



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Ai docenti dell'I.C.

Al personale ATA

Alla RSU

SOSTITUZIONI DEI DOCENTI IN CASO DI ASSENZA a.s. 2025-26

CRITERI GENERALI

La disciplina delle sostituzioni dei colleghi assenti dovrà tener conto prioritariamente dei seguenti criteri:

- tutela della sicurezza, della salute e del diritto all'istruzione di tutti gli alunni;
- efficienza ed efficacia dell'organizzazione didattica.

Il piano delle sostituzioni di docenti assenti ha lo scopo primario di garantire la tutela dei diritti costituzionali degli alunni, in quanto la classe non può restare incustodita durante un'ora di assenza del docente curricolare (art. 2048 del Codice civile).

Il Dirigente scolastico o suo delegato (il referente di plesso è delegato a tale fine), pertanto, provvederà ad organizzare le sostituzioni non appena sarà a conoscenza dell'assenza.

I docenti sono tenuti a comunicare telefonicamente o via mail alla segreteria e alla referente del proprio plesso la propria assenza in maniera il più possibile tempestiva, al fine di permettere una ottimale organizzazione delle sostituzioni, che è responsabilità del Referente di Plesso su delega del Dirigente.

Si ricorda che la normativa attuale per le supplenze di cui alla O.M. 88/2024 prevede per le sostituzioni un iter piuttosto lungo, di scorrimento di graduatorie e poi di interpello se non si individua nessuno nella prima fase, che richiede per forza di cose almeno un paio di giorni.

È anche da considerare che il CCNL 2019-2021 all'art. 43 c.11 prevede una sostituibilità dei docenti con risorse interne fino a 10 giorni.

Essere pertanto tempestivi nella comunicazione e precisi nel numero di giornate da chiudere sull'ala se della propria patologia (o esigenza personale) è fondamentale.

Sono da evitare per quanto possibile infatti assenze che si prolungano in più momenti o che reiterano dopo brevi periodi di presenza perché creano grandi difficoltà nell'organizzare le sostituzioni.

Poiché le sostituzioni devono essere organizzate in modo da salvaguardare il diritto all'istruzione



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

degli alunni, si dispone che solo in caso di assenze impreviste e quando non sia in alcun modo possibile intervenire con una sostituzione, si provvederà all'accorpamento (in locali idonei) di due classi o alla distribuzione degli alunni in altre aule (c.d. smistamento).

In alcuni casi di situazioni temporanee ed emergenziali, si potrà anche valutare al mera sorveglianza in locali più ampi come una palestra per il tempo strettamente necessario.

Si consiglia al riguardo di leggere l'apposita circolare sugli smistamenti, già emanata.

RESPONSABILITÀ

Ciascun docente è responsabile della sicurezza della classe e di ciascuno studente, secondo l'orario stabilito. Eventuali ritardi o assenze non comunicate alla scuola tempestivamente, oltre a costituire possibile motivo di provvedimento disciplinare, non esimono il docente da tale responsabilità, soprattutto laddove il personale della scuola non abbia avuto modo di avere l'evidenza dell'assenza del docente nella classe.

Il docente incaricato dal Dirigente scolastico o dal suo delegato referente di Plesso di sostituire un collega assente è parimenti responsabile della classe assegnatagli per tutto l'orario della sostituzione.

I collaboratori scolastici sono tenuti a contribuire attivamente al controllo delle classi, in modo particolare nelle situazioni di emergenza e di assenza improvvisa del docente, ma la loro presenza rappresenta una responsabilità concorrente con il docente di classe.

Gli educatori, i tirocinanti e gli adulti che, a vario titolo, collaborano alle attività scolastiche in orario curricolare, non possono sostituire i docenti e la loro presenza non solleva in alcun modo il docente titolare o incaricato di sostituzione dalla responsabilità nei confronti della classe. Le decisioni prese dai referenti dei plessi in ordine alle sostituzioni vengono comunicate per iscritto su delega del DS e devono essere assunte dai docenti come ordini di servizio.

In caso di assenza imprevista, al fine di garantire sicurezza e continuità, la sostituzione può anche essere disposta in prima battuta in forma orale, avendo comunque valore di ordine di servizio dalla sua emanazione.

ASSEGNAZIONE DELLE SOSTITUZIONI

Nell'assegnazione delle sostituzioni si privilegeranno i docenti della classe, compresi gli insegnanti di sostegno, laddove possibile.

Il docente di sostegno è a tutti gli effetti insegnante di classe e in assenza dell'alunno con disabilità è considerato in contemporaneità; pertanto in questo caso è tenuto ad informare il referente del plesso, preposto alle sostituzioni dei colleghi, per:

- completare l'orario di servizio spostandosi sugli altri eventuali alunni che ha in carico;
- ovvero prestare la sua opera nei confronti della classe cui è assegnato come da orario prestabilito.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
 Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Qualora si utilizzino per la sostituzione i docenti impegnati in attività alternative alla religione cattolica, il docente in questione provvederà a portare con sé gli alunni dell'attività alternativa (se il numero degli alunni lo permette) e proporrà lo svolgimento di tale attività alla classe. I docenti assenti dovranno essere sostituiti seguendo le sotto indicate priorità.

PRIORITÀ:

1. insegnanti liberi per assenza della classe (privi di alunni per un qualsiasi motivo);
2. docenti che devono recuperare ritardi o ore di permesso (come da apposita documentazione a cura del referente orario di plesso);
3. insegnanti a disposizione;
4. docenti presenti in contemporaneità (potenziamento, ore a progetto);
5. l'insegnante di sostegno della stessa classe, in quanto contitolare, solo se viene garantito comunque il diritto dell'alunno disabile affidato;
6. insegnanti di attività di studio assistito/alternativa per non avvalentesi IRC, portando al seguito gli alunni assegnati (compatibilmente col numero degli stessi e con le attività programmate);
7. insegnanti disponibili a svolgere ore eccedenti a pagamento;
8. in via eccezionale insegnanti di sostegno in assenza dell'alunno con disabilità loro affidato, fermo restando il fatto che all'interno della classe non sia necessaria la loro presenza in relazione al processo di inclusione della studentessa o dello studente ad essi ordinariamente assegnato;
9. distribuzione degli alunni in altre classi da parte dei collaboratori scolastici (secondo il piano di smistamento previsto redatto dai referenti di plesso);
10. raggruppamento di due classi (se il numero di alunni complessivo lo permette).

SOSTITUZIONI IN CASO DI SCIOPERO

In caso di sciopero i docenti scioperanti non possono essere sostituiti, ma la scuola è tenuta a garantire la vigilanza sugli studenti presenti a scuola. Di conseguenza, i docenti che non aderiscono allo sciopero potranno essere utilizzati, se necessario, anche per la sorveglianza sulle classi "scoperte", nei limiti del loro orario di servizio previsto per la giornata. Tale orario potrà subire variazioni nella distribuzione, ma non nella quantità, delle ore da effettuarsi. Si auspica la responsabile collaborazione di tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES