



ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
(ex I.C. DI VIA COMMERCIALE)

Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza, Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Progetto FESR PON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

CUP N. E99J22000320006

Alla docente
Simona Todaro
Al Sito

OGGETTO: Incarico di “COLLAUDATORE” in relazione al FESR PON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R D 23 maggio 1921, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche. Ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA La L. 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, in particolare gli articoli 5, 7, 25;

VISTO Il D.lgs 50/2016 “Codice degli appalti”, e con particolare attenzione l’art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Via. Sant'Anastasio 15 TRIESTE Tel. 040 363292 - Codice Fiscale: 90089570320

C.M. TSIC805005 - www.icviacommerciale.edu.it e-mail tsic805005@istruzione.it pec tsic805005@pec.istruzione.it

VISTA la lettera di autorizzazione al finanziamento per il PON FESR 13.1.3A-FESRPN-FR-2022-19 - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”, prot. n. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022;

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato dal CDI in data 18/01/2022 con delibera n. 22;

VISTA L’assunzione al bilancio dell’I.C. di via Commerciale del finanziamento in parola con decreto prot. n. 2653 del 10/06/2022

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

RILEVATA la necessità di avvalersi, in relazione al progetto in parola, come da progettualità, del supporto di 1 esperto Collaudatore

CONSIDERATO che ai sensi degli art. 5 e 25 del D.lgs 16/01 il Dirigente Scolastico ha autonomi poteri di gestione delle risorse umane dell’Istituto con i poteri del privato datore di lavoro

VISTA la PROCEDURA di Interpello/evidenza prot. 5145 del 23/12/2022

VISTA la candidatura prot. n. 33 del 07/01/2023

VISTO il verbale di apertura delle buste prot. n. 66 del 10/01/2023

CONSIDERATO il decorso del termine di 15 giorni ex art 14 comma 7 DPR 275/99 senza che siano stati presentati reclami avverso la graduatoria provvisoria;

VISTO il decreto di aggiudicazione definitivo prot n. 459 del 26/01/2023

INCARICA

La docente Simona Todaro nato a Taranto il 30/04/1976 CF: TDRSMN76D70L049T quale “collaudatore” in relazione al **FESRPN – REACT EU Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l’istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Az. 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**.

1. COMPITI DEL CONTRAENTE

dovrà occuparsi di:

- Essere disponibile ad effettuare i propri compiti sottostanti per tutta la durata del progetto, coordinandosi con il DS e con i progettisti;
- Verificare la regolare esecuzione del contratto. Nel specifico il professionista dovrà:
 - Controllare la corretta esecuzione dei lavori agricoli e di posa in opera (lotto 4) e la corretta e piena funzionalità delle attrezzature (lotto 1), nel pieno rispetto del progetto del dott. Agronomo Paolo Parmigiani prot. 4069 IV.2 - E del 13/10/2022. Nel caso siano presenti variazioni rispetto al progetto originario, compito del professionista è definirne l’entità e l’eventuale rispetto sostanziale del progetto originario, ovvero identificarne le difformità
 - Controllare la piena corrispondenza e la corretta funzionalità di tutte le attrezzature individuate dal progetto in parola e acquistate attraverso le procedure di evidenza dei singoli lotti 2 e 3
 - Per ognuno dei singoli lotti il professionista dovrà effettuare una breve relazione di collaudo
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

2. RETRIBUZIONE

- N. ORE previste per l'attività = n. 16 ore per un compenso totale lordo stato di 371,56 euro;
- Redigere timesheet e rendicontazione dell'incarico effettuato;

La retribuzione prevista, dipendente dalle ore effettivamente prestate, è fissata per il personale interno alla P.A. sulla base delle tabelle 5 e 6 del CCNL contratto scuola. La liquidazione delle competenze avverrà a conclusione del progetto e previa presentazione di specifica rendicontazione.

FIRMA

*Il collaudatore
Simona Todaro*

*Il Dirigente scolastico
Dott. Roberto BENES*

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del CAD

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES