

- **Oggetto:** procedura di domanda NASpl (Nuova prestazione di Assicurazione Sociale per l'Impiego) personale scolastico.
- **Data ricezione email:** 07/06/2023 13:10
- **Mittenti:** DIREZIONE FVG - UFFICIO III - Gest. doc. - Email: drfvg.ufficio3@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole del Friuli <scuole-friuli@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
 <direzione.regionale.friuliveneziagiulia@postacert.inps.gov.it>,
 <direzione.provinciale.trieste@postacert.it>, UFFICIO SCUOLE SLOVENE
 <slovenskiurad@istruzione.it>, USP di Udine <usp.ud@istruzione.it>, USP di Pordenone
 <usp.pn@istruzione.it>, USP di Gorizia <usp.go@istruzione.it>, USP di Trieste
 <usp.ts@istruzione.it>.
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** DIREZIONE FVG - UFFICIO III
 <DRFVG.UFFICIO3@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
m_pi.AOODRFVG.REGISTRO UFFICIALE(U).0007331.07-06-2023 (1).pdf	SI			NO	NO
14154_Messaggio-numero-1488-del-21-04-2023.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Si trasmette nota prot. n. 7331 di cui all'oggetto.

Cordiali saluti

Segreteria

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia