



**Istituto Comprensivo**  
**ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Al sito Web - Amministrazione Trasparente  
Agli atti  
All'Albo ON-line

P.c . Alla DSGA

Oggetto: **Richiesta di disponibilità a svolgere attività di lavoro straordinario (Collaboratori Scolastici) per l'attuazione del Progetto** progetto di "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea - *Next generation EU*, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 65 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4, Componente 1, del PNRR

- **Interpello interno tra i Collaboratori Scolastici per svolgere attività di lavoro straordinario per l'attuazione del Progetto** progetto di "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Titolo del Progetto: "Insieme con Margherita Hack: percorsi di potenziamento delle competenze STEM e di multilinguismo"

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38169

CUP: E94D23004630006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;  
VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;  
VISTO che il Dott. Benes ricopre l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto e di responsabile per la fase di programmazione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023  
VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



## Istituto Comprensivo ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK

Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il progetto di "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea - *Next generation EU*, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 65 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4, Componente 1, del PNRR, viene attuato sulla base di opzioni di costo semplificate (OCS), in conformità a quanto previsto dall'articolo 10, comma 4, del decreto-legge n. 121/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 156/2021, in coerenza con quanto previsto dagli articoli 52 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ;
- VISTO la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
- VISTO le Istruzioni operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
- VISTO il progetto "Insieme con Margherita Hack: percorsi di potenziamento delle competenze STEM e di multilinguismo" presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico,
- VISTO l'accordo di concessione M4C113.1-2023-1143 sottoscritto dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR prot. 22629 di data 18/02/2024
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di Margherita Hack relative all'approvazione ed attuazione del progetto in oggetto: delibera Collegiale di cui al punto 4 del Collegio del 22 febbraio 2024; delibera Consiliare n.26 del 29/02/2024 (approvazione progetto)
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio di Margherita Hack IV.1 - 0001299 - 01/03/2024 relativo al progetto in oggetto;
- VISTO il Programma Annuale dell'I.C. Roiano-Gretta/M. Hack per i mesi di settembre/dicembre 2024 approvato con delibera n. 4 dell'8/10/2024 del commissario ad acta;
- CONSIDERATO che sulla base di quanto indicato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto di M. Hack in merito alla definizione del team operativo di progetto con le specifiche delibere del mese di febbraio 2024 è prevista la figura del DSGA in qualità di supporto al RUP del progetto



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

**CONSIDERATO** l'apposito addendum contrattuale di M. Hack in relazione alla gestione delle risorse umane per la progettazione del PNRR- documento firmato dalle OO.SS. e dalla RSU di Istituto in data 20 febbraio 2024

**VISTE** le indicazioni operative che specificano che "È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.

**VISTE** le indicazioni operative che specificano che "All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il torreggio delle STEM" e che Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

**CONSIDERATO** che l'incarico di lavoro straordinario per garantire le aperture delle scuole in cui si svolgono i corsi specifici previsti dal progetto è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività rientrerebbe tra le attività straordinarie nel caso in cui gli edifici scolastici debbano garantire un'apertura dei locali ulteriore, sia in termini orari che eventualmente di giornate rispetto a quanto già previsto all'interno del Piano delle Attività degli ATA

### **EMANA il seguente interpello**

Attiva con la presente una richiesta di disponibilità alle SS.LL. Collaboratori Scolastici interni dell'istituto Comprensivo, ai fini dell'assegnazione di un massimo di 90 ore di straordinari in "pacchetti" da 10 ore ciascuno

Si vogliono specificare nel merito i seguenti punti:

- 1) tale richiesta di disponibilità è rivolta solo ai Collaboratori Scolastici interni;
- 2) Si richiede ai Collaboratori individuati la piena disponibilità per tutto il periodo previsto dai corsi in accordo con il DS e il gruppo di progetto.
- 3) le attività da svolgere sono quelle indicate nell'oggetto dell'incarico (punto 4).



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

**4) Oggetto degli incarichi**

Attività di apertura dei plessi scolastici e vigilanza sugli alunni durante i corsi organizzati nei plessi scolastici con le risorse del PNRR di cui al DM 65 in oggetto.

Tale attività si estrinsecherà sia nel corso delle attività didattiche che nel corso di tutte le altre attività precedenti ed immediatamente successive, con responsabilità di chiusura dei locali delle scuole e controllo dei locali prima della chiusura stessa

**5) Retribuzione**

La retribuzione per l'incarico svolto sarà effettuata sulla base del tabellare orario previsto dal CCNL vigente, fino ad un massimale complessivo di euro 1642

Le retribuzioni saranno liquidate a seguito di timesheet orario dichiarato del dipendente incaricato

**6) Selezione delle candidature**

Il DS selezionerà un candidato (ed un eventuale supplente) sulla base dei seguenti requisiti:

8.1) Requisiti minimi:

- 1) godere dei diritti civili e politici;
- 2) non aver riportato condanne penali (anche in primo grado) che possano comportare la destituzione dall'impiego pubblico
- 3) non avere provvedimenti penali o disciplinari pendenti di gravità tale che possano causare la destituzione;
- 4) non essere stati destituiti o dispensati da Pubbliche Amministrazioni;
- 5) ~~impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto;~~
- 6) autorizzare, ai sensi del Regolamento EU 679/16, il trattamento dei dati personali dichiarati per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro, come da informativa allegata
- 7) essere a conoscenza di tutti i termini del bando e di accettarli senza riserve.
- 8) ~~essere collaboratore scolastico di ruolo o con supplenza annuale per l'annualità in cui si tiene il viaggio di istruzione in oggetto presso l'I.C. di via Commerciale~~

8.2) Requisiti di merito:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
1. Diploma specifico per la sorveglianza degli alunni disabili ovvero laurea in scienze della formazione primaria	Punti 10/100
2. Diploma di formazione per il primo soccorso e relativi aggiornamenti periodici	Punti 20/100
3. Laurea	Punti 10 a titolo max punti 20/100

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

4. Anni di servizio di ruolo	Punti 5/100 per anno, massimo punti 50/100
Punteggio totale dichiarato	

**4) Modalità di partecipazione**

Il/la collaboratore/trice candidata/o dovrà inviare alla segreteria didattica la seguente dichiarazione di disponibilità compilata in tutte le sue parti e sottoscritta in calce, entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione di questo interpellato

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Io sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_

~~Collaboratore Scolastico~~ (ordine di scuola) \_\_\_\_\_ dell'I.C. di via Commerciale \_\_\_\_\_

Con la presente dichiaro la mia disponibilità a svolgere **attività di lavoro straordinario (Collaboratori Scolastici) per l'attuazione del Progetto** progetto di "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea – *Next generation EU*, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 65 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4, Componente 1, del PNRR

**Nello specifico dichiaro la mia disponibilità per uno o più dei seguenti "pacchetti orari di straordinario"**

<b>Pacchetto orario</b>	<b>Dichiarazione di disponibilità</b>
<b>1 (10 ore )</b>	
<b>2 (10 ore )</b>	

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Pacchetto orario	Dichiarazione di disponibilità
3 (10 ore )	
4 (10 ore )	
5 (10 ore )	
6 (10 ore )	
7 (10 ore )	
8 (10 ore )	
9 (10 ore )	

Dichiaro di essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 9) godere dei diritti civili e politici;
- 10) non aver riportato condanne penali (anche in primo grado) che possano comportare la destituzione dall'impiego pubblico
- 11) non avere provvedimenti penali o disciplinari pendenti di gravità tale che possano causare la destituzione;
- 12) non essere stati destituiti o dispensati da Pubbliche Amministrazioni;
- 13) impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto;
- 14) autorizzare, ai sensi del Regolamento EU 679/16, il trattamento dei dati personali dichiarati per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro, come da informativa allegata
- 15) essere a conoscenza di tutti i termini del bando e di accettarli senza riserve.
- 16) essere collaboratore scolastico di ruolo o con supplenza annuale per l'annualità in cui si tiene il progetto

Allego alla presente il mio c.v. e la tabella compilata per il confronto del curriculum da parte del DS al fine dell'assegnazione eventuale dell'incarico in oggetto

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione	Valutazione attribuita	Valutazione DS
1. Diploma specifico per la sorveglianza degli alunni disabili ovvero laurea in scienze della formazione primaria	Punti 10/100		
2. Diploma di formazione per il primo soccorso e relativi aggiornamenti periodici	Punti 20/100		
3. Laurea	Punti 10 a titolo max punti 20/100		
4. Anni di servizio di ruolo	Punti 5/100		

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

	per anno, massimo punti 50/100		
Punteggio totale dichiarato			

Data e firma del collaboratore

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Benes Roberto  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Informativa sulla Privacy:

**OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per i fornitori**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

**Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

**Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente consistenti nell'approvvigionamento di beni e servizi, comprensivi della richiesta di preventivi o della manifestazione di interesse, fino al pagamento e all'eventuale contenzioso in caso di inadempienza. I dati trattati potranno provenire in parte



**Istituto Comprensivo  
ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

dal fornitore, ed in parte da altre banche dati o soggetti pubblici, laddove l'accesso e la comunicazione sia prevista da norma di legge (es. DURC, visure camerali, iscrizione al mepa etc.).

### Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

### Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio ai fini dell'instaurazione e dell'espletamento dell'attività di fornitura di beni o servizi; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di instaurare e/o espletare l'attività di fornitura di beni o servizi nei confronti del titolare.

### Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- agenzia delle entrate;
- banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere al pagamento delle somme spettanti;
- soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;
- società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
- operatori di telecomunicazioni
- internet service provider
- società di web e mail hosting
- gestori di piattaforme in cloud
- Poste Italiane S.p.A.
- fattorini e aziende di recapito
- ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.

### Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls, con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano

([www.capitalsecurity.it](http://www.capitalsecurity.it)), raggiungibile alla mail [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it) o [antonio.vargiu@ingpec.eu](mailto:antonio.vargiu@ingpec.eu)

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Ai sensi del GDPR EU 679/16, dichiaro di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizzo l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili", per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



**Istituto Comprensivo**  
**ROIANO GRETTA - MARGHERITA HACK**  
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Benes Roberto  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES