



**Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Al sito Web - Amministrazione Trasparente
Agli atti
All'Albo ON-line
Facchinetti Lisa

Oggetto: Lettera di incarico individuale avente ad oggetto il reclutamento di un **tutor** per il **POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE "Addobbati Brunner" per le classi II e III** per l'attuazione del progetto di "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea - *Next generation EU*, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 65 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4, Componente 1, del PNRR.

Titolo del Progetto: "DIRE, FARE, PENSARE"

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30803

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - 60.367,24 €

LETTERA DI INCARICO

L'Istituzione scolastica IST. COMPR. ROIANO-GRETTA/MARGHERITA HACK - codice meccanografico TSIC821003 C.F.90173460321, SOGGETTO ATTUATORE del progetto "DIRE, FARE, PENSARE" rappresentato da ROBERTO BENES in qualità di legale rappresentante

VISTI

- il **Decreto n. 1869 - 12/11/2024**, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto Interpello per l'individuazione di un **tutor** per in **n.1 POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE "Addobbati Brunner" per le classi II e III** - Linea A Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
- l'**Avviso di selezione prot. n. 1870**, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data **12/11/2024**;
- la **determina del Dirigente scolastico, RUP del progetto**, per l'assegnazione di incarichi di tutor, acquisita con **prot. 2428 del 27/11/24**;
- il **Decreto per il conferimento** di incarico, n. prot. **2575 - 29/11/2024**.

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'**Avviso pubblico di selezione**, n. prot. **1870 - 12/11/2024**, l'Istituto necessita di acquisire un **tutor** per **n.1 POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE "Addobbati Brunner" per le classi II e III** - Linea A Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
- la prof.ssa **Facchinetti Lisa** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il **Decreto per il conferimento** dell'incarico prot. n. **2575 - 29/11/2024** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

alla prof.ssa **Facchinetti Lisa** nata a Trieste (TS) il **03/07/1994** CF: **FCCLSI94L43L424S** l'incarico di **tutor** per in **n.1 POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE "Addobbati Brunner" per le classi II e III** per un massimo di **20 ore** di **non docenza** nell'ambito del progetto "DIRE, FARE,

TSIC821003 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002587 - 29/11/2024 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

PENSARE" Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30803 CUP: I94D23001780006
secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'incarico prevede l'espletamento del ruolo di **tutor** e nello specifico si coordinerà con il team di progetto del PNRR per definire gli strumenti da utilizzare e il percorso didattico da intraprendere coerente con il programma allegato all'avviso di selezione, Predisporrà i materiali, Predisporrà un'apposita relazione e Timesheet a conclusione delle attività didattiche, Fornirà ai corsisti i materiali didattici necessari, Fornirà notizie in tempo reale al Team di Progetto su eventuali azioni correttive da intraprendere, anche tenuto conto di eventuali assenze alle attività didattiche da parte dei corsisti.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle **Istruzioni Operative prot. n.132935, del 15 novembre 2023**, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna a svolgere l'incarico concordando le tempistiche delle attività con il team di progetto
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. La durata dell'incarico è dalla data dell'incarico e fino al termine del progetto e al massimo 15/05/2025.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato sulla base UCS relative alla remunerazione dei costi per il personale pari a **€ 34,00 euro all'ora (trentaquattro/00), per un massimo di 20 ore di non docenza (per un totale lordo di euro 680,00)** dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a tal fine a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

ALLEGATO: Curriculum vitae della docente

Data e Firma

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

TSIC821003 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002587 - 29/11/2024 - IV.2 - I