



Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 - 040364655

e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it

C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI <https://icdantetrieste.edu.it/>

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di I grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo



OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarichi individuali relative all'Avviso per la selezione delle figure di tutor e Gruppo di Supporto tecnico ed organizzativo al RUP per l'Istituto Comprensivo Dante Alighieri Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023

CUP B91C23000630006

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/01/2024 con delibera n. 54;

RICHIAMATA la delibera n. 18 dd. 22/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 58 dd. 15/01/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

PRESO ATTO che in data 18/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, prot.n. 21109 dd. 18/02/2024 – ns. prot. n. 1822 dd. 04/03/2024;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione bilancio prot. 1883 dd. 04/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "DigiDante" CUP B91C23000630006, di avvalersi della collaborazione di unità di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi di tutor e Gruppo di Supporto tecnico ed organizzativo al RUP per l'Istituto Comprensivo Dante Alighieri per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023- per una durata non superiore alla data terminale del progetto;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime).

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 2730 dd. 22/03/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 22/03/2024;

VISTO l'art. 6, del succitato Avviso, dispone che *"Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09:30 del giorno 09/04/2024"*;

CONSIDERATO che alla data del 09/04/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 14 candidature da parte del personale interno ed esterno all'Istituzione;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 16/04/2024, acquisito con prot. n. 3539 dd. 16/04/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 3527, dd. 16/04/2024;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

VISTO lo schema di Contratto di Lavoro Autonomo allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria di cui al verbale del 16/04/2024, acquisito con prot. n. 3539 del 16/04/2024, della Commissione incaricata con Decreto n. 3527, del 16/04/2024;

A) Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Incarichi di tutor: 2 unità max per un max di 20 ore totali

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
GABRIEL BON	42/55

B) Laboratori di formazione sul campo

Incarichi di tutor: 2 unità max per un max di 20 ore totali

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
GABRIEL BON	42/55
GIACOMO BIAGINI	7/55

C) Comunità di pratiche per l'apprendimento

Incarichi di tutor: 11 unità max per un max di 298 ore totali;

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
PAOLA MARANGI	25/55
ELISA MAURIZIO	21/55
FRANCESCA PANOZZO	21/55
LUISA FELIZIANI	40.5/55
GIORGIA CAPITANIO	26/55
VERONICA UJCICH	29/55

Francesca ACCETTULLI	33/55
Barbara BRACCO	16/55
Giovanna CUSINO	29/55
Giacomo BIAGINI	7/55
EDOARDO MILANI	28/55

GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO ED ORGANIZZATIVO AL RUP

Incarichi di Gruppo di Supporto tecnico ed organizzativo al RUP -Massimo due unità da reclutare, massimo di 298 ore totali

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
MANZATO OLGA	29/55
FIorentino ILARIA	43/55

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'istituzione scolastica <https://icdantetrieste.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente scolastico
Fabia DELL'ANTONIA

Allegati:

All. A: Schema di Lettera di Incarico

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO nell'ambito Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023

CUP B91C23000630006

L'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri", sito in via Giustiniano 7- Trieste, codice fiscale 90089480322, in persona della dott.ssa Fabia Dell'Antonia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto, prot.n. 2712 dd. 22/03/2024, per l'avvio di una procedura di selezione delle figure di tutor e Gruppo di Supporto tecnico ed organizzativo al RUP per l'Istituto Comprensivo Dante Alighieri Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023

CUP B91C23000630006

l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2730 dd. 22/03/2024;

il verbale di selezione del 16/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3539, del 16/04/2024;

la graduatoria definitiva

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 2730 dd. 22/03/2024 l'Istituto necessita di acquisire figure di di tutor e Gruppo di Supporto tecnico ed organizzativo al RUP per l'Istituto Comprensivo Dante Alighieri Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile il sig. [...] che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il sig. [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di [...], avente ad oggetto [descrizione di massima dell'attività o del progetto oggetto di incarico], nell'ambito del progetto [*inserire il titolo del progetto*] con codice CUP [...], secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento di [*inserire una descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato*], Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66/2023
CUP B91C23000630006

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione.
5. La durata dell'incarico è di [...], a decorrere dal [...] e fino al [...].
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [...] (**Euro [...]/00**), importo inteso lordo stato, rapportato alle [ore o giornate] effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;