



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE  
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo  
e Secondaria di primo grado G. Corsi

A tutte le agenzie di viaggio interessate  
Al Sito Istituzionale  
“Amministrazione trasparenza”  
SEDE

**OGGETTO:** Indagine di mercato tramite pubblicazione d'avviso sul Sito Istituzionale, finalizzata all'individuazione di un soggetto cui affidare tramite assegnazione diretta l'appalto per il seguente viaggio di istruzione:

A) **Viaggio d'istruzione** viaggio d'istruzione “A tutto sport” in Emilia Romagna, riguardante 5 classi seconde e 1 classe terza - 109 alunni e 10 docenti) - per l'anno scolastico 2022-23 - periodo previsto dal 17 aprile al 20 aprile. CIG **ZA439505A3**

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, <i>Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato</i> »
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n° 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTA	Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e forniture prot. C14 d 659/2020;
VISTO	Il Regolamento interno di Istituto prot. 4471 I.1-I del 13/11/2022 capo XI “Viaggi di Istruzione”
VISTA	Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2022/2025 debitamente approvato dagli OO.CC con delibera n.21 in data 28/12/2022 .
VISTO	il PA 2023 deliberato dal CdI con delibera n. 22 di data 28/12/2022;
VISTE	Le delibere degli OO.CC. in merito ai viaggi di istruzione in oggetto
VISTA	La L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

VISTO	<p>Il DL 31 maggio 2021, n. 77 Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure. Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, In particolare l'art. 51 (Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76) a mente del quale fino al 30 giugno 2023 <i>“per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”</i></p>
VISTO	<p>In particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n° 50/2016 il quale prevede che <i>“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. A) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnicoprofessionali, ove richiesti»;</i></p>
VISTO	<p>in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che <i>«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;</i></p>
	<p>l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che <i>«L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;</i></p>
VISTE	<p>le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti <i>«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»</i>, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, <i>«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;</i></p>
VISTO	<p>l'art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che <i>«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;</i></p>

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

	<p>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio.</p> <p><i>L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»</i></p>
VISTE	<p>le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP; l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);</p>
RITENUTO	<p>che il Dott. Benes Roberto dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto non sussistono condizioni ostative e soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;</p>
CONSIDERATO	<p>Che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'individuazione di un soggetto (agenzia di viaggi) cui affidare il viaggio di istruzione nel rispetto del capitolato tecnico, il quale è parte integrante di questa determina. Il soggetto che sarà individuato dovrà presentare un'offerta perfettamente aderente a tutti i punti del capitolato o comunque migliorativa degli stessi.</p>
DATO ATTO	<p>della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 510 della l. 28 dicembre 2015, n. 208;</p>
PRESO ATTO	<p>Che la spesa complessiva per il servizio in parola come stimata dallo scrivente è di € 39.240,00 - circa euro 360 euro a studente per 109 studenti</p>
TENUTO CONTO	<p>che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;</li> <li>▪ Espletterà le verifiche in merito al possesso dei requisiti di carattere speciale in capo all'aggiudicatario e in merito alle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;</li> <li>▪ per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;</li> <li>▪ inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;</li> </ul>

<del>TSIC805005 - A5AFE5C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005185 - 28/12/2022 - IV.6 - U</del>	
VISTO	l'art. 1 commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara (CIG);
VISTO	che la spesa per il servizio troverà finanziamento con fondi privati provenienti dalle famiglie
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione

### Il Dirigente

indice una procedura per l'acquisizione di servizi di turismo scolastico, finalizzata all'individuazione di un soggetto (agenzia di viaggi) cui affidare il viaggio istruzione in oggetto, secondo specifico capitolato tecnico

Il soggetto dovrà presentare un'offerta perfettamente aderente a tutti i punti dello specifico capitolato tecnico o comunque migliorativa dello stesso.

La stazione appaltante pur avvalendosi dell'affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice degli Appalti come innovato fino al 30 giugno 2023 dal DL 77/2021, non intende, con la presente, operare nessuna selezione in merito al numero minimo o massimo degli operatori che risponderanno a questo avviso, pertanto, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, il principio di rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Le caratteristiche essenziali che dovrà avere la procedura di evidenza, in merito ai criteri di scelta e aggiudicazione e le prestazioni richieste alle ditte partecipanti sono:

#### **1 Prestazioni richieste per i soggetti individuati**

Oggetto della prestazione è l'organizzazione "chiavi in mano" del seguente viaggio di istruzione:

A) **Viaggio d'istruzione** viaggio d'istruzione "A tutto sport" in Emilia Romagna, riguardante 4 classi seconde e 1 classe terza - 109 alunni e 10 docenti) - per l'anno scolastico 2022-23 - periodo previsto dal 17 aprile al 20 aprile.

Il costo massimo previsto per il viaggio ad alunno deve essere non superiore a € 450,00 come da regolamento di Istituto per i viaggi di Istruzione prot. 4471 I.1-I del 13/11/2022 capo XI "Viaggi di Istruzione" per gite di 5 giorni per cui :

**il costo complessivo massimo è di € 39.240,00 - massimo euro 360,00 euro a studente per 109 studenti**

Il numero degli studenti ed i relativi costi direttamente dipendenti dal loro numero (costo alloggio e costo pranzi /cene; costo viaggio in treno e costo biglietti di mostre e manifestazioni) potrebbe variare sulla base delle effettive iscrizioni da parte degli studenti.

Il valore economico sopra esposto deve intendersi quindi in relazione al numero di studenti previsti ma potrebbe subire delle oscillazioni.

I miglioramenti rispetto all'offerta minima come da capitolato, è requisito valutabile ai fine della procedura comparativa dei preventivi secondo i criteri specificati, definiti sulla base dei criteri di cui all'art. 14 del Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture

#### **2. Criteri di Scelta**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. 50/2016), secondo i criteri indicati nell'Allegato 4 delle linee guida ANAC.

In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta se conforme alle specifiche tecniche come da capitolato tecnico. Le offerte saranno esaminate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e da questi presieduta, il cui giudizio sarà insindacabile.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma tra i punteggi qualità (70 punti) e prezzo (30 punti). Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

Il servizio sarà assegnato anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente o ingiustificatamente elevate o prive di requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente. A seguito dell'aggiudicazione della fornitura si procederà alla stipula di un contratto mediante scrittura privata. Si rende noto, inoltre, che:

- a) l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
- b) alla ricezione dei preventivi farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;
- c) l'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o espletare la gara.

### 3. Termini e modalità di presentazione delle offerte

Le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del quindicesimo giorno successivo all'uscita della procedura di evidenza e cioè **entro il 12/01/2023** via PEC o via Raccomandata a.r (non farà fede il timbro postale) all'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo, di via Commerciale le offerte

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve riportare sul frontespizio la seguente dicitura: CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A TUTTO SPORT a.s. 2022-23

Nel caso di offerta inviato via PEC la domanda dovrà essere firmata digitalmente, inoltre la PEC dovrà prevedere una password per l'apertura inviata solo il giorno successivo alla scadenza del bando

Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dal suddetto ufficio all'atto di ricevimento. Le ditte interpellate possono chiedere delucidazioni entro i termini stabiliti. L'invio del plico avverrà, in ogni caso, ad esclusivo rischio del concorrente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'I.C. dopo la scadenza del termine sopra indicato. Non saranno accettate offerte trasmesse inviate a mezzo posta elettronica o inoltrate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Il plico (o la PEC) dovrà contenere, a pena di esclusione, 2 buste sigillate, così strutturate:

**BUSTA "A"**: sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto "Documentazione Amministrativa" contenente:

**a) Allegato 1: Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di valido documento di riconoscimento per requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d.lgs. 163/2006;

**b) Allegato 2: Dichiarazione ricevuta informativa privacy;**

**c) Attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione**, da cui risulti che i mezzi utilizzati sono coperti da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, nonché documento del proprietario dei veicoli, attestante che:

- il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettare le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

- che i mezzi impegnati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida e che sono utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi e di tutte le prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e nei documenti autorizzativi dei veicoli;

- che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico e che sono idonei al trasporto di alunni diversamente abili con difficoltà

4) **Allegato, 3: Capitolato tecnico firmato per accettazione;**

**BUSTA "B":** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto: "Offerta Economica" contenente:  
a) **Allegato 4 datato e firmato in ogni foglio dal rappresentante legale dell'Agenzia di Viaggi (OFFERTA ECONOMICA).**

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'agenzia di viaggio che rimane vincolata alla stessa per un periodo non inferiore a gg.30 (trenta), mentre resta facoltà dell'Amministrazione procedere o meno all'aggiudicazione;

b) **Allegato 5 tabella criteri migliorativi compilata e firmata.**

#### **4 Condizioni per l'ammissibilità dell'offerta**

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d.lgs. 163/2006;
2. Dichiarazioni di possesso dei documenti e di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di trasporto alunni e organizzazione viaggi (D.Lgs. n. 111/95 art. 7 – Direttiva 314/90/CEE );
3. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 comma 1 del d.lgs. 163/2006, Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour operator;

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata l'indagine di mercato, i risultati degli esiti dell'indagine e la farà oggetto di offerta per assegnazione diretta. I risultati della comparazione saranno resi noti tramite comunicazione sul sito della scuola.

Le disposizioni che saranno contenute nell'invito di cui alla presente determina contenute avranno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. La determina in oggetto è pubblicata all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

#### **5 Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi del Regolamento EU 679/16 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli previsti dal GDPR (Regolamento EU 679/16), per cui sarà predisposta apposita informativa come previsto dal regolamento in parola

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Benes Roberto  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*