



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Ai docenti

Coordinamento

Laura AGRIMINO / Maria Grazia GREBLO

INFANZIA

Laura PIRNETTI

PRIMARIA

Federica DONAGGIO
Maria MAURI
Rachele NARDON
Angelica PREDONZAN
Elisa QUARTA
Maria Patrizia RIZZI
Stefania RUSSO
Daniela TOZZI

SECONDARIA

Elena ALIBERTI
Cristina CHIURCO
Silvia TAVERNA
Francesca VIRGILIETTI

All'albo
Sede

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

OGGETTO: Nomina Commissione Open Day/Accoglienza/Continuità - a. s. 2024-25

Visto il D.lgs 165/01

Vista la L. 241/90 e succ. modifiche e integrazioni

Visto il D.lgs 297/94

Visto il DPR 275/99

Vista la L. 107/15

Visto il CCNL 2007 del comparto scuola, in particolare l'art.88;

Considerata l'esigenza di attivare una commissione di coordinamento per le attività di **Open Day/Accoglienza/Continuità** dell'Istituto che coordini le attività a tale fine

Considerata le disponibilità delle S.V. come emerse nel Collegio dei Docenti

Considerate le competenze delle S.V;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

a) **NOMINA le SS.LL. Laura Agrimino e Maria Grazia Greblo coordinatori della Commissione Open Day/Accoglienza/Continuità**



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

b) **NOMINA** le **SS.LL.** come da tabella sottostante **membri della Commissione Open Day/
Accoglienza/Continuità**

FUNZIONI

Ruolo della Commissione è quello di:

- organizzare gli Open Day e gli eventi fisici ad essi correlati per tutti i plessi scolastici, coordinandosi con i referenti di plesso e i docenti di classe sul piano organizzativo e funzionale e con i docenti funzioni strumentali e referenti di dipartimento per gli aspetti contenutistici
- raccogliere tutti i materiali digitali da inserire sul Sito Istituzionale nell'occasione dell'Open Day dell'Istituto e di inserire gli stessi nel Sito in modo da favorire la loro navigabilità durante gli Open Day per la parte digitale degli stessi, usufruendo a tale fine del supporto del team dell'Innovazione
- Fornire al social media manager tutti i contenuti necessari per la diffusione degli eventi sui social della scuola
- Organizzare eventuali eventi virtuali di incontro tra le famiglie e lo staff del DS e dei docenti nel corso delle giornate di Open Day
- Organizzare le giornate e gli eventi correlati con l'accoglienza degli alunni nei primi giorni di scuola (in particolare in relazione al plesso Corsi, organizzando a tale fine anche le eventuali uscite sul territorio)
- Organizzare le giornate e gli eventi correlati con la continuità didattica fra ordini di scuola, con particolare cura nell'organizzare gli eventi e gli incontri con i docenti dell'ordine di scuola successivo nelle classi dell'ordine precedente (incontri con i docenti della primaria all'Infanzia e con i docenti della secondaria alla primaria), favorendo la piena partecipazione delle classi al fine di favorire presso l'utenza la conoscenza del PTOF nei diversi ordini di scuola, anche a sostegno delle iscrizioni

Ciascun membro della Commissione avrà il compito di supportare il coordinamento generale delle attività e di coordinare con particolare riguardo le attività in relazione al proprio plesso o ordine di scuola.

Il coordinamento generale garantisce l'omogeneità delle azioni didattiche e tutela la coerenza delle stesse rispetto al PTOF.

La misura del compenso per gli incarichi conferiti sarà stabilita nella sede delle trattative con le RSU di Istituto.

Tabella 1: assegnazione dei ruoli ai nominativi

Coordinamento

Laura AGRIMINO / Maria Grazia GREBLO

INFANZIA

Laura PIRNETTI

PRIMARIA

Federica DONAGGIO

Maria MAURI

Rachele NARDON

Angelica PREDONZAN

Elisa QUARTA

Maria Patrizia RIZZI

Stefania RUSSO

Daniela TOZZI

Salita di Gretta, 34/2 – 34136 TRIESTE
Sede legale tel. 040/411013 (scuola Saba)
Segreteria amministrativa tel. 040/363292 (scuola Corsi)
Codice Fiscale: 90173460321

Codice meccanografico: TSIC821003
E-mail: tsic821003@istruzione.it
PEC: tsic821003@pec.istruzione.it
Conto di Tesoreria: 320925



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

SECONDARIA

Elena ALIBERTI
Cristina CHIURCO
Silvia TAVERNA
Francesca VIRGILIETTI

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES