

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Alle SS.LL.

Nome	Cognome
Roberto	Benes
Enka	Todorchevska
Simona	Todaro
Marco	Pugliese
Ambra	Betic
Luisa	Furlani

All'albo
Ad Amministrazione Trasparente

Oggetto: Nomina membro dell'Organo di Garanzia

- Vista La L. 241/90 e succ. modifiche ed integrazioni
- Visto Il D.lgs 165/01 e succ. modifiche ed integrazioni
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275;
- Vista La L. 107/15
- Visto Il DPR 249/98 "statuto delle studentesse e degli studenti" come modificato dal DPR 235/07
- Considerato Il Regolamento di Istituto, in particolare INTERVENTI EDUCATIVI, SANZIONI e IMPUGNAZIONI (ai sensi di D.P.R. 567/96, D.P.R. 249/1998, D.P.R. 275/1999, D.P.R. 235/2007, Dlgs. 71/17) Regolamento approvato dal Collegio dei docenti in data 24 marzo 2021 e dal Consiglio di Istituto in data 25 marzo 2021 con delibera n. 69 Integrazione del Consiglio di Istituto di data 4 ottobre sentito il Collegio di settore secondaria di data 25/09/2023
- Valutata La necessità che la scuola si doti dell'Organo di Garanzia
- Viste Le disponibilità delle SS.LL.
- Viste le delibere del Consiglio di Istituto in merito, nelle sedute del 5 settembre e del 22 novembre 2023 che hanno individuato i membri specifici dell'organo come da regolamento di Istituto

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

Il dirigente

nomina le SS.LL. come membri dell'Organo di Garanzia dell'Istituto, come da tabella sottostante:

Nome	Cognome	Membro (tipologia)
Roberto	Benes	DS: Presidente di diritto
Enka	Todorchevska	Presidente Consiglio: membro di diritto
Simona	Todaro	Membro docente
Marco	Pugliese	Membro docente
Ambra	Betic	Membro genitore
Luisa	Furlani	Membro genitore

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Oggetto dell'incarico

Si riporta integralmente l'art. 10 del Regolamento di Istituto, INTERVENTI EDUCATIVI, SANZIONI e IMPUGNAZIONI (ai sensi di D.P.R. 567/96, D.P.R. 249/1998, D.P.R. 275/1999, D.P.R. 235/2007, Dlgs. 71/17) Regolamento approvato dal Collegio dei docenti in data 24 marzo 2021 e dal Consiglio di Istituto in data 25 marzo 2021 con delibera n. 69 Integrazione del Consiglio di Istituto di data 4 ottobre sentito il Collegio di settore secondaria di data 25/09/2023

REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA INTERNO ALLA SCUOLA

ART. 1 - FINALITÀ E COMPITI

1. È costituito presso l'Istituto Comprensivo di via Commerciale, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n. 249 del 24 giugno 1998 (Statuto delle Studentesse e degli Studenti) successivamente modificato dal D.P.R. del 21 novembre 2007 n. 235, l'Organo di Garanzia.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

2. Tale Organo si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare modalità di comportamento adeguate per promuovere ed assicurare una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.
3. Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:
 - A. prevenire e affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti/famiglie e personale della scuola in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
 - B. esaminare i ricorsi presentati dai genitori degli studenti dell'istituto in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma di regolamento di disciplina.
 - C. Il funzionamento dell'Organo di Garanzia è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

ART. 2 – COMPOSIZIONE

2.1 L'Organo di Garanzia è composto da:

- A. il Dirigente Scolastico, che lo presiede;
- B. Il Presidente del Consiglio di Istituto
- C. Due docenti nominati dal Consiglio di Istituto, uno dei quali svolge anche il compito di segretario verbalizzante
- D. due rappresentanti eletti dai genitori del Consiglio di Istituto scelti tra i rappresentanti di classe
- E. Sono inoltre nominati con le stesse modalità di cui sopra due membri supplenti (docente, genitore), che subentrano nei casi di temporanea impossibilità o di non compatibilità (ad esempio, il soggetto fa parte dell'organo che ha irrogato la sanzione o il soggetto è parte in causa del provvedimento).
- F. La designazione dei componenti dell'Organo di Garanzia avviene nella prima seduta ordinaria del Consiglio di Istituto.
- G. I componenti dell'Organo di Garanzia restano in carica per il periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto e comunque fino alla designazione dei nuovi componenti, al fine di

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

consentire il funzionamento dell'organo. Il suo rinnovo avviene alla scadenza e ogni qualvolta i suoi membri perdano il diritto a farne parte e non siano sostituibili dai membri supplenti;

- H. In caso di due assenze consecutive, non giustificate, si decade dall'incarico e il Consiglio d'istituto provvederà al reintegro dei componenti.

2.2 - Astensioni

1. I genitori componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti studenti appartenenti alla classe del proprio figlio, ovvero insegnanti della classe del proprio figlio. Non possono partecipare inoltre ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni su cui si fossero già espressi nel corso di una sanzione disciplinare di primo grado, anche se come membri del Consiglio di Istituto
2. Gli insegnanti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti colleghi che insegnano nelle stesse classi ovvero propri studenti. Non possono partecipare inoltre ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni su cui si fossero già espressi nel corso di una sanzione disciplinare di primo grado, anche se come membri del Consiglio di Istituto
3. Nel caso si verifichi una di tali situazioni, i componenti incompatibili non possono partecipare alla seduta e devono essere sostituiti dai supplenti.
4. Fermo restando quanto detto sopra, nel caso in cui l'Organo di Garanzia debba decidere in merito ad una sanzione comminata dal Consiglio di Istituto, il Presidente del Consiglio di Istituto, membro di diritto dell'Organo, può essere sostituito dal vicepresidente del Consiglio di Istituto, nel caso in cui esso abbia partecipato alla seduta del Consiglio che ha comminato la sanzione e il vicepresidente non vi abbia partecipato.
5. Allo stesso modo, per le medesime motivazioni, il Dirigente Scolastico può farsi sostituire nella presidenza dell'Organo di Garanzia da uno dei suoi collaboratori tramite delega. Questa opzione è solo eventuale e sarà il Dirigente a valutare in merito all'opportunità di delegare la presidenza dell'Organo di Garanzia al proprio Collaboratore
6. La funzione di segretario verbalizzatore, in assenza del membro docente, viene svolta da uno dei componenti, designato dal Presidente.

art. 3 MODALITÀ E CRITERI DI FUNZIONAMENTO GENERALI

1. L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno 5 giorni di anticipo sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il Presidente potrà convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo, anche a mezzo e-mail.
3. Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.
4. Le deliberazioni dell'Organo di Garanzia devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale, nella quale non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.
5. Il verbale della riunione dell'Organo di Garanzia è accessibile, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.
6. L'Organo di Garanzia ha facoltà di approvare al suo interno, a maggioranza semplice, un eventuale regolamento per il suo funzionamento.
7. L'organo si riunisce con almeno la metà dei membri: è sufficiente la presenza del Dirigente scolastico o suo delegato, quella di un genitore e di un rappresentante della componente docenti.

ART. 4 – I RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI

1. Il ricorso avverso ad una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al regolamento di disciplina può essere presentato da uno dei genitori dell'alunno mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'Organo di Garanzia, in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti all'accaduto. Non sono prese in esame le parti o le considerazioni che esulano dallo stesso.
2. Il ricorso deve essere presentato in segreteria alunni entro il termine prescritto di quindici giorni dalla comunicazione della sanzione, come da normativa. I ricorsi presentati fuori termine non saranno in nessun caso presi in considerazione.
3. Fino ai due giorni che precedono la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile per i ricorrenti presentare memorie e/o documentazione integrativa o istanze specifiche all'Organo, che saranno valutate dall'Organo nel corso della riunione.
4. Ricevuto il ricorso, il Presidente o suo delegato predispone il materiale documentale utile alla discussione della sanzione in seconda istanza, raccogliendo copia di tutto il materiale istruttorio.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

sulla base del quale la sanzione è stata comminata, copia dei verbali degli Organi Collegiali che la hanno irrogata e copia della sanzione stessa come emanata con decreto del Dirigente

5. Il materiale reperito dall'istruttore viene raccolto in un dossier e, con gli eventuali omissis necessari per la normativa sulla privacy, costituisce la base della discussione e della delibera dell'Organo di Garanzia.
6. L'organo si riunisce entro i tempi previsti. Alla prima seduta valuta le prove documentali e le istanze presentate. Può decidere, anche sulla base di eventuali richieste in merito, di invitare alla prima seduta o ad una delle sedute successive, il genitore dello studente (se necessario lo studente stesso) a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare.
7. L'Organo di Garanzia può decidere di sentire ulteriori testimonianze utili alla valutazione del caso ovvero può decidere di sentire nuovamente un testimone utile alla valutazione del caso. In tale caso potrà rivolgere al testimone nuove domande ma non potrà accettare una ritrattazione o una modifica di quanto in precedenza egli ha raccontato durante la fase istruttoria effettuata dall'organo che ha erogato la sanzione originaria
8. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o di un non docente, anch'egli può essere chiamato a rendere testimonianza .
9. Tutte le testimonianze sono rese a verbale.
10. L'Organo di Garanzia decide nel termine ordinario di 15 giorni dalla prima riunione.
11. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali per svolgere tali attività, nel rispetto della normativa sulla sicurezza, secondo modalità concordate tra l'Ufficio di Presidenza e il coordinatore di classe.
12. Ogni decisione dell'Organo di Garanzia è verbalizzata e le decisioni assunte con le relative motivazioni sono messe per iscritto e firmate da tutti i componenti dell'Organo stesso.
12. La deliberazione dell'Organo di Garanzia viene trasmessa al Dirigente Scolastico (nel caso non abbia partecipato alla seduta). Il Dirigente Scolastico provvederà a informarne il Consiglio di Classe.
13. La famiglia dell'alunno verrà informata di tale deliberazione mediante raccomandata a mano, tramise raccomandata a/r o tramite PEC.

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK
Scuola dell'Infanzia R. Manna e F. Tomizza Primaria R. Manna e V. Longo
e Secondaria di primo grado G. Corsi

ART. 5 - I RICORSI PER LE PROBLEMATICHE STUDENTI-INSEGNANTI O CON ALTRO PERSONALE SCOLASTICO E PER L'APPLICAZIONE DELLO STATUTO.

1. L'Organo di Garanzia prende in considerazione e si pronuncia sui conflitti interni alla scuola in merito all'applicazione del regolamento di disciplina e dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse.
2. L'Organo di Garanzia può essere interpellato su richiesta di un genitore o di un gruppo di genitori, o di chiunque abbia interesse oppure lo ritenga opportuno.
3. Sulla base della segnalazione ricevuta, l'Organo di Garanzia, collettivamente ovvero per mezzo di uno o più dei suoi componenti o di altri genitori, insegnanti o studenti appositamente delegati, si impegna a raccogliere informazioni documentate, decidendo poi a maggioranza (con eventuale voto prevalente del Presidente) se il problema sollevato meriti attenzione e debba essere avviato a soluzione, adottando in tal caso tutte le opportune iniziative.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Benes Roberto
*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da ROBERTO BENES