



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE  
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo  
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Trieste, 14 ottobre 2022

Alla DSGA  
Al Sito Istituzionale "Amministrazione trasparenza"  
SEDE

**Progetto FESR PON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

**CUP E99J22000320006**  
**CIG ZB3382A382**

**OGGETTO:** Determina per lo svolgimento di un'indagine di mercato da svolgersi tramite RDO ovvero , in carenza di operatori tramite pubblicazione d'avviso sul Sito Istituzionale, finalizzata all'individuazione di un soggetto cui affidare tramite assegnazione diretta l'**appalto per attrezzature scientifiche in relazione al progetto in parola - LOTTO 2**

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, <i>Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»</i>
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;</i>
VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n° 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTA	Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e forniture prot. C14 d 659/2020;

**Firmato digitalmente da ROBERTO BENES**



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTA	Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2019/2022 debitamente approvato dagli OO.CC con delibera n.7 in data 9/11/2021 .
VISTO	il PA 2022 deliberato dal CdI con delibera n. 22 di data 18/01/2022;
VISTE	Le delibere degli OO.CC. in merito al progetto in parola
VISTA	La L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »
VISTA	la lettera di autorizzazione al finanziamento per il PON FESR 13.1.3A-FESRPON-FR-2022-19 - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”, prot. n. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022;
VISTA	L'assunzione a bilancio dell'I.C. di via Commerciale del PON in oggetto da parte del Consiglio con CUP E99J22000320006
VISTO	Il progetto elaborato dal dott. Agronomo Paolo Parmigiani prot. 4069 IV.2 - E del 13/10/2022
VISTE	le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;;
VISTO	In particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n° 50/2016 il quale prevede che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. A) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnicoprofessionali, ove richiesti»;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i> »;
	l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]</i> »;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> », le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che « <i>Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;</i> »;</td
	<p>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «<i>Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio.</i></p> <p><i>L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»</i></p>
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP; l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
RITENUTO	che il Dott. Benes Roberto dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto non sussistono condizioni ostative e soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VALUTATE	Le categorie merceologiche presenti nel progetto specifico elaborato dal dott. Agronomo Paolo Parmigiani come suddivise nei vari allegati
VALUTATA	La necessità, al fine di favorire la partecipazione alle procedure il più ampio numero possibile di operatori economici, di dividere i beni e i servizi necessari al buon fine del progetto nei seguenti lotti:  LOTTO 1: strumentazioni agrarie LOTTO 2: strumentazioni scientifiche LOTTO 3: arredi esterni LOTTO 4: lavori e posa in opera
CONSIDERATO	Che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'individuazione di un operatore economico che possa mettere a disposizione della stazione appaltante i beni necessari in relazione al seguente lotto:  LOTTO 2 strumentazioni scientifiche - i cui beni richiesti sono sotto specificati nell'allegato 2 del progetto (all.1)
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tali beni come da indagine effettuata dalla DSGA in data 13/10/2022, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 510 della l. 28 dicembre 2015, n. 208;
PRESO ATTO	Che la spesa complessiva prevista per i lotti 1, 2 3 e 4 è complessivamente di euro: 15985,98 iva inclusa

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

PRESO ATTO	Che la spesa complessiva prevista per il lotto 2 strumentazioni scientifiche è di euro 4.274,90 iva inclusa
TENUTO CONTO	<p>che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;</li> <li>▪ Espleterà le verifiche in merito al possesso dei requisiti di carattere speciale in capo all'aggiudicatario e in merito alle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;</li> <li>▪ per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;</li> <li>▪ inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;</li> </ul>
VISTO	l'art. 1 commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara (CIG);
VISTO	che la spesa per tutti i lotti in oggetto troverà copertura tramite le risorse assegnate dall'autorità di gestione a questo Istituto relative al PON FESR 13.1.3A-FESRPON-FR-2022-19 - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”, prot. n. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

#### Il Dirigente determina

- A. Ai sensi dell'art. 31 comma del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, e ai sensi del Regolamento di Istituto, di nominare Responsabile del Procedimento se stesso, dott. Roberto Benes
- B. Di dare mandato al DSGA per attivare l'istruttoria ai fini di svolgere una procedura di individuazione del contraente sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 come innovato dal D.L. 77/2021 per i lotti per cui non sono previste Convenzioni CONSIP, si attiverà la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 previa indagine di mercato ad un numero indeterminato d'operatori. La procedura di cui all'art. 36 è motivata anche dall'esigenza di procedere in tempo utile alla definizione del contraente nel rispetto delle tempistiche necessarie ai fini della conclusione del progetto entro i termini prescritti. Di definire come criterio per la selezione delle offerte quello del prezzo più basso ai sensi del D.lgs 50/16 art. 95 comma 4 lettera b), fermo restando il rispetto dei capitolati tecnici, in quanto le forniture di beni hanno caratteristiche di elevata standardizzazione e il lotto relativo ai lavori di posa in opera rientra tra le esclusioni di cui all'art. 95 comma 3 lettera a) in quanto si riferiscono ad affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) **Nel caso in cui l'operatore economico selezionato sia di comprovata solidità la stazione appaltante potrà non chiedere una garanzia definitiva ai sensi del D.lgs 50/16 art. 103 comma 11, in tale caso l'operatore economico dovrà offrire un ulteriore sconto sul prezzo della fornitura di almeno il 1%, eventualmente con le modalità di cui all'art. 106 comma 12**
- C. Di definire come criterio per la selezione delle offerte quello del prezzo più basso ai sensi del D.lgs 50/16 art. 95 comma 4 lettera b), fermo restando il rispetto dei capitolati tecnici, in quanto le forniture di beni hanno caratteristiche di elevata standardizzazione e il lotto relativo ai lavori di posa in opera rientra tra le esclusioni di cui all'art. 95 comma 3 lettera a) in quanto si riferiscono ad affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a)
- D. Di specificare che la stazione appaltante pur avvalendosi dell'affidamento diretto previa indagine di mercato, non intende, con la presente, operare nessuna selezione in merito al numero minimo o massimo degli operatori che risponderanno a questo avviso, pertanto, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, il principio di rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al

mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

- E. Nel caso in cui l'operatore economico selezionato sia di comprovata solidità la stazione appaltante potrà non chiedere una garanzia definitiva ai sensi del D.lgs 50/16 art. 103 comma 11, in tale caso l'operatore economico dovrà offrire un ulteriore sconto sul prezzo della fornitura di almeno il 1%, eventualmente con le modalità di cui all'art. 106 comma 12
- F. Di definire di seguito le caratteristiche essenziali che dovrà avere la procedura di evidenza, in merito ai criteri di scelta e aggiudicazione e le prestazioni richieste alle ditte partecipanti:

### **1 Prestazioni richieste per i soggetti individuati**

Oggetto della prestazione è la **fornitura del beni o dei servizi previsti dal seguente lotto (come da capitolato tecnico allegato e parte integrante della determina)**:

#### **LOTTO 2 (vedi progetto, allegato 1)**

I beni dovranno essere forniti presso la sede indicata per ciascuna specifica categoria merceologica, la consegna dovrà avvenire entro e non oltre 60 giorni dal perfezionamento del contratto. La fattura sarà pagata solo a seguito di collaudo ovvero di attestazione di regolare fornitura

Il costo massimo previsto per ciascun lotto è indicato nel capitolato specifico.

I miglioramenti rispetto all'offerta minima come da capitolati, sono requisiti valutabili ai fine della procedura comparativa dei preventivi secondo i criteri specificati, definiti sulla base dei criteri di cui all'art. 14 del Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture

### **2 . Criteri di Scelta**

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso ai sensi del D.lgs 50/16 art. 95 comma 4 lettera b), fermo restando il rispetto dei capitolati tecnici, in quanto le forniture di beni hanno caratteristiche di elevata standardizzazione e il lotto relativo ai lavori di posa in opera rientra tra le esclusioni di cui all'art. 95 comma 3 lettera a) in quanto si riferiscono ad affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a)

In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta se conforme alle specifiche tecniche come da capitolato tecnico. Le offerte saranno esaminate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Nel caso di offerte uguali, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

Il servizio sarà assegnato anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente o ingiustificatamente elevate o prive di requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente. A seguito dell'aggiudicazione della fornitura si procederà alla stipula di un contratto mediante scrittura privata.

Si rende noto, inoltre, che:

- a) l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
- b) alla ricezione dei preventivi farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;
- c) l'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o espletare la gara.

### **3. Termini e modalità di presentazione delle offerte**

Le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, per motivi di urgenza entro le ore **12.00 del 21/10/2022** all'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo, di via Commerciale le offerte, tramite:

A) raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, un plico sigillato.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve riportare sul frontespizio la seguente dicitura:  
**CONTIENE OFFERTA PER IL PROGETTO EDUGREEN**

Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dal suddetto ufficio all'atto di ricevimento.

B) PEC con i moduli firmati digitalmente, con password per l'apertura della proposta stessa che dovrà essere inviata dalle ore 12.01 del giorno 21 ottobre 2022 fino alle ore 9.00 del giorno 22 ottobre, a tutela della riservatezza della proposta

Le ditte interpellate possono chiedere delucidazioni entro i termini stabiliti. L'invio del plico avverrà, in ogni caso, ad esclusivo rischio del concorrente. Non saranno presi in considerazione i plachi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

**Firmato digitalmente da ROBERTO BENES**

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'I.C. dopo la scadenza del termine sopra indicato. Non saranno accettate offerte trasmesse inviate a mezzo posta elettronica non certificata e senza firma digitale o inoltrate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Il plico cartaceo dovrà contenere, a pena di esclusione, 2 buste sigillate, così strutturate:

**BUSTA "A":** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto "Documentazione Amministrativa" contenente:

- a) Allegato 1: Dichiarazone sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di valido documento di riconoscimento per requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d.lgs. 163/2006;
- b) Allegato 2: Dichiarazone ricevuta informativa privacy;
- c) Attestazione del possesso dei requisiti morali del fornitore come previsti dal Codice degli Appalti (art.80)
- 4) Allegati: Capitolati tecnici firmati per accettazione;

**BUSTA "B":** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto: "Offerta Economica" contenente:

- a) Allegato 4 datato e firmato in ogni foglio dal rappresentante legale (OFFERTA ECONOMICA).

L'offerta è immediatamente impegnativa per il fornitore e rimane vincolata per un periodo non inferiore a gg.60 (sessanta), mentre resta facoltà dell'Amministrazione procedere o meno all'aggiudicazione;

#### **4 Condizioni per l'ammissibilità dell'offerta**

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Non essere nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/16
2. Si richiede, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 50/16:
  - a) che gli operatori economici abbiano un fatturato minimo annuo pari al doppio del valore dell'appalto (paria 32.000,00 euro), compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari almeno al doppio del valore del lotto specifico;
  - b) che gli operatori economici forniscano informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività;
  - c) un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata l'indagine di mercato, i risultati degli esiti dell'indagine e la farà oggetto di offerta per assegnazione diretta. I risultati della comparazione saranno resi noti tramite comunicazione sul sito della scuola.

Le disposizioni che saranno contenute nell'invito di cui alla presente determina contenute avranno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. La determina in oggetto è pubblicata all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

#### **5 Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi del Regolamento EU 679/16 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli previsti dal GDPR (Regolamento EU 679/16), per cui sarà predisposta apposita informativa come previsto dal regolamento in parola

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Benes Roberto  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES