



**Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Alla docente Simona Todaro

All'albo
Sede

**OGGETTO: Nomina funzione di coordinamento progetti PON e progetti con il PNRR
a.s.2024-25**

Vista la L. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

Vista la L. 15/05 Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa

Visto il D.lgs 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" art. 5

Vista la L. 107/15, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" art. 1

Visto il D. Lgs 297/94 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"

Vista la L. 59/97 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

Visto il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59".

Visto il CCNL scuola 2021 che all'art. 41 e seg. prevede che i docenti in servizio che ricoprono, in ciascuna istituzione scolastica, i posti vacanti e disponibili di cui all'articolo 1, comma 63, della legge 13 luglio 2015, n. 107 appartengono al relativo organico dell'autonomia e concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa tramite attività individuali e collegiali: di insegnamento; di potenziamento; di sostegno; di progettazione; di ricerca; di coordinamento didattico e organizzativo.

Visto il CCNL 2007 del comparto scuola che all'art. 88, tra gli incarichi posti a carico del fondo di istituto, individua i compensi i compensi da corrispondere al personale docente ed educativo

Considerata la delibera del Collegio dei docenti in merito al funzionigramma dell'I.C.

Considerata le competenze della S.V. come emergono dal c.v. depositato presso questo Istituto

Considerata altresì la disponibilità espressa dalla S.V. a svolgere l'incarico in parola

Considerata altresì la complessità dell'istituto scolastico che si articola in 10 plessi



**Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Considerato che l'organico dell'autonomia assegnato all'istituzione scolastica consente l'assegnazione dell'incarico e il relativo semi-esonero senza che derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, eccettuati i compensi previsti in sede di contrattazione integrativa di Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA la S.V.

Simona Todaro

referente per il coordinamento progetti PON e progetti con il PNRR - a. s. 2024-25.

L'area da Lei coordinata riguarda il coordinamento delle azioni progettuali e di gestione dei progetti riguardanti i PON e del PNRR a cui partecipa l'Istituto.

Di questi Lei dovrà occuparsi del:

- Supportare il Collegio nella scelta dei bandi a cui partecipare in relazione sia al PON che al PNRR nel caso in cui vengano emanati bandi la cui partecipazione è facoltativa
- Supportare il DS e il Collegio nella definizione dei contenuti progettuali a livello macro, supportando anche, laddove necessario, la definizione delle idee progettuali e la prima fase della pre-progettazione e della progettazione
- Supporto al coordinamento delle attività progettuali del PON e del PNRR con particolare riguardo al rispetto delle tempistiche a livello organizzativo
- Verificare l'inserimento della documentazione prevista dall'autorità di gestione nella piattaforma GPU dei vari progetti ancora in corso, sovraintendendo l'attività dei progettisti dei singoli PON e del PNRR
- Curare l'inserimento e l'aggiornamento in relazione ai progetti PNRR della piattaforma FUTURA. In relazione a tale piattaforma Lei curerà su delega del DS l'inserimento di tutte le documentazioni previste e dovrà curare la completezza della documentazione di progetto in relazione ai milestones previsti, coordinandosi a tale fine con i gruppi di progetto, il DS e la DSGA
- Dare supporto alla segreteria per le attività di coordinamento degli esperti nei singoli moduli e per il coordinamento tra piattaforme di progetto e la piattaforma SIDI
- Curare la completezza della documentazione prevista per i singoli progetti anche in fase di chiusura e rendicontazione degli stessi, coordinandosi a tale fine con il DS e la segreteria.

Suo compito sarà inoltre proporre al DS e al Collegio la partecipazione ad eventuali altri PON ovvero a bandi facoltativi in relazione al PNRR in corso d'anno, controllando con regolarità la



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

presenza di avvisi specifici da parte dell'autorità di gestione, svolgendo l'attività istruttoria per la progettazione

A tale scopo, in considerazione della gravosità dell'impegno nelle more dei numerosi progetti avviati con il PNRR, Le sono garantite 6 ore settimanali di potenziamento da utilizzare ai fini dell'organizzazione di quanto sopra esplicitato

Per lo scopo, il Dirigente Scolastico curerà la comunicazione istituzionale afferente la Sua funzione tramite consegna degli atti che pverranno nella disponibilità dell'istituto e relazionerà con Lei circa gli interventi in corso di avvio, in esecuzione e completamento, convocando, se del caso, riunioni congiunte dei nominati per lo svolgimento delle funzioni strumentali quando opportune per raggiungere obiettivi di qualità dell'offerta formativa.

La misura del compenso per gli incarichi conferiti a ciascuna delle aree sopradette e per il coordinamento generale della funzione sarà stabilita nella sede delle trattative con le RSU di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto
*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*