



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza,
Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Prot. n. 2174/C16

Trieste, 19/05/2016

AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

e p.c.:

AL COLLEGIO DEI DOCENTI

AL D.S.G.A.

AL PERSONALE ATA

AI GENITORI

ALL'ALBO E SUL SITO WEB

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO DEL "RESPONSABILE" PER LA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE TRASPARENZA E INTEGRITA' (PTTI)

Il responsabile per la trasparenza ex art. 43 del d.l.vo 33/2013

- visto il D.L.vo 150/2009;
- visto l'Art. 32 della L. 69/2009;
- vista la L. 190/2012;
- visto il D.L.vo 33/2013;
- vista la circolare n° 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- viste le delibere dalla CiVIT n° 105/2010, n° 2/2012 e n° 50/2013;
- vista la delibera ANAC del 13.04.2016 recante Linee Guida sull'applicazione alle Istituzioni Scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 190/2012 ed al D.Lgs 3372013;
- tenuto conto delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;

sottopone

all'attenzione del Consiglio d'Istituto, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 10 del d.l.vo 33/2013, il seguente



Via S. Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 Fax. 040 631141 -
Codice Fiscale: 90089570320
C.M. TSIC805005 - www.icviacommerciale.gov.it
e-mail tsic805005@istruzione.it pec tsic805005@pec.istruzione.it

Atto di indirizzo finalizzato alla redazione e adozione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018 (PTTI)

1) ASPETTI GENERALI

Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) di cui all'Art. 10 del D.L.vo 33/2013 (d'ora in avanti "decreto"), per l'Istituto Comprensivo "di Via Commerciale" Trieste, in conformità con le specificazioni contenute nella delibera n° 50/2013 dell'ANAC (già CiVIT) e suoi allegati.

Nei punti che seguono sono richiamati i tratti cui dovrà conformarsi il PTTI per il triennio 2016-2018

2) PRINCIPI ISPIRATORI

Richiamato che l'istanza della "trasparenza", ai sensi del capo I del decreto:

- corrisponde al criterio detto "della accessibilità totale";
- integra un contenuto fondamentale della nozione di "livello essenziale di prestazione" di cui all'Art. 117, lettera "m", della Costituzione;
- costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione;
- rappresenta non soltanto una "facilitazione" all'accesso ai servizi erogati dall'Istituto Comprensivo "di Via Commerciale", ma è essa stessa un servizio per il cittadino;
- si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un "processo" che presieda all'organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

3) INTEGRAZIONE

Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l'istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con:

- il Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7,8,9 e 59 della L. 190/2012 a cura dell'U.S.R. Friuli VG
- gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi (D.L.gs n. 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).
- il Piano della performance ex Art. 10 D.L. vo 150/2009;

4) RELAZIONI

La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all'istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e consolidarsi nell'ambito degli organi collegiali della scuola, i quali costituiscono ad un tempo organi di governo, di tipo generale (consiglio d'istituto) e di settore (consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (collegio dei docenti e uffici amministrativi) quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e stakeholder. I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

5) LA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo è necessario:

- a) strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell'allegato A al decreto;
- b) ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali (dematerializzati);
- c) inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola;
- d) cartelle condivise;
- e) indirizzi di posta elettronica;
- f) ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l'interconnessione digitale (wi-fi);
- g) sviluppare negli attori scolastici l'abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola;
- h) istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito;
- i) individuare un responsabile del sito web;
- j) pubblicizzare la modalità dello “accesso civico” di cui all'Art. 5 del decreto.

6) CONTENUTI DEL PTTI

- Il PTTI dovrà contenere specifiche sezioni dedicate recanti:
- obiettivi strategici;
- coinvolgimento degli stakeholder;
- organizzazione delle giornate della trasparenza ex comma 6, art. 10 del decreto.

Il responsabile per la trasparenza

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tiziana Farci

