzazione generale una persona della segreteria
FONDI REGIONALI – PON - PNRR - ERASMUS	Coordinamento generale: Todaro Altri membri: Fedrigo - Facchinetti - Medos
SOCIAL MEDIA MANAGER	Valente Federica Cucchiella Gasparo Polidori Pastore
MOBILITY MANAGER	De Fiorido

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

RSPP	Rasi (ing. esterno)
ASPP	De Fiorido - Addobbati e Saba Matcovich - Tarabochia - Brunner
RLS	
DPO	Vargiu (tecnico esterno)
COMMISSIONE VIAGGI	Facchinetti De Fiorido Leban Rovelli
COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI	PRIMARIA: Tozzi - Zappalà - Donaggio - Predonzan - Rizzi - Mauri SECONDARIA: Chiurco - Virgilietti - Agrimino Buchreiter
REFERENTI BIBLIOTECHE	(Corsi - Manna)Ameruoso (Longo)Quarta (Saba) Ravizza (Tarabochia)Berdon (Addobbati) Betti (Brunner) Betti
TUTOR DOCENTI ANNO DI PROVA	Spadea tutor di Sansone Radivo tutor di Tommasella Todaro tutor di Mileo Furlanetto tutor di Pesce Carbone tutor di Di Nardo e Bragagnolo Lini tutor di Colotto Cuffaro tutor di Falconer
COMITATO DI VALUTAZIONE	(membri scelti dal Collegio) Buchreiter - Palci (membro scelto dal Consiglio) De Francesco

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Referenti della segreteria

Alunni:
Protocollo (famiglie):
Personale docente:
Personale ATA:
Contabilità:
Appalti e procedure di evidenza:
Convenzioni e collaborazioni:
Infortuni:
Sicurezza e segnalazioni:
Comunicazione legale sul Sito Istituzionale:
ogni area della segreteria inserisce sul Sito i propri documenti.

Coordinamento generale: DSGA

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto
*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES