TSIC821003 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013252 - 06/10/2026 - II.2 - I

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

LINEE GUIDA PER IL GENITORE RAPPRESENTANTE

DI INTERSEZIONE/INTERCLASSE/CLASSE

Premessa



All'inizio di ogni anno scolastico, entro il mese di ottobre, i genitori eleggono i loro rappresentanti negli organi collegiali della scuola:

- il Consiglio di Intersezione nella scuola dell'infanzia;
- il Consiglio di Interclasse nella scuola primaria;
- il Consiglio di Classe nella scuola secondaria di primo grado.

Ma chi può svolgere la funzione di rappresentante e quali sono i suoi compiti?

Questa piccola "guida" prova a rispondere a domande di questo tipo, fornendo le informazioni di base ed i riferimenti essenziali per svolgere questo importante compito.

Fare il rappresentante è un servizio che viene reso agli altri genitori, alla scuola, alla comunità in generale, però è anche un'occasione personale per capire meglio l'istituzione scolastica, per "curiosare" un po' dietro le quinte di una realtà che non deve essere vista come un luogo lontano e separato, perché è il mondo in cui bambini e bambine, ragazzi e ragazze vivono una grande parte del loro tempo.
E' importante che la voce dei genitori si faccia sentire all'interno della scuola, per collaborare, proporre, costruire insieme, fare rete, nel rispetto degli specifici ruoli e competenze.

La scuola pubblica è la scuola di tutti: dipende quindi dall'impegno di tutti la possibilità di salvaguardarla e migliorarla.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Roberto Benes

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

IL RAPPRESENTANTE DI INTERSEZIONE/INTERCLASSE/CLASSE

Il rappresentante è il principale intermediario tra i genitori e gli organi collegiali della scuola.

Per il buon funzionamento della scuola sono presenti, per legge, vari organi collegiali, alcuni dei quali sono composti dai docenti e dai rappresentanti dei genitori.
Vediamoli di seguito.

SCUOLA DELL'INFANZIA: CONSIGLIO DI INTERSEZIONE		
DOCENTI delle sezioni del plesso	**1 GENITORE** per ciascuna sezione	**DIRIGENTE SCOLASTICO** o suo delegato

SCUOLA PRIMARIA: CONSIGLIO DI INTERCLASSE		
DOCENTI delle classi del plesso	**1 GENITORE** per ciascuna classe	**DIRIGENTE SCOLASTICO** o suo delegato

SCUOLA SECONDARIA: CONSIGLIO DI CLASSE		
DOCENTI della singola classe	**4 GENITORI** per ciascuna classe	**DIRIGENTE SCOLASTICO** o suo delegato

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

I rappresentanti di classe vengono eletti una volta all'anno.

Le elezioni sono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 Ottobre di ogni anno scolastico.

Tutti i genitori sono elettori e tutti sono eleggibili.
Le votazioni sono segrete.
Nel caso della scuola dell'infanzia e della primaria, si può esprimere una sola preferenza, mentre nella scuola secondaria se ne possono esprimere due.

Una volta eletti, **i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive** (quindi anche all'inizio dell'anno seguente), a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità (ad esempio se il proprio figlio non frequenta più la scuola).
In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o per dimissioni), il Dirigente nomina per sostituirlo il primo dei non eletti.

La **presidenza del Consiglio** di Intersezione/Interclasse/Classe spetta al Dirigente Scolastico o a un docente, membro del Consiglio, suo delegato.

I consigli di classe, interclasse e intersezione si riuniscono in tutti i casi in cui ci siano tematiche importanti da affrontare, su convocazione del Dirigente Scolastico o su richiesta della maggioranza dei suoi membri.

I COMPITI DEL RAPPRESENTANTE DEI GENITORI

Per legge, il Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe ha i seguenti compiti:

- prendere visione della programmazione didattica elaborata dai docenti e contribuirvi con eventuali proposte di tipo educativo;
- formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione;
- agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra genitori e docenti;
- esprimere parere sull'adozione dei libri di testo;
- esprimere parere sul programma di sperimentazione metodologico-didattica proposto dai docenti.



Con la sola presenza dei docenti, ha competenza sul coordinamento didattico, sui rapporti interdisciplinari e sulla valutazione degli alunni.

In modo più informale, e a titolo di esempio, ecco alcuni argomenti che possono essere trattati nei consigli di Intersezione/Interclasse/Classe a composizione mista (docenti e genitori rappresentanti):

- il comportamento degli alunni ed il loro impegno nello studio e nell'attività didattica;
- gli interessi, i problemi, le difficoltà degli alunni nella loro età;
- lo sviluppo della collaborazione fra compagni di classe e tra famiglie per risolvere piccoli problemi quotidiani;
- l'organizzazione di attività integrative e iniziative condivise;
- le condizioni ambientali in cui si svolge la vita scolastica: arredi, servizi, illuminazione, riscaldamento, attrezzature, sicurezza in generale;
- l'organizzazione delle uscite didattiche e l'eventuale collaborazione per la loro attuazione;
- l'adozione dei libri di testo e dei sussidi didattici in generale;
- l'organizzazione della biblioteca;
- l'organizzazione di mostre;
- l'avvio di progetti educativi;
- problemi legati alla refezione scolastica;

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

- ogni altra tematica inerente la vita della scuola, delle varie classi o anche di una sola classe.

NOTA BENE!

Nel consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe a composizione mista **non possono essere trattati casi singoli**, ma sempre e soltanto problematiche generali riguardanti la vita della scuola.

"DIRITTI" E "DOVERI" DEL RAPPRESENTANTE DEI GENITORI

II rappresentante **HA IL "DIRITTO"** di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria sezione/classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Istituto;
- informare i genitori della propria classe mediante diffusione di relazioni/verbali, note, avvisi, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente scolastico (oppure, nei plessi staccati, all'insegnante responsabile del plesso), circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla dirigenza, dai docenti, dal Consiglio di Istituto;
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio;
- convocare l'assemblea della sezione/classe di cui è rappresentante, qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno.

NOTA BENE!

La convocazione dell'assemblea, deve svolgersi nei locali della scuola e deve avvenire previa **richiesta** indirizzata al dirigente scolastico in cui sia specificato l'ordine del giorno.

II rappresentante **NON HA IL "DIRITTO"** di:

- occuparsi di casi singoli;
- trattare argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della scuola (ad esempio quelli inerenti la didattica o la metodologia di insegnamento);
- prendere iniziative che screditino la dignità della scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente o, se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone, affrontata insieme al Dirigente scolastico.

II rappresentante **HA IL "DOVERE"** di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della scuola;
- essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

scuola;

- farsi portavoce, presso gli insegnanti, il Dirigente scolastico o il Consiglio di istituto delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i genitori che rappresenta;
- conoscere l'offerta formativa della scuola nella sua globalità, i regolamenti, i compiti e le funzioni dei vari organi collegiali della scuola;
- collaborare perché la scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

II rappresentante **NON È OBBLIGATO A**:

- farsi promotore di collette o raccolte di denaro;
- gestire un fondo cassa della classe;
- comprare materiale necessario alla classe, alla scuola o alla didattica.

Tuttavia, in alcuni casi, accettare di svolgere alcune incombenze di questo genere può essere utile e può costituire un'ulteriore occasione di collaborazione tra i genitori e tra genitori e scuola.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

ALCUNI SUGGERIMENTI PRATICI

1. *Presentatevi agli altri genitori: se lo desiderate, scrivete una breve comunicazione in cui comunicate i vostri numeri di telefono e indirizzo mail e invitate i genitori a contattarvi per proposte e problemi;*
2. *chiedete agli altri genitori di comunicarvi il proprio recapito telefonico e indirizzo mail, in modo da poterli contattare facilmente;*
3. *chiedete la collaborazione degli insegnanti per inviare le comunicazioni agli altri genitori;*
4. *se nella vostra classe subentrate ad un altro genitore rappresentante, oppure se conoscete altri genitori che fanno o hanno già ricoperto il ruolo di rappresentante, contattateli per avere informazioni e suggerimenti;*
5. *potete organizzare liberamente riunioni con i genitori (anche senza la presenza degli insegnanti) usufruendo dei locali scolastici, previa autorizzazione della Dirigente;*
6. *è buona norma avvisare la segreteria della scuola o gli insegnanti, nel caso in cui siate stati invitati ad una riunione e non possiate essere presenti;*
7. *nelle riunioni chiedete tutti i chiarimenti necessari: avete il diritto di capire bene tutti gli argomenti in discussione;*
8. *prima del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe, raccogliete dagli altri genitori eventuali proposte o segnalazioni;*
9. *è bene produrre un sintetico verbale da far pervenire agli altri genitori; se distribuito a scuola attraverso i bambini/ragazzi, dovrà essere autorizzato dalla Dirigente;*
10. *non scoraggiatevi se vi arrivano critiche gratuite e poco costruttive: è impossibile mettere d'accordo tutti.*



Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

GLI ALTRI ORGANI COLLEGIALI DELLA SCUOLA

Gli organi collegiali sono organismi di governo e gestione delle attività scolastiche a livello territoriale e di singola istituzione scolastica. Essi sono composti da rappresentanti di ciascuna delle varie componenti coinvolte nella vita scolastica.

Tali organi sono stati istituiti al fine di realizzare una partecipazione democratica alla vita della Scuola.

Gli **organi collegiali del singolo istituto** sono i seguenti.

GIUNTA ESECUTIVA	
CHI	**COSA FA**
E' formata dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (membri di diritto), da un docente, un non docente e due genitori eletti all'interno del Consiglio di Istituto.	La Giunta Esecutiva predispone il piano annuale ed il conto consuntivo, prepara i lavori del Consiglio, fermo restando il diritto di iniziativa del Consiglio stesso e cura l'esecuzione delle relative delibere.

CONSIGLIO DI ISTITUTO	
CHI	**COSA FA**
II Consiglio di Istituto é formato (quando il numero degli alunni é superiore a 500) da 19 componenti: - 8 rappresentanti del personale docente; - 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario; - 8 rappresentanti dei genitori; - il dirigente scolastico. E' un organismo che resta in carica per 3 anni ed é presieduto da un genitore eletto tra i rappresentanti dei genitori. II Consiglio di Circolo elegge anche, al suo interno, i membri della Giunta esecutiva. II Consiglio si riunisce in seduta pubblica in media 4 o 5 volte all'anno: possono assistere alle riunioni, senza diritto di parola, insegnanti, genitori e personale A.T.A.	I compiti principali del Consiglio di Istituto sono: • deliberare il Piano annuale e il conto consuntivo e disporre in ordine all'impiego delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto; • adottare il Regolamento interno dell'Istituto, la Carta dei Servizi e tutti gli altri regolamenti; • adottare il Piano dell'Offerta Formativa e deliberarlo per quanto di sua competenza; • definire e deliberare il calendario scolastico; • indicare i criteri generali relativi alla formazione delle classi e delle sezioni e al coordinamento organizzativo dei consigli di classe/interclasse; • deliberare sull'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della Scuola, nei limiti che la legge gli assegna, fatte salve le competenze del Collegio dei docenti; • promuovere contatti con altre scuole e istituti; • deliberare in merito alla partecipazione della Scuola ad attività culturali, sportive, ricreative

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

CONSIGLIO DI ISTITUTO	
CHI	**COSA FA**
I verbali delle riunioni sono agli atti della direzione e sono consultabili da chiunque.	nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali; • esprimere parere sull'andamento generale, didattico e amministrativo dell'Istituto.

COLLEGIO DEI DOCENTI	
CHI	**COSA FA**
E' formato da tutti i docenti dell'Istituto.	I compiti principali del Collegio dei docenti sono: • elaborare e deliberare il Piano dell'Offerta Formativa per ciò che concerne gli aspetti didattici e formativi della Scuola, tenendo conto delle eventuali proposte dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione; • deliberare in merito al funzionamento didattico dell'Istituto, nel rispetto della libertà di insegnamento garantita a ciascun docente; • formulare proposte al dirigente scolastico per la formazione e composizione delle classi e delle sezioni, per la formulazione dell'orario delle lezioni e per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal Consiglio di Istituto; • valutare periodicamente l'andamento complessivo dell'attività didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati, proponendo, se necessario, dei correttivi per il miglioramento dell'attività scolastica; • deliberare l'adozione dei libri di testo, dopo aver sentito il parere dei consigli di interclasse; • proporre acquisti di sussidi didattici; • adottare e promuovere, nell'ambito delle proprie competenze, iniziative di sperimentazione; • deliberare il piano di formazione in servizio per i docenti dell'Istituto; • eleggere i propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto e nel Comitato per la valutazione del servizio degli insegnanti e nel Consiglio di disciplina; • programmare ed attuare iniziative per il sostegno agli alunni diversamente abili.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DEI DOCENTI	
CHI	**COSA FA**
È formato dal dirigente scolastico e da docenti eletti annualmente dal Collegio dei Docenti.	Procede alla valutazione del servizio dei docenti neo immessi in ruolo durante l'anno di formazione e del servizio dei docenti sulla base dei criteri fissati dalla normativa vigente.

ORGANO DI GARANZIA	
CHI	**COSA FA**
Viene eletto dal consiglio d'istituto ed è costituito dai rappresentanti delle varie componenti scolastiche: - dirigente scolastico - due genitori - un insegnante	E' chiamato a decidere su eventuali conflitti che dovessero sorgere all'interno della Scuola circa la corretta applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti. Le sue funzioni sono: • prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione; • esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti o da chi esercita la Patria Potestà in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina. Il funzionamento dell'O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

CONTATTI

SEDE LEGALE Scuola "Umberto Saba" Salita di Gretta n.34/2 34136 - Trieste	040/411013 tsic821003@istruzione.it
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA Scuola "G. Corsi" Via S. Anastasio, 15 34134 Trieste	040/363292 tsic821003@istruzione.it

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES