



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Li 19/11/2021

Ai genitori delle alunne e degli alunni dell'I.C. di via Commerciale
Ai docenti dell'I.C. di via Commerciale
Alla DSGA
Al personale ATA dell'I.C. di via Commerciale

Oggetto: indicazioni operative in caso di segnalazioni COVID e di DAD per uno studente in quarantena

Carissime famiglie, scrivo per specificare la procedura da seguire nei flussi comunicativi alla scuola in relazione a due fattispecie diverse che si possono verificare in relazione ai rischi correlati al COVID-19:

1) richiesta di DAD per una studentessa o uno studente in quarantena

In tale caso la procedura da seguire è la seguente:

- A) la famiglia, appena saputo della quarantena imposta da ASUGI, avvisa via mail contemporaneamente il team docente per la scuola dell'Infanzia e la scuola primaria (il Coordinatore di Classe per la scuola secondaria) e la referente COVID di plesso
- B) I docenti di classe dovranno attivarsi per garantire la DAD nei limiti e nelle modalità definite dal Regolamento di Istituto.
- C) Nel caso in cui la famiglia abbia necessità di chiedere alla scuola un device in comodato d'uso gratuito fintanto che dura la DAD, tale richiesta deve essere rivolta in segreteria, all'attenzione dell'ass.amm.tiva Graziella Aloisio. I device saranno messi a disposizione degli studenti nei limiti delle risorse disponibili

2) Comunicazione alla scuola di positività al COVID-19 di uno studente/studentessa

In tale caso la procedura da seguire è la seguente:

- A) la famiglia appena saputo della positività di uno studente comunica immediatamente via mail tale positività al referente COVID di plesso e alla Referente Covid di Istituto (prof.ssa Laura Agrimino) della positività. È fondamentale che tale comunicazione sia assolutamente tempestiva, in quanto sulla base di essa e del tracciamento svolto dai referenti COVID, la scuola può valutare di mettere la classe in DAD anche dal giorno immediatamente successivo alla segnalazione, anche prima delle indicazioni in merito da parte di ASUGI, a tutela della salute di studenti, docenti e operatori. Finora la scuola ha operato in tale senso con grande tempestività, anche in giornate festive e in orari serali.
- B) La famiglia e le altre famiglie della classe attendono indicazioni in merito dalla scuola e naturalmente da ASUGI. La circolare 122 del 7 novembre con i suoi allegati rappresentano gli strumenti operativi che la scuola utilizzerà, se ne raccomanda pertanto la lettura.
- C) Nel caso in cui la famiglia abbia necessità di chiedere alla scuola un device in comodato d'uso gratuito fintanto che dura la DAD, tale richiesta deve essere rivolta in segreteria, all'attenzione dell'ass..amm.tiva Graziella Aloisio. I device saranno messi a disposizione degli studenti nei limiti delle risorse disponibili

Di seguito si forniscono i nominativi dei Referenti COVID e le relative e-mail.

Referente COVID di Istituto: Agrimino	laura.agrimino@icviacommerciale.edu.it
Referente covid Corsi: Agrimino	laura.agrimino@icviacommerciale.edu.it
Referente covid Manna:Tozzi	daniela.tozzi@icviacommerciale.edu.it
Referente covid infanzia Manna: Garritani	ida.garritani@icviacommerciale.edu.it
Referente covid Longo: Salerno	rosanna.salerno@icviacommerciale.edu.it
Referente covid Tomizza: Zanfabro	paola.zanfabro@icviacommerciale.edu.it

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Il dirigente dott. Roberto Benes

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES