



IC A.BERGAMAS

Dirigenza e Sede amministrativa via dell'Istria, 45, 34137 Trieste – Tel 040 7606503 – CF. 80019440322  
e-mail: [tsic80900c@istruzione.it](mailto:tsic80900c@istruzione.it) – [tsic80900c@pec.istruzione.it](mailto:tsic80900c@pec.istruzione.it) – sito web: <https://icbergamas.edu.it>

All'albo dell'istituto Al Sito web della scuola – Amministrazione trasparente  
A tutti gli interessati

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI O ESTERNI PER INCARICO DI WEBMASTER PER SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA**

**CUP:** I95E22000390006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 e in particolare l'art. 43 comma 3, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** l'art. 130 del CCNL scuola 2007/2009 e l'art. 26 del CCNL scuola 2016/2018;

**CONSTATATA** la disponibilità dei fondi PA DIGITALE 2026 "MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – SCUOLE – PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITADINANZA DIGITALE" Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 2 dd 25/01/2023 del Programma annuale;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016;

**CONSIDERATO** che si rende pertanto necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire l'incarico di prestazione d'opera come WEBMASTER;

**CONSTATATA** la copertura finanziaria grazie alle risorse assegnate all'Istituto dal PNRR - Siti istituzionali 2022-2025;

**RENDE NOTO CHE**

è aperta la selezione di personale esterno o interno per il conferimento di incarichi per prestazione d'opera professionale non continuativa, tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o similare, da conferire ad esperti per "WEBMASTER SITO ISTITUZIONALE" dell'IC A. BERGAMAS" per il triennio a.s. 2022/2023 al 2024/2025.

In particolare è richiesta specifica conoscenza sulla gestione di attacchi informatici, sui regolamenti per le comunicazioni digitali della Pubbliche amministrazioni, indicazioni del Garante Privacy dedicate alle scuole, conoscenza approfondita del GDPR EU 679/2026 e della normativa italiana collegata.

**MANSIONI E COMPITI RICHIESTI**

Interventi necessari riguardanti gli aggiornamenti e la manutenzione del sito e la consulenza fornita al Dirigente Scolastico o da persona da lui delegata sulle modalità ottimali di gestione e implementazione del sito web.

Adeguamento alla normativa vigente e alle esigenze didattiche/formative dell'Istituto.

1. acquisizione dei diritti d'accesso amministrativo al pannello di controllo del dominio dell'attuale sito;
2. modifica dei parametri di accesso al pannello di controllo del dominio e consegna al dirigente di una copia in busta chiusa;
3. acquisizione dei diritti di accesso amministrativi al CMS WordPress esistente;
4. modifica dei parametri di accesso al CMS e consegna al dirigente di un account con diritti amministrativi;
5. backup del sito e del relativo database;
6. disattivazione delle autorizzazioni di accesso in back-end al sito;
7. analisi funzionale del sito istituzionale anche ai fini della leggibilità;
8. manutenzione del sito attuale della scuola attraverso l'aggiornamento del CMS (Content Management System);
9. implementazione di un nuovo sito all'interno del dominio che sarà deciso con il dirigente scolastico;
10. acquisizione delle tipologie di pagine statiche e delle categorie contenutistiche del nuovo sito per l'organizzazione del sistema di navigazione (Sistema concordato assieme in fase di sviluppo);
11. acquisizione dei link ai servizi attivi nel server d'Istituto;
12. switch del sito di istituto non appena pronto il nuovo;
13. disattivazione del vecchio sito alla fine dell'anno scolastico 2022/2023, e trasferimento del dominio dal provider attuale a quello deciso con il dirigente scolastico
14. upload del nuovo sito sul dominio di nuova albergazione
15. ridefinizione sul nuovo provider per alcune email
16. aggiornamento del core del CMS e dei plugin installati
17. definizione di un template grafico tipo magazine con loghi e grafiche, nonché immagini per eventuali slide show.

#### **REQUISITI RICHIESTI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO**

Formazione: Laurea del settore informatico e precedenti collaborazione nell'allestimento di siti web scolastici;  
in alternativa: Laurea magistrale o equivalente, necessariamente abbinata a consolidate esperienze di Webmaster di siti scolastici con conferme pluriennali;

- Redazione di siti istituzionali di Istituzioni scolastiche
- Partecipazione ad attività formative sulla protezione dati secondo la normativa scolastica e GDPR EU;
- Curriculum;
- Esperienze professionali.

**La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.**

#### **PRESENTAZIONE DEI REQUISITI**

Le domande devono pervenire via PEC [tsic80900c@pec.istruzione.it](mailto:tsic80900c@pec.istruzione.it) all'istituto Comprensivo Statale "A. Bergamas" di Trieste entro e non oltre **le ore 12,00 del 20 Maggio 2023**. All'interno della pec vanno allegate:

- a) L'Istanza di Partecipazione redatta in carta semplice e sottoscritta secondo il modulo **allegato 1**, corredata da CURRICULUM;
- b) Titoli ed esperienze professionali **allegato 2**;
- c) Dichiarazione assenza di incompatibilità **allegato 3**;

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

- 1 Le domande di partecipazione alla selezione riportante la dicitura "CANDIDATURA WEBMASTER SITO ISTITUZIONALE, corredate dalla documentazione richiesta devono pervenire VIA pec [tsic80900c@pec.istruzione.it](mailto:tsic80900c@pec.istruzione.it) entro ore **12:00 del 20 Maggio 2023**.
- 2 La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione e delle dichiarazioni sopraelencate, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avvio di selezione pubblica, saranno considerati cause di esclusione dal procedimento.
- 3 L'Istituzione Scolastica si riserva all'atto della stipula del contratto di richiedere una copia dei documenti originali comprovanti i titoli dichiarati dal contraente e che sono stati oggetto di valutazione per l'assegnazione dell'incarico.

#### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione delle domande sarà effettuata mediante valutazione comparativa basata sui CRITERI DI VALUTAZIONE allegati al bando.

## CONTRATTO

- a) La durata del contratto è di un anno: la sua validità inizia a decorrere dalla data di stipulazione del contratto stesso, salvo possibilità di proroga;
- b) L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- c) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- d) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera intellettuale con gli esperti esterni;
- e) Il compenso massimo annuale è di € 2.800 (duemilaottocento Euro) comprensivo di tutti gli oneri, iva, altre imposte, costi di chiamata e/o trasferte verso i vari plessi dell'istituto;
- f) Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione annuale previa presentazione della fattura;
- g) I dati personali forniti dalla candidatura saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "A. Bergamas" di Trieste per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata nei sistemi informativi predisposti dalla amministrazione esclusivamente per le azioni necessari alla stipula e alle erogazioni del contratto ai sensi del GDPR EU 679/2016 e in ottemperanza alle norme vigenti.
- h) Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

## TEMPISTICA

Il nuovo sito deve essere realizzato come indicato al punto "Mansioni e compiti" inderogabilmente entro dicembre 2023, compresa la consegna riservata ed esclusiva al dirigente scolastico delle credenziali di gestione. Nell'interesse della PA non è preclusa la possibilità di inserire il contraente aggiudicatario da successivi procedimenti di selezione per compiti connessi alle manutenzioni inerenti il sito istituzionale della scuola.

Il presente Avviso è pubblicato nelle pagine previste di norma.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Lara Modanese