



ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
(ex I.C. DI VIA COMMERCIALE)

Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Ai Docenti
Macchiavelli, Crivellari, De Francesco,
Passarello, Palatella

Agli Atti
All'Albo
All'amministrazione trasparente

OGGETTO: Incarichi per attività didattiche aggiuntive in merito ai corsi "Sportello BES/DSA per alunni della scuola primaria previsti dal PTOF 2023-24"

CUP E93D21005120002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" art. 5 e art. 25

VISTA la L. 107/15, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" art. 1

VISTO il D. Lgs 297/94 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"

VISTA la L. 59/97 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

VISTO il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59".

VISTO il CCNL 2007-09 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, art. 29

VISTO il CCNL 2016-19 "Contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al personale dell'istruzione e della ricerca"

VISTO IL PTOF per l'a.s 2023/2024 approvato dal CDI con delibera n. 14 del 22/11/2022;

VISTO il finanziamento della Regione FVG - Piano Regionale Triennale per il Potenziamento dell'offerta formativa (POF): progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche.

VISTO IL PROGRAMMA ANNUALE 2023, approvato dal CdI in data 28/12/2022 con delibera n. 22;

CONSIDERATA la necessità di avviare i progetti in oggetto;

VISTA la richiesta di disponibilità destinata ai docenti, come da Circolare n. 5475 del 31/10/2023;

VISTA la disponibilità dei docenti dotati di specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento del progetto;

INCARICA

- 1) I docenti in elenco a svolgere ore aggiuntive per l'attivazione di n.4 corsi per lo sportello BES/DSA nella scuola primaria per lo svolgimento di 10+10+5+5 ore e per l'attivazione di n.3 corsi per lo sportello BES/DSA nella scuola secondaria per lo svolgimento di 10+10+10 ore di docenza al costo orario Lordo Stato pari a € 46,45.

I docenti incaricati dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Sportello BES/DSA alla scuola primaria

	DOCENTE	ORE DEL PROGETTO
CORSO 1	Crivellari Francesca	10 h
CORSO 2	Palatella Stefania	10 h
CORSO 3+4	Macchiavelli Federica	5 h+5h

Sportello BES/DSA alla scuola secondaria di I grado G. Corsi

	DOCENTE	ORE DEL PROGETTO
CORSO	De Francesco Dora	15 h
CORSO	Passarello Nadin	15 h

OBIETTIVI SPECIFICI E COMPETENZE CHE IL PROGETTO PREVEDE DI SVILUPPARE

Corsi di recupero per alunni in difficoltà con i seguenti obiettivi:

- A. Favorire l'autostima e il senso di autoefficacia;
- B. consolidare gli apprendimenti in ambito linguistico e logico matematico;
- C. supportare gli alunni nel recupero delle difficoltà linguistiche e matematiche;
- D. sviluppare un metodo di studio adeguato ai vari stili di apprendimento;
- E. fornire degli strumenti compensativi.

FASI DI LAVORO

- Individuazione degli studenti (in collaborazione con i docenti di classe e i docenti funzioni strumentali BES/DSA).
 - Definizione del percorso di lavoro specifico in collaborazione con i docenti di classe e tenuto conto delle specificità dei singoli alunni.
 - Definizione del calendario e comunicazione alle famiglie degli studenti individuati.
 - Attivazione dei corsi.
 - Valutazione del percorso e comunicazione dei risultati ai docenti di classe, agli studenti e alle famiglie.
- 2) L'importo effettivo sarà liquidato in seguito alla consegna da parte della docente referente di una breve relazione conclusiva del progetto e di dettagliata rendicontazione in merito alle attività e alle ore effettivamente prestate;
- 3) di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- 4) di nominare, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico.
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Rif. interno – Direttore S.G.A.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Roberto BENES

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES