Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Al personale docente
Alle famiglie degli studenti della scuola primaria e secondaria
p.c.
Al personale ATA

LORO SEDI

OGGETTO: **Indicazioni per gestire il recupero dei contenuti didattici non svolti durante i periodi di assenza degli alunni**

Tenuto conto anche della recente circolare MIM: Indicazioni in merito all' assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa, nonche' sull'uso del registro elettronico - a. s. 2026/2027 - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - I.1 - 0012852 - 28/09/2026,

con la presente si vogliono dare ai Consigli di Classe e alle famiglie delle studentesse e degli studenti delle indicazioni su come supportare gli studenti assenti nella gestione dei compiti domestici e dei materiali da studiare:

1) Premesso il fatto che uno/una studente assente non può per forza di cose segnare i compiti, le pagine svolte in classe o le attività da fare a casa nel corso della giornata, risulta importante supportare comunque il suo impegno didattico domestico, soprattutto nel caso di assenza prolungata oltre una/due giornate
2) A tale fine, in considerazione del fatto che molti docenti utilizzano il **Registro Elettronico come strumento per segnare i compiti** e le attività svolte, le famiglie possono prioritariamente accedere a tale strumento per cercare notizia di quanto svolto in classe
3) Laddove un docente, nell'ambito della sua libertà di insegnamento non abbia ritenuto di utilizzare il Registro Elettronico come strumento per segnare i compiti assegnati e il materiale da studiare, **le famiglie che avessero difficoltà a rinvenire informazioni utili possono rivolgersi direttamente al docente della disciplina** tramite mail Istituzionale che ha sempre la seguente estensione: nome.cognome@icrgh.edu.it
4) Il docente risponderà alla mail con cortese sollecitudine e comunque con tempistiche rispettose del diritto alla disconnessione
5) Si ricorda al CdC e ai singoli docenti che gli alunni che dovessero essere assenti per un periodo significativo potrebbero trovarsi nelle condizioni di dover recuperare le attività didattiche non svolte, per cui salvo casi particolari o verifiche già programmate con congruo anticipo, si consiglia di valutare con cura l'opportunità di effettuare verifiche su una studentessa o uno studente il giorno immediatamente successivo al suo rientro da una malattia, soprattutto se di diversi giorni

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
ROIANO-GRETTA / MARGHERITA HACK
Scuola statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Si augura buon lavoro a tutte e tutti

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES