

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**SMREKAR PIA**

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[pia.smrekar@icviacommerciale.edu.it](mailto:pia.smrekar@icviacommerciale.edu.it)  
[pia.smrekar@posta.istruzione.it](mailto:pia.smrekar@posta.istruzione.it)

Nazionalità

italiana

Data di nascita

08/12/1958

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Docente di scuola primaria dal 1977 al 2021  
Scuola primaria R.Manna, via S.Anastasio, 13

Pubblica Istruzione  
Insegnante primaria in quiescenza dal 1/09/2021  
insegnamento di matematica, scienze e musica.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma scuola Magistrale 1976  
Laurea in Pedagogia 1982 conseguita a Trieste.  
Formazione musicale il pianoforte con esame di V anno e d esame di armonia.(dal 1968 al 1974).  
Corsi formazione Orff per musica bambini sia Trieste che a Salisburgo (dal 1977 al 1984)  
Dal 2013 al 2021 partecipazione al progetto Orto in Condotta con relativi corsi di aggiornamento promossi dal Comune di Trieste con Slow Food Italia  
Corsi di Coding per la scuola primaria 62 ore

Matematica , musica, scienze

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E

#### COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## ITALIANO

### tedesco

buono  
elementare  
elementare

Gestire piccoli e grandi gruppi di bambini e di ragazzi; organizzare lavori per gruppi; coordinare il lavoro di ogni gruppo ascoltando e stimolando ogni componente a dare il proprio contributo.

Organizzazione e gestione degli incarichi già nella famiglia d'origine formata da 9 componenti. Gestione della propria famiglia con tre figli maschi. Attività di animazione e organizzazione dei campi estivi dell'oratorio e in supporto ai campi scout. Proposta, organizzazione di progetti culturali e di educazione ambientale e musicale con gli alunni nel proprio ambiente di lavoro.

Buone capacità nell'uso del computer, Lim,

Suonare il pianoforte, la chitarra e il flauto. Organizzare e far realizzare ai bambini esecuzioni orchestrali con l'uso dello strumentario Orff  
Capacità espressiva nel disegno e nella manualità per la realizzazione di manufatti artistici.

Pratiche orticole di stagione.

Realizzazione del progetto Pon " Sport nel Parco" nel giugno del 2018 con attività legate all'orto e all'ambiente.

Realizzazione del Progetto Pon " MovimentArte è digitale " nel giugno del 2021(esperimenti scientifici realizzati e poi descritti con l'uso del tablet)

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

3 ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE AI CORSI DI CODING

