



## Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 - 040364655  
e-mail: [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it) pec: [tsic80800l@pec.istruzione.it](mailto:tsic80800l@pec.istruzione.it)  
C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI <https://icdantetrieste.edu.it/>

Scuola dell'Infanzia  
M. Spaccini

Scuola Primaria  
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di I grado  
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera  
IRCCS Burlo Garofolo



Data e prot.: vedi segnatura

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' DI ANIMAZIONE TEATRALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO TEATRO PER L'I.C. "DANTE ALIGHIERI" DI TRIESTE a.s. 2024/2025**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 in vigore dal 17/11/2018 *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”* ed in particolare il Titolo V Attività negoziale artt. 43-48;
- VISTA** la delibera della Giunta Regionale n. 1452/2023 avente ad oggetto: *“LR 13/2018, art. 15 bis- Interventi a favore degli alunni ricoverati nelle strutture ospedaliere e nel proprio domicilio”* – biennio 2023-2025;
- VISTO** il Progetto *“Tempo di cura e pillole di benessere”*;
- VISTO** il decreto n. 46144/GRFVG del 10.10.2023 di impegno e liquidazione del contributo relativo al progetto *“Tempo di cura e pillole di benessere”*, biennio 2023-2025;
- VISTO** il regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;
- CONSIDERA TO** che l'I.C. Dante Alighieri, scuola polo per la Scuola in Ospedale, necessita di esperti in materia di animazione teatrale;
- VISTA** la necessità di assegnare l'incarico per un impegno di spesa pari ad un massimo di €. 9.730,00 iva inclusa;
- VISTA** la copertura finanziaria del Programma annuale 2024 da imputare €. 3.430,00 in P02.3 e €. 6.300,00 in P02;

**Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA**

## **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per titoli per la selezione di una Associazione che fornisce esperti in animazione teatrale, in possesso di idonei titoli culturali e comprovata esperienza didattica e formativa nell'ambito dell'animazione teatrale, ai fini del conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale nell'ambito del progetto teatro dell'I.C. Dante Alighieri per tutte le scuole dell'Istituto e per la scuola in ospedale di questo Istituto che opera presso l'IRCCS Burlo Garofolo. Il progetto quest'anno prevede di coinvolgere alcuni alunni diversamente abili nell'attività teatrale e anche il coinvolgimento, compatibilmente con lo stato di salute e l'autorizzazione del medico curante di alunni frequentanti la scuola in ospedale. Per questo motivo si richiede una competenza tecnologica per la realizzazione di attività anche attraverso il digitale.

Si invitano, pertanto, gli interessati a presentare la propria offerta per la fornitura del servizio per il progetto teatro, che si svolgerà dal 01/09/2024 al 31/08/2025, per un massimo di 278 ore di animazione teatrale; secondo tempi e modalità stabilite dalla programmazione deliberata dagli OO.CC. e curata dai docenti responsabili di Progetto (calendario e orari da concordare con i docenti referenti dei singoli plessi).

Si fa presente che l'importo orario lordo massimo, posto a base della gara, è di € 35,00 (trentacinque/00) IVA inclusa **per un massimo di 278 (duecentosettantotto) ore**, rispondente a quanto previsto dal Regolamento di Istituto, adottato ai sensi Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018.

### **Art. 1 – DURATA E SVOLGIMENTO DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata fino al 31 agosto 2025.

Si fa presente che 98 ore verranno svolte presso i vari plessi dell'IC Dante Alighieri e saranno così suddivise: 40 ore presso la Scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri; 25 ore presso la Scuola Primaria A. Padoa; 25 ore presso la Scuola Primaria N. Sauro; 8 ore presso la Scuola dell'Infanzia M. Spaccini;

180 ore verranno svolte presso l'IRCCS Burlo Garofalo di Trieste.

### **Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI**

Le associazioni interessate alla partecipazione al presente procedimento dovranno, a pena di esclusione:

- possedere un'esperienza almeno triennale nella fornitura dei servizi richiesti effettuati in collaborazione con istituzioni scolastiche e/o altri enti, determinata con riferimento al termine di presentazione dell'offerta;
- mettere a disposizione del progetto due esperti di animazione teatrale.

### **Art. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI**

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, comporta l'esclusione dalla graduatoria.

### **Art. 4 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

I certificati, gli attestati e altri documenti possono essere presentati mediante:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli) allegando fotocopia del documento di riconoscimento;
- fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante medesimo.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, conseguirà l'esclusione dalla graduatoria.

#### TITOLI DI STUDIO

I titoli di studio, dichiarati tramite **l'autocertificazione**, devono **obbligatoriamente** indicare tutti gli elementi necessari per la loro valutazione.

Gli stessi devono riportare espressamente:

- l'esatta denominazione;
- l'anno di conseguimento;
- l'istituto della scuola superiore e/o ateneo presso il quale è stato conseguito;
- la durata legale del corso di studi e la votazione riportata

#### SERVIZIO

**I certificati di servizio e le autocertificazioni o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono obbligatoriamente** contenere tutti gli elementi necessari ad un corretto calcolo.

Gli stessi devono riportare espressamente:

- l'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- il profilo professionale rivestito;
- il giorno iniziale e quello finale del servizio.

**N.B.: la mancata indicazione nei certificati di servizio e nelle autocertificazioni suindicate di anche uno solo dei predetti elementi precluderà al candidato la valutazione del relativo titolo.**

#### **Art. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta deve contenere:

1) la domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice su modulo che si allega (**Allegato A**), indirizzata al: Dirigente Scolastico dell'I.C. "Dante Alighieri", Via Giustiniano 7 , 34133 Trieste, dovrà pervenire, in busta chiusa, **entro le ore 09.00 di 07 maggio 2024** alla Segreteria dell'Istituto a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro postale), mediante consegna a mano o tramite PEC all'indirizzo TSIC80800L@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: “Bando progetto Teatro a.s. 2024/2025”

**La domanda deve essere firmata, in calce, a pena di nullità.**

2) Tabella valutazione punteggi (**Allegato B**)

3) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l’espletamento del servizio di entrambi gli esperti di animazione teatrale. Si precisa che l’associazione che concorre dovrà indicare gli esperti in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumeranno l’incarico.

4) Offerta economica (**Allegato C**)

5) Altri documenti:

**Allegato D** Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante;

**Allegato E** Tracciabilità dei flussi finanziari sottoscritto dal legale rappresentante;

**Allegato F** Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di valido documento di riconoscimento per requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta dal legale rappresentante;

**Allegato G** assenza condanne penali

**Allegato H** autocertificazione ai fini del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 in materia di lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

**Allegato I** dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

**Allegato L** dichiarazione di responsabilità collaboratori interni/esterni

L’I.C. “Dante Alighieri” si riserva il diritto di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali;

L’I.C. “Dante Alighieri” non si assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## **Art. 6 – Criteri di valutazione e FORMULAZIONE, VALIDITÀ E UTILIZZO GRADUATORIA**

L’aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95 del Dlgs 50/2016 ss. mm. ii.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell’aggiudicazione saranno i seguenti:

<b>Titoli culturali posseduti (vanno dichiarati i titoli di entrambi gli esperti)</b>	<b>Punteggio</b>
Laurea DAMS o Accademia di Arte Drammatica	Punti 3 per un punteggio di laurea fino a 99/110  Punti 4 per un punteggio di laurea compreso tra 100/110 e 110/110  Punti 5 per un punteggio di laurea di 110/110 e lode

Altra tipologia di laurea quadriennale o quinquennale	Punti 1 per un punteggio di laurea fino a 99/110  Punti 2 per un punteggio di laurea compreso tra 100/110 e 110/110  Punti 3 per un punteggio di laurea di 110/110 e lode
Laurea triennale	Punti 0,5 per un punteggio di laurea fino a 99/110  Punti 1 per un punteggio di laurea compreso tra 100/110 e 110/110  Punti 1,5 per un punteggio di laurea di 110/110 e lode
Competenze tecnologiche documentabili	Punti 1
Altri titoli culturali valutabili	Per ciascun titolo rilasciato da Enti pubblici (non rientranti nei precedenti casi) p. 0,5
<b>Totale titoli culturali</b>	<b>Max p. 10 per singolo esperto di animazione teatrale e max 20 punti per l'associazione</b>

<b>Esperienze professionali (vanno dichiarati i titoli di entrambi gli esperti)</b>	<b>Punteggio</b>
Esperienze di regia di spettacoli teatrali presso Istituti Scolastici	Punti 3 per ogni incarico
Esperienze attinenti il presente bando presso strutture pubbliche e private	Punti 1 per ogni incarico
Esperienze di regia di spettacoli teatrali con alunni diversamente abili	Punti 2 per ogni incarico
Esperienze documentabili sull'uso delle tecnologie per la realizzazione di prodotti multimediali	Punti 1 per ogni incarico
<b>Totale esperienze professionali</b>	<b>Max. p. 30 per singolo esperto di animazione teatrale e max 60 punti per l'associazione</b>
<b>Offerta economica</b>	<b>Punteggio</b>
Offerta economica	Max 20 punti. Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:  offerta più bassa x 20/ singola offerta
<b>Totale offerta economica</b>	<b>Max. p. 20</b>

La commissione formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati e si riserva di valutare anche altri elementi validi risultanti dal curriculum vitae in riscontro alle esigenze di questa scuola.

La prestazione d'opera è senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in alcuna fattispecie dei contratti di lavoro.

Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria colui che, invitato dall'Amministrazione per l'accettazione formale e /o la firma del contratto, rinuncia o non si presenta.

Decadono dalla graduatoria, con provvedimento motivato, anche coloro che durante il servizio riportano un giudizio negativo che deve essere preceduto da segnalazioni negative durante l'anno scolastico.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto.

#### **Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione è costituita dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un Amministrativo. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità prima dell'aggiudicazione.

#### **Art. 8 - PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO**

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del curriculum da parte della Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

#### **Art. 9 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta non potrà essere revocata per 180 giorni dal termine indicato per la presentazione dell'offerta.

#### **Art. 10 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Le convocazioni saranno effettuate telefonicamente, per fonogramma, iniziando dal vertice della graduatoria. A tale scopo variazioni di indirizzo e recapiti telefonici dovranno essere tempestivamente comunicate, via mail all'indirizzo [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it).

In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

### **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del D. Lgs. 101/2018 (attuativo del Regolamento UE 2016/679) si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto del presente avviso interno di selezione, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di selezione;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Fabia Dell'Antonia.

### **12. OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE**

Gli esperti selezionati dovranno provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'Istituto Scolastico è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio e, pertanto, l'esperto si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica e si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro

L'esperto individuato si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

### **13. RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Fabia Dell'Antonia, il responsabile dell'Istruttoria è il Diretto S.G.A. pro tempore Dott.ssa Ilaria Fiorentino alla quale ci si può rivolgere per eventuali informazioni in merito al presente avviso.

### **14. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icdantetrieste.edu.it](http://www.icdantetrieste.edu.it) ai link:

- *Albo online*
- *Amministrazione Trasparente*

### **15. DISPOSIZIONI FINALI**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Trieste.

Il Dirigente scolastico  
Fabia Dell'Antonia