



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Tiziana Weiss - Trieste

Scuola dell'Infanzia S. Laghi Scuola Primaria V. Giotti Scuola Primaria S. Laghi Scuola Secondaria I grado C. Stuparich

Strada di Rozzol, 61 34139 Trieste tel. 040/941180 C.F. 90089520325
tsic80300d@istruzione.it tsic80300d@pec.istruzione.it www.ictizianaweiss.gov.it



Agli Istituti di ogni ordine e grado
della Provincia di Trieste

All'Albo online
Sito Web Istituto

AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO IN ORARIO EXTRA CURRICOLARE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2017/2018 – PROGETTO DIY

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2016-2019;
- **Visto** il Piano di Miglioramento;
- **Vista** la delibere degli OO. CC. a.s. 2017/18;
- **Visto** il Programma annuale E.F. 2018;
- **Visto** l'art. 40 del D.I. 44/2001, concernente le norme per la stipula di contratti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamenti;
- **Visto** l'art. 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazione plurime;
- **Accertato** che il personale interno è privo di titoli utili per l'esperimento delle attività di cui trattasi;
- **Considerato** che per l'a.s. 2017/18 si rende necessario provvedere alla individuazione di un **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi** cui conferire un incarico per l'effettuazione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa 16-19 e, nello specifico, in merito al Progetto denominato "DIY" - Piano di Formazione personale A.T.A. - progetto approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 46 del 13/12/2017.

DISPONE

L'avvio della procedura di selezione di un esperto esterno per l'attività di formazione del personale ATA dell'Istituto Comprensivo "Tiziana Weiss".

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione **i Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in servizio presso scuole statali.**

Ogni interessato può procedere alla presentazione della propria candidatura per la stipula di contratto per lo svolgimento delle sotto elencate attività per l'a.s. 2017/18:

Sede: Istituto Comprensivo Statale "Tiziana Weiss" strada di Rozzol, 61 – Trieste

Periodo di svolgimento: Gennaio - Agosto 2018 - numero totale di ore 74

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico prof.ssa Tiziana Napolitano.

Referente del Progetto: prof.ssa Tiziana Napolitano.

<i>Titolo Progetto</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Ore</i>	<i>Titolo di accesso</i>	<i>Titoli di servizio preferenziali</i>
<i>DIY</i>	Personale ATA	<i>70 di cui 40 di lezione frontale e 30 di tutoring e 4 di preparazione materiali</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Laurea in Economia e Commercio o equiparate</i>• <i>Rapporto di lavoro in essere come Direttore S.G.A. a T.I.</i>	Esperienze lavorative in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in scuole Statali di primo e secondo grado.
La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.				

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Termini e indirizzo di presentazione della domanda	La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e dovrà pervenire alla scrivente entro le ore 13:00 del giorno 25/01/2018 esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo: tsic80300d@istruzione.it
Contenuti necessari	<p>La domanda dovrà contenere i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none">• il cognome e il nome;• il luogo e la data di nascita;• il domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e di recapito telefonico);• il numero di codice fiscale;• il titolo di studio posseduto per l'accesso alla selezione. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad uno dei titoli di studio previsti per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;• altri titoli di studio /di specializzazione posseduti attinenti la selezione;• servizio attinente all'oggetto della selezione;• altri titoli valutabili attinenti alla selezione. <p>Gli elementi richiesti devono essere presentati mediante autocertificazione (con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli) allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità.</p> <p>Per quel che riguarda il titolo di studio vanno indicati:</p> <ol style="list-style-type: none">1. l'esatta denominazione del titolo di studio

	<ol style="list-style-type: none"> 2. l'anno di conseguimento 3. l'istituto presso il quale è stato conseguito 4. la durata legale del corso di studio 5. la votazione riportata <p>Per quel che riguarda il servizio in essere (titolo accesso) vanno indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'ente presso il quale il servizio è prestato • il ruolo rivestito/ la tipologia dell'attività svolta • la data di decorrenza del contratto <p>Per quel che riguarda il servizio pregresso (titolo preferenziale) vanno indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'ente presso il quale il servizio è stato prestato • il ruolo rivestito/ la tipologia dell'attività svolta • i giorni di incarico/contratto <p>L'Amministrazione si riserva di effettuare, a campione, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione consegnerà l'esclusione.</p> <p>La domanda dovrà contenere specifica disponibilità di adeguamento al calendario degli incontri prefissati e dovrà includere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali come previsto dal codice sulla privacy.</p> <p>Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati ai soli fini della procedura selettiva e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.</p>
Allegati alla domanda	<ol style="list-style-type: none"> a) curriculum vitae del candidato b) copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità
SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE	
	La comparazione dei curricula sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sentito il parere del docente referente di progetto.
	<p>Sarà formulata una graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati; la graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto al seguente indirizzo www.icweiss.gov.it e ne sarà data informativa agli interessati tramite indirizzo e-mail segnalato nella domanda di partecipazione alla selezione.</p> <p>Avverso la graduatoria è ammesso formale ricorso, opportunamente motivato, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Lo stesso dovrà pervenire, a questa Istituzione, tramite e-mail all'indirizzo tsic80300d@istruzione.it</p> <p>Trascorso tale termine, l'Istituto provvederà, entro i 3 giorni lavorativi successivi, sulla base dei ricorsi pervenuti, alla eventuale rettifica della graduatoria provvisoria e alla pubblicazione, sempre sul sito web della Scuola, della graduatoria definitiva</p> <p>Le convocazioni saranno effettuate telefonicamente, per fonogramma, iniziando dal vertice della graduatoria. A tale scopo variazioni di indirizzo e recapiti telefonici dovranno essere tempestivamente comunicate da parte dei candidati.</p>
CRITERI DI SELEZIONE	
<p>La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione dei titoli attinenti all'insegnamento/attività cui è destinato il contratto.</p> <p>La valutazione dei titoli di studio e dei titoli di servizio posseduti da parte del Dirigente Scolastico e del DSGA dell'Istituto Weiss, sarà effettuata in base alla seguente tabella di valutazione dei titoli:</p> <p>A – TITOLI DI STUDIO</p> <p>Ai requisiti richiesti verrà assegnata la seguente valutazione:</p>	

Ulteriori titoli (ulteriore laurea) oltre a quelli di accesso (laurea in Economia e Commercio o equiparata):
 Punti 3,
 (master, corsi di specializzazione, perfezionamento, aggiornamento attinenti al presente bando): *Punti 1 per ogni titolo;*

B – SERVIZI

(fino ad un massimo di 25 punti)

Collaborazioni c/o l’Istituto “Tiziana Weiss” attinenti alla selezione

Punti 0,50 per ogni mese di incarico

Collaborazioni c/o altri Istituti attinenti la selezione

Punti 0,40 per ogni mese di incarico

Servizio attinente il bando reso in strutture pubbliche

Punti 0,30 per ogni mese di incarico

Servizio attinente la selezione reso in Enti ed Associazioni private

Punti 0,20 per ogni mese di incarico

C – ALTRI SERVIZI VALUTABILI

(fino ad un massimo di 10 punti)

Pubblicazioni attinenti alla presente selezione

Punti 1 per ogni pubblicazione

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del curriculum da parte della Commissione.

L’Istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

INCARICO

	<p>Il contratto verrà stipulato previa acquisizione dell’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria colui che, invitato dall’Amministrazione per l’accettazione formale e /o la firma del contratto, rinuncia o non si presenta.</p> <p>Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina.</p> <p>L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione comporta, comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto.</p>
--	--

REVOCA INCARICO

	<p>In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all’incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l’incarico in qualsiasi momento.</p> <p>Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all’amministrazione di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione delle attività.</p>
--	---

PUBBLICITA’ DELLA SELEZIONE

	<p>Il presente avviso di selezione è trasmesso tramite indirizzo e-mail a tutti gli Istituti della provincia di Trieste in data 9/01/2018</p> <p>Per ogni altra informazione, è possibile rivolgersi al referente del procedimento, il Dirigente Scolastico Tiziana Napolitano.</p>
--	---

COMPENSO PREVISTO

<p>Tariffa oraria lorda onnicomprensiva</p>	<p>€ 54,83 comprensivo dell’imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) per ore di docenza; € 54,83 comprensivo dell’imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) per ore di progettazione per formazione; € 34,26 comprensivo dell’imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) per ore di tutoring per formazione.</p> <p>Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione o secondo quanto disposto nel contratto, dietro presentazione di relazione finale indicante gli obiettivi e i risultati raggiunti e il numero delle ore effettivamente svolte.</p>
---	--

--	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Tiziana Napolitano

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 D.lgs n.39/1993)

Trieste, data del protocollo