



Istituto Comprensivo Dante Alighieri
Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 – Fax 04036462
C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI
e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it
sito web: www.icdantetrieste.edu.it

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Sec. di 1° grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo



N. di Prot. e data come da segnatura

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Acquisto toner a colori per Stampante Brother (Ufficio DS)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (nuovo Codice Appalti – Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materie di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

VISTO il correttivo n. 56 del 19/04/2017 al D. Lgs. sopracitato;

VISTE le Linee Guida ANAC attuative del Codice degli Appalti;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 inerente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare il Titolo V Attività negoziale artt. 43-48;

VISTO l'art. 36 c.2 l.a del D. Lgs. N. 50/2016 che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori e servizi approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 126 del 25/10/2018 che ha stabilito in € 10.000,00=IVA esclusa la soglia di spesa per l'utilizzo della procedura in affidamento diretto;

VISTO che il Programma Annuale per l'EF 2020 è stato approvato dal CDI con delibera n. 11 del 07/01/2020;

VISTA la L. 296/2006 e ss.mm.ii art. 1 comma 449 recante "Obbligo istituzioni scolastiche CONSIP all'1/01/2013";

VISTA la necessità di acquistare toner per la Stampante a colori "Brother DCP L8400CDN" ubicata nell'ufficio di presidenza del Dirigente scolastico;

CONSIDERATA la situazione di emergenza a causa dell'emergenza epidemiologica dal virus COVID-19;

CONSTATATA la difficoltà nel reperire prodotti di consumo quali toner per garantire il regolare funzionamento della stampante e lo svolgimento delle pratiche da parte del dirigente;;

CONSIDERATO che per l'acquisto/servizio di cui trattasi si debba richiedere il CIG all'AVCP;

VERIFICATO che non sussistono convenzioni in CONSIP;

RITENUTO adeguato eseguire la procedura mediante affidamento diretto;

VERIFICATA la copertura finanziaria in A02 del Programma Annuale 2020;

VERIFICATA la regolarità contributiva

DETERMINA

- di procedere all'acquisto di n. 2 kit di toner (nero e colori) per la stampante a colori "Brother DCP L8400CDN" ubicata nell'Ufficio del Dirigente scolastico per un importo massimo di spesa pari ad € 780,00=iva esclusa;
- di procedere esclusivamente tramite procedura MePa con ordine di acquisto sulla piattaforma AcquistinretePa.i
- di effettuare la procedura con la modalità di affidamento in economia-affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016, tramite la ditta "Printer Srl" di Trieste che, da indagine di mercato, è stata ritenuta la più idonea a fornire tutto il materiale richiesto;
- che la spesa dovrà essere imputata nell'Attività A02 del Programma Annuale 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabia Dell'Antonia

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA