



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE**  
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo  
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Li 04/02/2022

Ai docenti dell'I.C. di via Commerciale  
Alla DSGA  
Al personale ATA della segreteria

**Oggetto: Indicazioni per i colloqui con il DS, i suoi collaboratori o la segreteria**

Si ricorda alle SS.LL. docenti dell'I.C. che il CCNL scuola prevede delle attività di insegnamento e delle attività funzionali all'insegnamento.

Eventuali colloqui con il DS o con la segreteria, anche se ai fini didattici, non possono di certo rientrare nelle attività di lezione, ma devono essere considerati all'interno delle attività funzionali all'insegnamento. Nello specifico tali attività possono rientrare nell'art. 29 comma 2 del CCNL 2007 e quindi rientrano tra le attività funzionali all'insegnamento dovute e non definite entro limiti orari precisi.

Tale precisazione al fine di specificare quindi che tali colloqui, tranne che per situazioni di assoluta emergenza, non potranno mai essere svolti durante il proprio orario di servizio didattico, costringendo i referenti di plesso ad organizzare delle sostituzioni a tale fine (o peggio ancora lasciando scoperta a classe), ma dovranno sempre essere richiesti al di fuori del proprio orario di cattedra.

La presenza in colloquio durante il proprio orario di servizio di cattedra con il DS, la segreteria o con un qualsiasi membro dello staff del DS, salvo casi emergenziali, che necessitano l'autorizzazione esplicita da parte del DS, dunque non si concretizza come esimente dai propri obblighi di servizio, ma piuttosto come assenza ingiustificata.

Buon lavoro

Il dirigente dott. Roberto Benes

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES