



Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 – Fax 04036462

C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI

e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Sec. di 1° grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo



N. di Prot. e data come da segnatura

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: **Acquisto materiale per pulizie**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (nuovo Codice Appalti – Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materie di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il correttivo n. 56 del 19/04/2017 al D. Lgs. sopracitato;
- VISTE** le Linee Guida ANAC attuative del Codice degli Appalti;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 inerente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare il Titolo V Attività negoziale artt. 43-48;
- VISTO** l'art. 36 c.2 l.a del D. Lgs. N. 50/2016 che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- VISTO** il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori e servizi approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 5 del 29/10/2020 che ha stabilito in € 39.999,00=IVA esclusa la soglia di spesa per l'utilizzo della procedura in affidamento diretto;
- VISTA** la L. 296/2006 e ss.mm.ii art. 1 comma 449 recante "Obbligo istituzioni scolastiche CONSIP all'1/01/2013";
- VISTA** la necessità di acquistare attrezzature e materiale igienico sanitario per la pulizia dei locali dei plessi (detergente virucida, candeggina, carta igienica, carta asciugatutto, sapone liquido) per garantire il decoro e la sanificazione di tutti gli ambienti scolastici;
- VISTI** i preventivi delle Ditte* interpellate per l'indagine di mercato in quanto ritenute idonee a fornire i prodotti richiesti;
- VISTO** il prospetto comparativo dei 3 preventivi pervenuti da cui si evince che la Ditta che ha proposto l'offerta più completa ed economicamente migliore è risultata essere "Nemo Srl" con sede in via Alessandro Volta 14 a Sagrado;
- VISTO** che per l'acquisto/servizio di cui trattasi si debba richiedere il CIG all'AVCP;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria;
- VERIFICATO** che non sussistono convenzioni in CONSIP;
- VERIFICATA** La regolarità contributiva;

(*) Nello specifico, e nel rispetto del principio della rotazione dei fornitori, sono stati consultati i seguenti operatori:

1. "Nemo Srl" – Sagrado (GO) (Preventivo Prot. 478/C14 dd 28/01/2021);
2. "Clean Store SRL." – Udine (UD) (Preventivo Prot. 476/C14 del 28/01/2021)
3. "Sara Clean & Wash" Trieste (TS) (Preventivo Prot. 479/C14 del 28/01/2021)

DETERMINA

- ✓ di avviare la procedura di acquisto di attrezzature e materiale igienico sanitario per la pulizia dei locali dei plessi (detergenti, carta igienica, carta asciugatutto, sapone liquido ecc) per un importo pari ad euro 2176,68=iva esclusa;
- ✓ di effettuare l'acquisto con la modalità di affidamento in economia-affidamento diretto presso la Ditta "Nemo Srl" di Sagrado;
- ✓ di imputare tale spesa nel Programma Annuale 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabia Dell'Antonia

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA