



## Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 - 040364655

e-mail: [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it) pec: [tsic80800l@pec.istruzione.it](mailto:tsic80800l@pec.istruzione.it)

C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI <https://icdantetrieste.edu.it/>

Scuola dell'Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Secondaria di 1grado	Sezione Ospedaliera
M. Spaccini	A. Padoa - N. Sauro	Dante Alighieri	IRCCS Burlo Garofolo

Protocollo e data come da segnatura

Amministrazione trasparente  
Agli atti

**Oggetto: Determina di liquidazione esperto esterno ELIS MILIANI - Progetto "Femminile al plurale" A.S. 2024/2025**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;  
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal C.I. il 18.12.2024 con delibera n. 2;  
**VISTO** il Programma annuale per l'esercizio 2025 approvato dal C.I. il 29.01.2025 con delibera n. 10;  
**VISTA** la determina per l'indizione di una procedura interna e esterna per il reclutamento di una figura di esperto psicologo sul Progetto "Femminile al plurale", prot.n. 277 del 10/01/2025;  
**VISTO** l'avviso prot.n. 315 del 13/01/2025;  
**VISTA** la candidatura pervenuta, prot.n. 359 del 14/01/2025;  
**VISTO** il decreto di assegnazione incarico, prot.n. 1410 del 10/02/2025;  
**VISTO** il contratto di prestazione d'opera prot. 1409 del 10/02/2025;  
**VISTA** la relazione finale, prot.n. 5814 del 20/05/2025;  
**VISTA** la fattura, prot.n. 7092 del 18/06/2025 di Euro 2.040,00;

**ACCERTATA** la regolarità della fornitura di cui sopra;

### DETERMINA e AUTORIZZA

La liquidazione al D.S.G.A.

Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Anna Rita Lucia Falcetta  
*documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

### IL DIRETTORE S.G.A.

**ACCERTATO** che le attività relative al progetto "Femminile al plurale" sono state svolte;  
**PRESO ATTO** della capienza economica nella scheda finanziaria P.2.7. "Piano di miglioramento" del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025

### DISPONE

Di liquidare la dott.ssa ELIS MILIANI in premessa **la somma Totale di € 2.040,00 Lordo Stato** corrispondente all'esatto importo dovuto agli assistenti amministrativi.

Il Direttore S.G.A.  
dott.ssa Ilaria Fiorentino  
*documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*