



Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 – Fax 04036462

C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI

e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di I grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo



A tutti gli interessati

All'albo sito web

Alle scuole della provincia di Trieste

Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di esperti esterni per assistenza informatica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli articoli 32, 33 e 40 del D.l. n. 44 del 1.02.2001 concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto l'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale e l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto del on delibera n. ;

Vista la determina a contrarre n. prot. 1875 del 24/02/2017;

Considerato che non vi è personale disponibile a svolgere l'attività di manutenzione e assistenza tecnico informatica – (richiesta di disponibilità nota prot. 1878 del 24/02/2017 - scadenza 6 marzo 2017);

EMANA

il seguente avviso di selezione mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto Comprensivo “Dante Alighieri” di Trieste, per il reclutamento di un esperto esterno per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico-informatica della dotazione tecnologica (hardware/software):

1. Oggetto dell'incarico:

- 1) controlli periodici on site;
- 2) consulenza (anche telefonica) gratuita ed assistenza operativa telefonica gratuita per soluzioni di piccole problematiche che non richiedono intervento sul posto;
- 3) assistenza diretta on –site entro il giorno successivo per il ripristino di elementi software/hardware non funzionanti;
- 4) visite periodiche con cadenza quindicinale in ogni sede dell'Istituto;

2. Durata del contratto e compenso:

La prestazione prevede un'assistenza flat (a prescindere dal numero degli interventi e dal tempo impiegato) per **1 anno** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, al costo massimo onnicomprensivo **Euro 5.500,00**.

3. Personale interessato:

Può presentare esperti esterni del settore in possesso dei requisiti indicati al successivo **punto 4**.

4. Requisiti richiesti:

Possono presentare domanda figure professionali in possesso di :

- a. competenze informatiche certificate
- b. esperienza documentata in qualità di esperto per l'assistenza tecnico-informatica in Istituti Scolastici

5. Criteri per l'affidamento:

L'affidamento del servizio avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base prioritariamente della verifica delle esperienze e capacità professionale acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire.

Le domande di partecipazione saranno valutate da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico e da questo presieduta, dal DSGA e da un docente dell'Istituto, sulla base della comparazione dei titoli posseduti

Firmato digitalmente da DELL' ANTONIA FABIA

utilizzando i criteri sottoelencati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'albo della scuola e attraverso il sito web:

A. SERVIZI (fino a un massimo di 50 punti)

Collaborazioni c/o Istituti comprensivi come tecnico informatico	Punti 0,30 per ogni mese di incarico
Collaborazioni c/o Istituti scolastici di II grado come tecnico informatico	Punti 0,20 per ogni mese di incarico

B. Offerta economica (fino a un massimo di 50)

Offerta economia	Max 50 punti. Il punteggio è determinato secondo la seguente formula: <i>offerta più bassa x 50/singola offerta</i>
------------------	---

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o **di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.**

6. Modalità di presentazione della domanda:

Gli aspiranti **dovranno far pervenire la domanda**, come da modello **Allegato 1** indirizzato al Dirigente Scolastico dell'I.C. Dante Alighieri, Via Giustiniano n. 7, 34133 Trieste, a mezzo raccomandata (non fa fede il timbro postale) o consegnata a mano presso l'ufficio contabilità dell'Istituto, **improrogabilmente entro le ore 10:00 del 21 marzo 2017** in busta chiusa con sopra la dicitura: "**Affidamento servizio per l'assistenza tecnica-informatica**" corredata della seguente documentazione:

- griglia di valutazione (**Allegato 1B**)
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- compenso richiesto (in lettere e in cifre) onnicomprensivo al lordo di ogni onere (importo massimo per 1 (uno) anno) **Allegato 2;**
- copia del documento d'identità in corso di validità.

In ottemperanza dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 è richiesto ai candidati di allegare n. 1 copia del curriculum vitae in formato sintetico.

La mancata e/o incompleta presentazione delle documentazione e delle dichiarazioni richieste, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nella presente richiesta di disponibilità, saranno considerate cause di esclusione dal procedimento.

Si precisa che

- l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito;
- la domanda presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra;
- le domande dovranno essere riposte in busta chiusa, come citato, e controfirmata sui lembi di chiusura;
- le domande prive delle indicazioni previste nel presente avviso pubblico o presentate dopo il termine stabilito, anche se per motivi di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

7. Affidamento del servizio:

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso pubblico, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'affidamento del servizio:

- contratto individuale di prestazione d'opera (se esterno)
- incarico di collaborazione plurima se dipendente di un'altra amministrazione scolastica subordinato al rilascio dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;

Non è previsto rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

8. Responsabile del procedimento:

Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi E. Di Simone.

9. Revoca o rinuncia all'affidamento del servizio:

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui al punto 5. .

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità della prestazione del servizio, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'affidamento.

In caso di giustificati motivi il contraente può rinunciare all'affidamento. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto.

La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

10. Pubblicazione

Il presente avviso sarà è pubblicata sul sito web dell'Istituto www.dante.trieste.gov.it ai link:

- *Albo online/Pubblicità legale/Bandi di gara*
- *Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti*

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Trieste per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

11. Disposizioni finali

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Trieste.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabia Dell'Antonia