

**Istituto Comprensivo Dante Alighieri**

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 - 040364655
e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it
C.F. 90089480322 codice univoco: UFB9TI
<https://icdantetrieste.edu.it/>

Scuola
dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N.
Sauro

Scuola Secondaria di
1° grado
Dante Alighieri

Sezione
Ospedaliera
IRCCS Burlo
Garofolo

Protocollo e data come da segnatrice

All'Albo online

*Alla Sezione Amministrazione Trasparente
del sito web dell'Istituto*

OGGETTO: Avviso di reclutamento di esperti a valere sul progetto DANTE AGENDA NORD per il modulo "SAURO: TEATRIAMO".

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNFR-2024-27

CUP: B94D24002340007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/1994;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO l'art. 46 della Legge 133/2008;

VISTO il D.L. n.112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto;

VISTO il disposto del Quaderno MIUR in materia di incarichi, il Regolamento di Istituto e la contrattazione collettiva in materia di selezione di formatori e tutor interni ed esterni;

VISTO il Decreto Ministeriale 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;
- VISTA** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 18/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2024/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 29/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- CONSIDERATO** che la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il D.M. prot. n° AOOGABMI 102 del 27/04/2024 avente ad oggetto interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. 136777 del 09/10/2024 FSE+ *Agenda Nord*, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n.136777 del 09/10/2024 FSE+ *Agenda Nord*, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 42.420,00;
- VISTA** la Delibera n. 91 del 13/11/2024 del Consiglio di Istituto;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 3454 del 25/03/2025;
- VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** il decreto prot. 10360 del 09.10.2025 con cui il Dirigente scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Progetto FSE+ Agenda Nord;
- VISTO** il decreto prot. 10767 del 20.10.2025 con cui il Dirigente scolastico ha assunto l'incarico di direzione e coordinamento del progetto PON FSE+ "Agenda Nord";
- VISTO** l'Avviso prot. 8493 del 18.08.2025 di reclutamento di ESPERTI e TUTOR a valere sul progetto AGENDA NORD Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) –Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la determina “ora per allora” prot. 10932 del 24.10.2025 di avvio della procedura per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR a valere sul progetto AGENDA NORD Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027, di cui all’Avviso prot. 8493 del 18.08.2025;

PRESO ATTO che gli esperti individuati con la graduatoria definitiva prot 11494 del 10/11/2025 non si sono resi disponibili ad accettare il calendario definito dall’istituto e hanno rinunciato all’incarico con nota assunta a protocollo con n. 11764 del 14/11/2025;

CONSIDERATA la necessità di riaprire il bando per poter realizzare il modulo “SAURO: TEATRIAMO” entro il 31.12.2026;

EMANA

il presente avviso per la selezione di Esperto per il modulo “SAURO: TEATRIAMO”.

Art. 1 Oggetto

È indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale per le seguenti azioni del progetto:

TITOLO DEL MODULO	FIGURA RICHIESTA	NUMERO ORE
“SAURO: TEATRIAMO”	DOCENTE ESPERTO	30

La procedura di selezione è rivolta prioritariamente al personale interno dell’istituzione scolastica: in caso di assenza da parte del personale interno si procederà alla valutazione e alla formulazione delle graduatorie delle candidature presentate dagli esperti esterni all’istituzione scolastica.

Le candidature saranno graduate secondo il seguente ordine di priorità:

- I. Personale interno all’Istituzione Scolastica
- II. Personale esterno all’Istituzione Scolastica

Obiettivi formativi e descrizione del modulo:

Laboratorio con l’intervento di esperti esterni e il supporto di un tutor interno.

L’intento del laboratorio è quello di fornire un percorso guidato che conduce alla messa in scena di un testo esistente o di fantasia, a progettarlo e ad animarlo recitandolo. L’obiettivo è quello di educare i bambini alla conoscenza di sé attraverso l’esperienza delle proprie potenzialità corporee, ad acquisire la coscienza della propria dimensione emozionale; ad affrontare e superare le difficoltà e le tensioni; a riconoscere l’altro nello svolgimento di un’attività comune; ad acquisire la propria identità e la coscienza del proprio ruolo nel gruppo; ad educare all’autonomia, alle libere scelte individuali in uno spazio di convivenza democratica.

L’attività è rivolta ad alunni delle classi **prime e seconde della scuola primaria Sauro**. In una prima fase, attraverso esercizi, giochi fisici ed espressivi su spazio, tempo, ritmo ed improvvisazione, i bambini saranno guidati ad una nuova percezione di sé nel mondo.

SEDE: scuola *Sauro*, via dell’Istria, il LUNEDÌ dalle ore 16.00 alle ore 18.00 da febbraio 2026.

Art. 2 Retribuzione ESPERTI

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall’**allegato B** – autovalutazione titoli e dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire agli indirizzi mail tsic80800l@istruzione.it o tsic80800l@pec.istruzione.it improrogabilmente entro il giorno **mercoledì 7 gennaio 2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. requisiti di accesso non rispondenti al vero.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Compiti del DOCENTE ESPERTO

L'incarico di esperto prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Programmare e pianificare, dettagliatamente, il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario e articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Presentare il progetto prima dell'avvio del modulo.
- Organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Realizzare le attività formative ed essere responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti, lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- Elaborare le valutazioni, in itinere e finali stabilendo gli strumenti e i metodi di verifica in fase di pianificazione dei corsi.
- Gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, per raggiungere gli obiettivi formativi.
- Partecipare alle riunioni relative al modulo per la predisposizione del materiale didattico.
- Creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.
- Realizzare il corso secondo il calendario degli incontri al fine di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero.
- Aggiornare la piattaforma in tempo reale e comunque tempestivamente <https://pn20212027.istruzione.it/>
- Redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata mediante la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

1. Docenti partecipanti in qualità di INTERNI;
2. Docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza;
3. Esperti partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE.

Verrà data priorità ai partecipanti interni.

Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima, che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLABORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima o esperto dipendente pubblico, laddove non fosse presentata nei termini l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Il candidato deve:

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- Essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

Art. 9 Griglia di valutazione ESPERTI

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO:				
Requisiti di ammissione (se docente interno o in collaborazione plurima): appartenenza all'amministrazione di riferimento per tutto il periodo del modulo.				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE <u>SEZIONE A</u>			NR. DI RIFERIMENTO NEL CURRICULUM	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	15 punti		
	100 – 110	12 punti		

	< 100	10 punti		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)		8 punti		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5 punti		
A4. DOTTORATO DI RICERCA (massimo 2)		Max 20 punti (10 pt cad.)		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II° LIVELLO (massimo 2)		Max 20 punti (10 pt cad.)		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I° LIVELLO (massimo 2)		Max 10 punti (5 pt cad.)		

LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE <u>SEZIONE B</u>			NR. DI RIFERIMENTO NEL CURRICULUM	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO
B1. ATTIVITA' DI DOCENZA su tematiche attinenti, <u>rivolti al target di riferimento.</u>	Max 3	(Max 15 punti) 5 punti cad.		
B2. ATTIVITA' DI DOCENZA su tematiche attinenti.	Max 3	(Max 12 punti) 4 punti cad.		
B3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso corsi seguiti - min 25 ore e per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max 5	(Max 10 punti) 2 punti cad.		
PUBBLICAZIONI <u>SEZ.C</u>			NR. DI RIFERIMENTO NEL CURRICULUM	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO
C1. PUBBLICAZIONI	Max 3	(Max 15 punti)		

ATTINENTI ALLE TEMATICHE DI RIFERIMENTO (citare ISBN o ISSN)		5 punti cad.		
				PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO DAL CANDIDATO: _____

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, dopo la verifica dei registri e delle relazioni consegnate, e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Valeria Antezza.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e successive modificazioni e norme collegate, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Dante Alighieri, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Valeria Antezza

È fornita in allegato l'informativa per il trattamento dati.

Art.13 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://icdantetrieste.edu.it> ed ha valore di notifica.

Il Dirigente Scolastico

Valeria Antezza

In allegato:

1. Allegato A - istanza di Partecipazione
2. Allegato B - Griglia di autovalutazione
- 3 Informativa trattamento dati