



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi



Alla DSGA

All'albo

Al Sito Istituzionale "Amministrazione Trasparente"

OGGETTO: indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici cui affidare il servizio di fornitura di testi scolastici in comodato gratuito agli alunni della scuola secondaria di I° G. Corsi per l'a.s. 2020/2021, mediante pubblicazione d'avviso sul Sito Istituzionale CIG- Z5E2D66873

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n° 2440;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»; Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

Visto il D.Lgs 50/2016 sub 95 comma 4 lett. B;

Viste le Linee Guida ANAC n. 2 com. 1 lett. C;

Vista l'assenza di Convenzione CONSIP attive per il servizio di turismo scolastico;

Vista la necessità di fornire gli alunni della scuola secondaria di I° di testi scolastici in comodato gratuito per l'a.s. 2020/2021;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2022 debitamente approvato dagli OO.CC.;

Visto Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto Delibera n.18 dd. 09/12/2019 ed aggiornato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 dd. 07/02/2020;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto Programma Annuale approvato in data 09/12/2019 con delibera del CDI n. 17/2019;

Visto che la spesa per il servizio, troverà finanziamento, con fondi sia regionali che privati provenienti dalle famiglie;

Visto in particolare in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

Visto inoltre, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a

40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

Evidenziata l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione del servizio di fornitura di testi scolastici in comodato ad uso gratuito agli alunni della scuola secondaria di I° G. Corsi;

1) Oggetto della prestazione è l'affidamento del servizio fornitura di testi scolastici in comodato gratuito agli alunni della scuola secondaria di I° G. Corsi per l'a.s. 2020/2021 mediante acquisizione in economia affidamento diretto secondo il criterio del prezzo più basso applicazione della percentuale di sconto sul prezzo di copertina vigente da catalogo, è richiesta la fornitura direttamente alle famiglie tramite punti vendita situati in città, come da allegato 1 e 2:

2) Ai sensi dell'art. 31 comma del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, e ai sensi del Regolamento di Istituto, di nominare Responsabile del Procedimento se stesso, dott. Roberto Benes

3) Di dare mandato al DSGA per attivare l'istruttoria ai fini di svolgere un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante pubblicazione di un avviso di indagine di mercato sul sito internet dell'Istituto, con apposito link in home page per favorire la conoscibilità dell'indagine in oggetto e volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

4) Di specificare che la stazione appaltante pur avvalendosi dell'affidamento diretto previa indagine di mercato, non intende, con la presente, operare nessuna selezione in merito al numero minimo o massimo degli operatori che risponderanno a questo avviso, pertanto, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, il principio di rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

5) Di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio del prezzo più basso percentuale di sconto applicata sul prezzo di copertina vigente da catalogo fermi restanti i criteri minimi di cui **all'allegato 1 e i requisiti valutabili di cui all'allegato 2**;

6) Di autorizzare la spesa complessiva € 25.000,00 esente IVA da imputare sul capitolo A3-1 dell'esercizio finanziario 2020;

7) L'offerta dovrà pervenire via posta certificata all'indirizzo tsic805005@pec.istruzione.it, **entro le ore 12.00 del 2 luglio 2020**. All'offerta dovrà avere gli allegati 1 e 2 compilati e firmati digitalmente; In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta se conforme alle specifiche tecniche come da capitolato tecnico.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente o ingiustificatamente elevate o prive di requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente. A seguito dell'aggiudicazione della fornitura si procederà alla stipula di un contratto mediante scrittura privata.

Si rende noto, inoltre, che:

a) l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;

b) alla ricezione dei preventivi farà seguito l'esame delle offerte economiche secondo il principio dell'offerta più bassa, fermo restando il rispetto di tutti i punti come evidenziati dal capitolato tecnico.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;

c) l'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o espletare la gara.

Il Dirigente Scolastico
dott. Roberto Benes

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES