



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA COMMERCIALE
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Alla DSGA
Alla A.A. Patrizia Contento
Alla A.A.

OGGETTO: Incarico al personale ATA per la gestione amministrativo-contabile del servizio di comodato gratuito dei libri di testo per l'a.s. 22-23

Il Dirigente scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche",

VISTA la circolare n ° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il P.A. 2022, approvato dal CDI con delibera n. 22 il 18/01/2022;

VISTO il Regolamento per il servizio di comodato dei libri di testo 22-23 prot. n. 2768 del 17/06/2022;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi del supporto amministrativo della segreteria didattica e amministrativo-contabile dell'area acquisti-contabilità, oltre che della figura del D.S.G.A., per la gestione del servizio di comodato dei libri scolastici per gli studenti della scuola secondaria di I grado G. Corsi a.s. 22-23;

decreta

l'attribuzione dei seguenti incarichi:

| | |
|--|--------|
| D.S.G.A. Elina Brancaccio | 24 ore |
| A.A. area contabilità e acquisti Patrizia Contento | 24 ore |
| A.A. segreteria didattica Graziella Aloisio | 24 ore |

Il dirigente scolastico

Dott. Roberto Benes

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del CAD

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES