

ISTITUTO COMPRENSIVO “A.Bergamas” di Trieste

Via dell'Istria 45 – 34137 TRIESTE (TS)

C.F.:80019440322 - C. M.: TSIC80900C - Codice Univoco.: UFZ8GU

Mail tsic80900c@istruzione.it; pec tsic80900c@pec.istruzione.it ; tel. 0407606503

Prot. e data della segnatuta

All'Albo dell'Istituto

Agli Atti

Ai D.S.G.A.

Agli Assistenti Amministrativi

in servizio presso le Scuole della provincia di Trieste

e fuori dalla provincia di Trieste

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN DSGA/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER COLLABORAZIONE PLURIMA (MANSIONI DSGA - SOSTITUZIONE DSGA ASSENTE)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il CCNL del 29/11/2007, in particolare gli artt. 47-56-57;

VISTO l'art. 2 della sequenza contrattuale del 25-07-2008;

CONSIDERATA la necessità di questa Istituzione scolastica di individuare il sostituto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, con decorrenza dal 1.07.2024 e fino al termine dell'anno scolastico 2023/24;

ASSUNTO come non immediatamente applicabile, l'art. 57 del CCNL dd. 18.01.2024, nelle more del perfezionamento della fase attuativa nazionale;

VISTA l'esigenza di dover individuare - secondo le disposizioni della contrattazione collettiva di livello nazionale (art. 56, c. 4 CCNL dd. 29.11.2007) e ai sensi dell'art. 9 del Verbale d'intesa dd. 19.06.2023 tra l'USR FVG e le parti sindacali - l'assistente amministrativo destinatario della sostituzione della figura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VERIFICATA l'assenza di personale assistente amministrativo interno in godimento della seconda posizione economica;

VERIFICATA l'indisponibilità dei DSGA degli Istituti Comprensivi Weiss e Campi Elisi, nei quali andranno a confluire i plessi dell'IC Bergamas, oggetto di dimensionamento, con soppressione dall'a.s. 2024/25;

PRESO ATTO che l'Avviso interno prot. 226 dd. 11/07/2024, rivolto a personale in servizio presso l'Istituto, con contratto a tempo indeterminato, appartenente al profilo di assistente amministrativo, è andato deserto;

EMANA

Il seguente avviso pubblico per il reclutamento di un Dsga/Assistente amministrativo con collaborazione plurima (mansioni Dsga - sostituzione Dsga assente), per il periodo decorrente dalla sottoscrizione del contratto al 31/08/2024, per un totale di n. 30 ore.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI

L'incarico professionale da attribuire prevede l'attivazione di un contratto di collaborazione plurima con D.S.G.A o Assistente Amministrativo DSGA facente funzioni, in servizio presso una Scuola della provincia di Trieste o di altra provincia.

Il candidato aggiudicatario del presente avviso pubblico dovrà svolgere le mansioni del DSGA, in sostituzione del DSGA vacante.

Il contratto sarà preceduto da formale documentazione sottoscritta dal Dirigente scolastico, recante le incombenze/adempimenti pendenti alla data di sottoscrizione dello stesso, che sarà sottoscritta, per presa visione, dal candidato aggiudicatario e dal Dirigente scolastico.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il periodo di realizzazione dell'incarico è dalla sottoscrizione dell'incarico al 31/08/2024 e consiste in un massimo di 30 ore da svolgere presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo, in via dell'Istria 45, Trieste.

Il relativo compenso orario, pari a € 27,00 lordo stato, è determinato sulla base degli importi stabiliti dalla Tabella E1.7 del CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024.

Art. 3 - SOGGETTI INTERESSATI, CRITERI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati interessati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stati destinatari di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" di Trieste;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

I candidati interessati devono, inoltre, possedere il seguente requisito professionale:

- essere DSGA/Assistente Amministrativo DSGA Facente funzioni, in servizio presso Scuole della Regione FVG.

Tutti i prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

ART. 4 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI VALUTABILI

In caso di presentazione di più domande verranno osservati i seguenti criteri di individuazione:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI max.
Titolo di studio Laurea specifica per l'accesso al ruolo DSGA 10 punti Diploma di maturità 5 punti	10
D.S.G.A./Assistente Amministrativo DSGA F.F. (2 punti per anno scolastico - max 20 anni)	40
Esperienze pregresse di reggenza (2 punti per incarico di almeno 6 mesi per anno scolastico - max 10 incarichi)	20
Conoscenze software applicativi contabilità finanziaria (2 punti per applicativo - max 5 applicativi)	10
Incarichi straordinari (commissario ad acta - commissioni - gruppi di lavoro regionali/ministeriali 2 punti per incarico - max 5 incarichi)	10
Competenze informatiche certificate	10
TOTALE	100

Risulterà vincitore il candidato che avrà ottenuto il maggior numero di punti. In caso di parità, si procederà a sorteggio.

ART. 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (da redigere secondo il modello Allegato 1) e la relativa documentazione all'Istituto Comprensivo "ANTONIO BERGAMAS", via dell'Istria n. 45, Trieste, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo tsic80900c@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ore 23.59 del 29/07/2024**, con oggetto: "Avviso di selezione per collaborazione plurima DSGA".

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione accompagnata da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del Codice Fiscale (allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio e da cui si evincano i titoli che danno diritto ai punti di cui all'art. 4 del presente avviso;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 (allegato 2);
- autocertificazione assenza di condanne penali (allegato 3).

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione. Le domande di partecipazione prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

Va dichiarato espressamente che l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico (allegato 2). Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

Art. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico, per la valutazione delle domande di candidatura, si avvarrà di una commissione, all'uopo istituita, per la valutazione dei candidati.

La Commissione provvederà all'esame della documentazione prodotta, all'accertamento dei requisiti richiesti, alla valutazione dei candidati e alla predisposizione della graduatoria di merito. La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curriculum vitae, sulla base della valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze lavorative maturate, secondo la griglia di valutazione di cui all'art. 4

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta valida.

Il Dirigente Scolastico, verificata la legittimità della procedura, procederà ad adottare il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" di Trieste.

La pubblicazione avrà valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 7 giorni.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico.

Si fa presente che, in presenza di una sola candidatura pervenuta, la graduatoria sarà immediatamente definitiva in considerazione della mancanza di controinteressati.

Si fa presente che l'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito web dell'Istituto senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

L'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e pertanto di eseguire idonei controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi saranno punite ai sensi dell'art. 483 del Codice Penale e comporteranno la decadenza dall'incarico. In tal caso l'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" procederà all'affidamento dell'incarico, al candidato che segue nella graduatoria.

Art. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il candidato individuato secondo la procedura selettiva di cui al presente avviso verrà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" per la stipula del contratto individuale.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed il compenso spettante sarà erogato entro i termini previsti dalla normativa vigente, previa presentazione della seguente documentazione:

- 1) timesheet recante le ore effettivamente svolte, con indicazione dell'attività svolta in ciascuna delle ore effettuate;

2) ogni altro documento utile e necessario previsto dalla normativa contabile/finanziaria.

Il compenso sarà assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista dalla vigente normativa. Si fa presente che i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività.

Art 8 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti delle Legge 7 agosto 1990 n. 241 e del D.P.R. n. 12 aprile 2006 n. 184, solo e soltanto a conclusione di tutte le operazioni.

Art. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Europeo 2016/79, si informa che i dati personali forniti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico reggente Susanna Tessaro.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'ex art. 7 del Decreto Legislativo. n. 196 del 30 giugno 2003 e dal capo III del Regolamento Europeo 2016/79.

Art. 10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo on line dell'Istituto Statale Comprensivo "A. Bergamas".

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica tsic80900c@istruzione.it entro e non oltre il sesto giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso. Sul sito web dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa alla selezione.

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" alcun obbligo a concludere la procedura di selezione indetta col medesimo, specie se, in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti, si rendesse necessario revocarla e/o annullarla.

Art. 11 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il Responsabile del procedimento è Susanna Tessaro, in qualità di Dirigente scolastico reggente dell'Istituto Comprensivo "A. Bergamas".

Per quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento alle previsioni della vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 12 - PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando viene pubblicato all'Albo online del sito web dell'istituto Comprensivo "A. Bergamas" di Trieste: <https://iqbergamas.edu.it>.

il Dirigente scolastico
Dott.ssa Susanna Tessaro