



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE**  
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo  
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Sottoazione	10.2
Cod. Identif. Progetto	<b>10.2.2A-FSEPON-FR-2021-3</b>
Titolo Prog. di Istituto	<b>LA SCUOLA FINALMENTE RIPARTE</b>
Aut. Ministeriale	Prot.n. AOODGEFID/17658 del 07 giugno 2021,
Finanziamento totale	€ 96.558,00
<b>COD. PROGETTO</b>	<b>CUP E93D21001670007</b>

Ai docenti in elenco

Vallese Katja

Daniela Tozzi

Salerno Rosanna

Pandolfo Michele

Prenc Fabio

Pugliese Marco

Distefano Marco

All’Albo on line  
Agli Atti

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

**OGGETTO:** Decreto assegnazione incarichi TUTOR AULA PON – Interpello prot n. 4277C14f del 04/10/2021 2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R D 23 maggio 1921, n. 827 e ss.mm.ii.;  
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - [www.icviacommerciale.edu.it](http://www.icviacommerciale.edu.it)

e-mail [tsic805005@istruzione.it](mailto:tsic805005@istruzione.it) pec [tsic805005@pec.istruzione.it](mailto:tsic805005@pec.istruzione.it)

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; VISTA la L. 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, in particolare gli articoli 5, 7, 25;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota M.I. n. 9707 del 27/04/2021 **REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19**

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto, così come riportato nell'avviso prot. n° 9707 del 27/04/2021 Candidatura N. 1054038;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 17/05/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 18/05/2021;

VISTA la nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie regionali definitive PON "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/17658 del 07 giugno 2021, con la quale sono stati formalmente autorizzati e ammessi a finanziamento tutti i progetti presentati da questa Istituzione Scolastica;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 28/06/2021 prot .n. 3123;

VISTA la riunione di contrattazione integrativa svoltasi in data 10/06/2021;

VISTA la Procedura di Interpello interna finalizzata alla creazione di una graduatoria tra cui sarà selezionato un numero massimo di n. 13 tutor d'aula cui affidare l'incarico di "Tutor d'aula" in relazione ai moduli Progetto **10.2.2A-FSEPON-FR-2021-3- LA SCUOLA FINALMENTE RIPARTE!** prot. N. 4277C14f del 04/10/2021 2021;

VISTO il Verbale di apertura buste e contestuale graduatoria provvisoria, prot. N. 4449c14f del 13/10/2021 **CONSIDERATO** le rinunce delle docenti:

Pucci Rosanna prot. N. 4839/c14f dd. 09/11/2021

Sancin Ljuba prot. N. 4849/c14f dd. 10/11/2021

VISTA la graduatoria definitiva approvata con prot. N.4963 C14f del 18/11 2021;

**SENTITI** i docenti collocati in posizione utile in graduatoria in relazione agli incarichi in oggetto;

**CONSIDERATI** i moduli del PON in parola attivati per il mese di novembre – dicembre

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



## ATTRIBUISCE

alle SS.LL. gli incarichi di TUTOR d'aula per il mese di settembre in relazione alla procedura in parola, identificando, come da tabella sottostante al fianco di ogni nominativo il modulo specifico di cui Loro dovranno svolgere il ruolo di tutor d'aula.

Posizione	Candidato	Punteggio	
1	Vallese Katja	60	"STEM alla scuola media...per ricominciare in terza"
1	Vallese Katja	60	"CORSO DI ITALIANO..... per ricominciare"
2	Daniela Tozzi	40	FABLAB i piccoli imparano a progettare
3	Salerno Rosanna	20	STEAM: GREEN SCHOOL
4(pari merito 4)	Pandolfo Michele	5	"Con la Corsi di corsa al Liceo.....impariamo il latino"
4(pari merito 4)	Prenc Fabio	5	"L'orchestra della nostra scuola"
	Prenc Fabio	5	"ADUM - Visite guidate al Teatro Romano in Inglese, Tedesco e francese"
4(pari merito 4)	Pugliese Marco	5	"POTENZIAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA"
4(pari merito 4)	Distefano Marco	5	"STEM alla scuola media....per ricominciare in seconda"

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

## OGGETTO DELL'INCARICO E COMPITI DEL CONTRAENTE

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:

1. registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con use name e password personali devono completarle)
2. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
3. invia l'orario agli esperti
4. descrive e documenta i prodotti dell'intervento
5. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - [www.icviacommerciale.edu.it](http://www.icviacommerciale.edu.it)

e-mail [tsic805005@istruzione.it](mailto:tsic805005@istruzione.it) pec [tsic805005@pec.istruzione.it](mailto:tsic805005@pec.istruzione.it)

6. provvede alla gestione della classe:

- documentazione ritiri
- registrazione assenze
- attuazione verifiche
- emissione attestati

Inoltre:

- Coadiuvava il docente durante le esercitazioni
- Collabora con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche
- Facilita la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti; (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti).
- E' di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso.
- Fornisce ai corsisti i materiali didattici
- Fornisce notizie in tempo reale al Gruppo Operativo di Progetto (ai docenti coordinatori del progetto) su eventuali azioni correttive da intraprendere

## RETRIBUZIONE

La retribuzione prevista è pari a euro 30,00 lordo stato per ora di impegno, per un totale di ore massime dipendenti dal modulo del progetto e fino a 30 ore per ogni modulo specifico.

Nel caso di un numero eccessivo di assenze alle attività del corso ciascun modulo potrebbe essere sospeso prima della conclusione delle 30 ore previste, nel qual caso saranno liquidate solo le ore effettivamente svolte.

La liquidazione delle competenze avverrà a conclusione del progetto, entro il mese di agosto 2022.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Benes Roberto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firma per accettazione

Vallese Katja

Daniela Tozzi

Salerno Rosanna

Pandolfo Michele

Prenc Fabio

Pugliese Marco

Distefano Marco

**Firmato digitalmente da ROBERTO BENES**



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - [www.icviacommerciale.edu.it](http://www.icviacommerciale.edu.it)

e-mail [tsic805005@istruzione.it](mailto:tsic805005@istruzione.it) pec [tsic805005@pec.istruzione.it](mailto:tsic805005@pec.istruzione.it)