



Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 - 040364655

e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it

C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI <https://icdantetrieste.edu.it/>

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di I grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo



All'operatore Economico

OGGETTO: Disciplinare relativo alla trattativa diretta su MEPA con un operatore economico nell'ambito di un affidamento diretto per la fornitura di dotazioni digitali per la realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” – Codice id. Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-17856 - Titolo progetto: Next Generation ICDante.

CUP: B94D22002830006

SIMOG CIG: 9995143CEC

Numero di gara: 9255641

CPV: 30236200-4

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), onde promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, mediante i fondi finanziati nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con un solo operatore economico con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della decisione del Dirigente Scolastico prot. n. 6642 del 28/07/2023 la fornitura di dotazioni digitali collegate alla suddetta ripresa, come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta impresa è invitata a presentare un'adeguata offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 4/08/2023**.

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico, Fabia Dell'Antonia.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura, sarà cura del fornitore prevedere gli eventuali adattamenti e configurazione, ed attivazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento delle soluzioni previste.

La procedura d'acquisto avverrà mediante Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa su MEPA, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla P.A. non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

Le risposte alle eventuali richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Art. 2 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito “Amministrazione”):

Denominazione	Istituto Comprensivo Dante Alighieri
Sede legale	Via Giustiniano, n. 7 - 34133 Trieste 040362604
Codice Fiscale	90089480322
PEC	tsic80800l@pec.istruzione.it
Telefono	040362604
R.U.P.	D.S. Fabia Dell'Antonia

Art. 3 – OGGETTO DEL'APPALTO

L'istituto Istituto Comprensivo Dante Alighieri intende acquistare, tramite la procedura di cui all'oggetto, i seguenti beni/servizi, come specificato dettagliatamente nel capitolato:

▪ PC Notebook	30
▪ Tablet Android	1
▪ Chromebook	95
▪ Macchina fotografica reflex	2
▪ Kit Chromakey	1
▪ Cavalletto	1
▪ Microfono USB-C	2
▪ Visore VR3D per smartphone	4
▪ Macbook air 13,3	1
▪ Hub usb-c 4 porte	1
▪ Scheda registrazione video usb	2
▪ Tavoleta per digitalizzazione scritture	15
▪ Tavoleta luminosa A4	10
▪ Stampante multifunzione Colore	2

▪ Adattatori usb – ethernet	20
▪ Ipad 9° gen	7
▪ Cavo video Ipad	3
▪ Blue Bot/Robot educativo	4
▪ Cuffie singolo jack	20
▪ HUB cablato su ruote	6

Le attrezzature richieste sono quelle presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

Considerato che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza sarà cura del fornitore affidatario prevedere, qualora necessaria, la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

Art. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;
- Iscrizione al Bando/Categoria del MePA di Consip S.p.A. cui appartengono i beni oggetto del presente disciplinare;
- Rispetto dei requisiti previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC";
- Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 2, D.L. n. 70/2020 e ss.mm.ii., ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto della presente procedura.

La mancanza del possesso dei requisiti, di cui al presente articolo, da parte dell'operatore economico, concorrente comporterà l'esclusione dello stesso dalla presente procedura di gara.

Art. 5 – MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

I documenti minimi richiesti sono:

- Offerta con indicazione di un codice MePA unico per la soluzione proposta, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante;
- Dichiarazione Cumulativa (Allegato 1);
- Allegare (possibilmente in documento unico) le schede tecniche dei prodotti;
- Scheda DNSH per i prodotti che ne necessitano (Allegato 2, ripeterlo per ogni prodotto);
- Certificazione attestante il rispetto dei principi DNSH e CAM per ciascun prodotto o categoria di prodotti offerto;
- PassOE rilasciato dalla piattaforma FVOE;
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), allegato in formato .xml.

L'operatore economico scarica il DGUE in formato .xml, allegato dall'Amministrazione alla trattativa diretta, si collega al portale DGUE <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>, importa il DGUE dell'Amministrazione e compila le parti relative all'operatore economico; una volta compilato, scarica il documento in formato .xml e pdf; Allega all'offerta il DGUE in formato pdf sottoscritto digitalmente dall'operatore economico (l.r) e in formato xml.

- Offerta tecnico - economica di dettaglio (Allegato 3);
- Patto di integrità (Allegato 4);
- Autodichiarazione situazione occupazionale - art. 47, D.L. 77/21 (Allegato 5);
- Visura Camerale in corso di validità;
- Autodichiarazione dati titolare effettivo (Allegato 6);
- Autodichiarazione di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto della presente procedura;
- Qualora si voglia utilizzare il subappalto per il montaggio e configurazione delle attrezzature, bisogna presentare la Dichiarazione di subappalto, ai sensi dell'articolo 119 del D. Lgs. 36/2023, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, con la quale vengono indicate le parti di prestazione che l'operatore economico intende subappaltare, di valore comunque non superiore al 20 (venti) per cento del valore complessivo del contratto. La mancata presentazione della dichiarazione di subappalto all'atto dell'offerta, comporta il divieto assoluto per l'Impresa di avvalersi del subappalto. Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

L'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione necessaria, normativamente prevista, per verificare il rispetto del principio DNSH, laddove obbligatorio.

Art. 6 – REGISTRAZIONE FVOE

Il Sistema FVOE (già AVCpass) è lo strumento obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure afferenti la realizzazione di progetti PNRR, per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG. E' previsto l'utilizzo del sistema da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio secondo le modalità descritte sul Portale dell'ANAC

Effettuata la registrazione al servizio, l'Operatore Economico dovrà indicare al sistema il **Codice identificativo gara 9255641** e **CIG SIMOG** del presente disciplinare **9995143CEC**

successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta.

Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante.

Per potersi registrare al sistema FVOE l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

Art. 7 – IMPORTO A BASE D'ASTA E QUINTO D'OBBLIGO

L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 75.505,00 complessivi massimi al netto di IVA al 22% se dovuta (pari ad €. 92.116,10 IVA inclusa).

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da *format* di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023.

Si prevede la possibilità di revisione prezzi come da art. 60 comma 2 del D. Lgs. 36/23. Tenuto conto che l'offerta della fornitura deve restare fissa per 180 giorni ed i tempi di consegna dei prodotti deve avvenire prima di tale termine, la clausola di revisione prezzi si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura di beni e servizi in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alla fornitura da eseguire.

Per determinare la variazione dei costi e dei prezzi si terrà in considerazione l'art. 60 comma 3 del D. Lgs. 36/23.

Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi la stazione appaltante utilizzerà fondi propri oppure valuterà il taglio di alcuni prodotti per rientrare nel budget del finanziamento.

Non sono ammesse offerte in aumento e il totale della fornitura IVA compresa non potrà superare €. 80.951,05, pena l'esclusione dell'offerta.

Art. 8 – CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta pervenuta sarà valutata in base alle soluzioni offerte per le esigenze della scuola, in base al prezzo offerto per il prodotto esplicitamente indicato nel capitolato.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'ammissione della offerta e dell'accettazione della stessa.

Art. 9 – STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti, entro la data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria" e previo espletamento delle verifiche di legge sul FVOE.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non

darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

Art. 10 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, queste dovranno essere formulate attraverso il sistema di comunicazione MEPA oppure tramite PEC all'indirizzo indicato all'art. 2 del presente disciplinare. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Art. 11 – CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI

In caso di assegnazione della fornitura per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 in conformità con il D.L. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell'art. 55 comma 1 lettera b) del D.L. 77/21 che si applica per procedure PNRR così come previsto dall'art. 225 comma 8 del D. Lgs. 36/23, all'operatore economico non è richiesta la garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del Dlgs 36/2023.

In caso di affidamento all'operatore economico sarà richiesta la garanzia definitiva pari al 10% dell'importo di affidamento ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 (ridotto della metà nei casi previsti dalla normativa vigente).

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario della fornitura oggetto del presente disciplinare si impegna sin da ora al rilascio, entro 20 giorni dall'aggiudicazione, della garanzia definitiva mediante garanzia fidejussoria rilasciata, a norma degli artt. 117, comma 7, e 106, comma 3 D.Lgs. n. 36/2023, da idonea impresa bancaria o assicurativa.

Il mancato rilascio della garanzia definitiva entro il termine indicato sarà causa di risoluzione del contratto di fornitura dei beni.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia, da rilasciarsi entro 20 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, determina la risoluzione del contratto.

Art. 12 – SUBAPPALTO

E permesso il subappalto per quanto riguarda l'installazione, il montaggio e la configurazione. In tal caso, l'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli adempimenti previsti dall'articolo 119 del D. Lgs. 36/2023 ed in particolare si segnala che il subappalto è soggetto ad approvazione da parte della stazione appaltante.

La dichiarazione di subappalto presentata in sede di offerta non vale infatti a sostituire la procedura di autorizzazione al subappalto ed in difetto della preventiva formale autorizzazione della stazione appaltante il subappalto deve ritenersi non autorizzato (a tale proposito si rammenta che il subappalto non autorizzato, oltre a costituire un reato penalmente sanzionato, si configura come grave inadempimento contrattuale e consente all'amministrazione di avvalersi della facoltà di risoluzione del contratto).

ART. 13 – ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 108, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 36/2023)

Per quanto riguarda i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, il prezzo complessivo indicato dall'Impresa deve intendersi comprensivo di tali costi della sicurezza; in ogni caso, l'Impresa dovrà esplicitarne in sede di offerta l'ammontare.

Art. 14 – INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **9995143CEC**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/ postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG SIMOG **9995143CEC**) e il codice unico e di progetto (CUP **B94D22002830006**)
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 15 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Tutte le apparecchiature attive devono essere di **primaria casa internazionale** e devono essere fornite ALMENO delle caratteristiche tecniche funzionali minime previsto nel capitolato tecnico, come dovrà risultare dai datasheet e depliant e certificazioni allegate al preventivo.

Il prezzo offerto deve essere comprensivo di tutti gli eventuali servizi accessori (a titolo esemplificativo: trasporto, garanzia, installazione, configurazione, collaudo, montaggio).

Durata del preventivo, ovvero blocco dei prezzi dei singoli prodotti richiesti, fino alla totale chiusura del progetto, sia rispetto al lato tecnico che finanziario.

Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08).

Tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSH). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica valida rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.

Tutti i materiali, ove rientranti in categorie che lo prevedono, dovranno rispettare la relativa normativa CAM.

Art. 16 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale ex art. 1176, comma 2, del codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione della fornitura richiesta.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo

e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

Art. 17 – LUOGO CONSEGNA E DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica come da capitolato/progetto esecutivo/prospetto consegne allegato al disciplinare.

Art. 18 – CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento degli eventuali servizi oggetto del presente Contratto è fissato al **30/04/2024**.

Le consegne dovranno avvenire presso le seguenti sedi:

- 1) Sede Centrale – Via Giustiniano, n. 7 – 34133 Trieste
- 2) Scuola Primaria A. Padoa – Via Archi, 4 – 34142 Trieste
- 3) Scuola Primaria N. Sauro – Via dell'Istria, 56/58 – 34100 Trieste

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna con dettagliato documento di trasporto e accettate previa apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica;

Inoltre,

- La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente;
- La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa;
- La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante;
- la fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura

Art. 19 – PENALI E RISARCIMENTO DANNI

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'Aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva.

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare (art. 16), costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

Art. 20 – RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via PEC con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 21 – COLLAUDO

Entro il termine del **30/06/2024** tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Amministrazione in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo (7 giorni).

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore, se presente.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Amministrazione, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 22 – PAGAMENTI

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIM, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo tecnico e amministrativo / certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente	Istituto Comprensivo Dante Alighieri
Codice Univoco ufficio (fattura elettronica)	UFB9TI
Cod. fisc. del servizio di F.E.	90089480322

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine **accetta incondizionatamente quanto segue:**

a) i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA

Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);

- b) nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.**

Inoltre, il pagamento della fornitura presuppone:

- verifica di regolarità della fornitura/collaudo tecnico e amministrativo positivi;
- che l'affidatario sia in regola in materia di contribuzione previdenza ed assistenziale attestato da un D.U.R.C. regolare;
- che risulti, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, non inadempiente a seguito della verifica della regolarità fiscale prevista dall'art. 94, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, per i pagamenti di importi superiori a € 5.000,00 al netto di IVA (Legge 205/2017);
- che sia emessa fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autocertificati, a seguito di controlli a campione, ciò comporterà la risoluzione dello stesso ordine/contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una **penale in misura non inferiore al 10 per cento** del valore del contratto/ordine.

Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Le fatture esenti IVA e di importo superiore ad € 77,47 sono assoggettate ad imposta di bollo virtuale a carico del fornitore della P.A. (D.M. 17/06/2014) di importo pari ad € 2,00. L'assolvimento deve essere indicato in fattura nell'apposita sezione.

Tutte le fatture dovranno riportare i seguenti codici CIG **9995143CEC** e CUP **B94D22002830006**.

Art. 23 – DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Trieste entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Amministrazione saranno demandate al giudice ordinario.

Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Trieste, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Art. 24 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 25 – RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 36/2023.

Art. 26 – TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Documentazione allegata da consultare, in quanto parte integrante della procedura in oggetto:

- a) Decisione di avvio della procedura;
- b) Progetto esecutivo
- c) Capitolato tecnico

Documentazione da reinviare:

- 1) Dichiarazione Cumulativa (Allegato 1);
- 2) Scheda DNSH per i prodotti che ne necessitano (Allegato 2, ripeterlo per ogni prodotto);
- 3) Offerta tecnico - economica di dettaglio (Allegato 3);
- 4) Patto di integrità (Allegato 4);
- 5) Autodichiarazione situazione occupazionale – art. 47, D.L. 77/21 (Allegato 5);
- 6) Autodichiarazione dei dati del titolare effettivo (Allegato 6).

E, inoltre:

- i. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato .pdf sottoscritto dall'operatore economico (l.r.), come da istruzioni di cui all'art. 5 del Disciplinare;
- ii. Disciplinare sottoscritto dall'operatore economico (l.r.) per accettazione delle condizioni ivi contenute e impegno al rispetto delle condizioni della fornitura in caso di aggiudicazione;

Il Dirigente scolastico

Fabia DELL'ANTONIA